



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 719 del 07.11.2023 e D.P.G.R. n. 210 del 08.11.2023 - Prorogato con D.G.R. 360 del 09.5.2024

N. _____ del _____

OGGETTO: DGR n. 329/2023 recante ad oggetto "Indirizzi strategici e indicazioni operative in materia di governo dei tempi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale erogate in regime di SSN presso le aziende sanitarie pubbliche e le strutture sanitarie private accreditate della Regione Basilicata." - Rimodulazione del tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa.

Struttura proponente: Direzione Strategica

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di circa Euro ... rientra nelle previsioni di budget della Struttura proponente e costituisce

☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2024 ☐ INCREMENTO PATRIMONIALE
da imputare al conto economico/patrimoniale ... del Bilancio corrente centro di costo/reponsabilità ...;

-- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: []

Il Responsabile del procedimento/IDF: []

Il Responsabile della Struttura proponente: []

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato;
- la corretta imputazione contabile della spesa
- x** che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria
firma

PARERE del Direttore Amministrativo ff Dott.ssa Angela Maria D'ONOFRIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe MAGNO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL COMMISSARIO

CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell' 1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il DPGR n. 210 dell'08.11.2023, di nomina del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, nella persona dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo, su conforme deliberazione della Giunta Regionale di Basilicata n. 719 del 07.11.2023;
- le Deliberazioni aziendali n. 925 del 13.11.2023, concernente la presa d'atto della nomina e dell'insediamento del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, Avv. Maurizio N.C. Friolo, e n. 444 del 10.05.2024 relativa alla proroga dell'incarico sino al 09.09.2024;
- la Deliberazione n. 926 del 16.11.2023, di conferma del Direttore Sanitario dell'ASM, dott. Giuseppe Magno, nominato con deliberazione n. 736 del 18.11.2021, come rettificata dalla deliberazione n. 737 del 19.11.2021, e di nomina del Direttore Amministrativo facente funzioni dell'ASM, Dott.ssa Angela D'Onofrio, Direttore della UOC "Economico- Finanziaria";

RICHIAMATA

la deliberazione aziendale n. 454 del 30.06.2023, così come modificata ed integrata dalle successive deliberazioni aziendali nn. 559 del 19.07.2023, 599 del 26.07.2023 e 1095 del 23.12.2023, con cui l'Azienda, in recepimento della DGR n. 329/2023 ad oggetto "*Indirizzi strategici e indicazioni operative in materia di governo dei tempi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale erogate in regime di SSN presso le aziende sanitarie pubbliche e le strutture sanitarie private accreditate della Regione Basilicata*", procedeva, tra l'altro, alla costituzione e successiva rimodulazione del tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa;

ATTESO che

per il perseguimento degli obiettivi riportati ai punti 1, 2, e 5 dell'allegato A alla DGR n. 329/2023, riguardanti rispettivamente la tematica della riduzione dei tempi di attesa e le regole di compilazione delle prescrizioni, è necessario il coinvolgimento dei Direttori/Responsabili delle U.O.C./U.O.S.D. al fine di porre in atto tutte le azioni organizzative-operative utili a garantire il rispetto delle disposizioni regionali;

DATO ATTO che

la deliberazione aziendale n. 1095/2023 individuava come componenti del Tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa il:

- i. Direttore Sanitario Aziendale pro tempore, dr. Giuseppe Magno;
- ii. Direttore U.O.C. "Direzione Sanitaria Ospedale per Acuti", dr. Gaetano Annese;
- iii. Direttore U.O.C. "Distretto Bradano Medio-Basento" e Direttore f.f. U.O.C. "Direzione Distretto di Matera", dr.ssa Rossana Maggio;
- iv. Direttore U.O.C. "Direzione Distretto Collina Materana Metapontino", dr. Vincenzo Amoia;
- v. CUP Manager, dr. Salvatore Tardi;
- vi. Responsabile U.O.S.D. "Qualità, Accreditamento e Servizio Professioni Sanitarie e Sociali", dott.ssa Angela Braia;
- vii. Direttore U.O.C. " Nefrologia – Dialisi", dr. Giovanni Santarsia;
- viii. Medico di Medicina Generale individuato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di Matera, dr.ssa Anna Rita D'Agostino (supplente dr. Nicola Maria Mancini);

- ix. Pediatra di Libera Scelta individuato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di Matera, dr.ssa Anna Grazia Danzi (supplente dr. Eustachio Sarra);
- x. Rappresentante dell'Associazione degli Utenti individuato dal Tribunale per i Diritti del Malato della Regione Basilicata, dott.ssa Francesca Picciani;
- xi. Dirigente Amministrativo U.O.S.D. "Programmazione e Controllo di Gestione – Centro di Controllo Strategico – Formazione ECM e Tirocini", dott. Gennaro Mariano Santarcangelo;

VISTE

le deliberazioni aziendali n. 172 del 26.02.2024 e n. 395 del 24.04.2024 recanti ad oggetto la risoluzione del rapporto d'impiego, per raggiunti limiti di età, rispettivamente, del dr. Vincenzo Amoia, con decorrenza 01 aprile 2024, ovvero del dr. Salvatore Tardi, a decorrere dal 01 giugno 2024;

RAVVISATA, conseguentemente,

la necessità di provvedere alla sostituzione dei componenti cessati, al fine di consentire, con immediatezza, l'operatività del Tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera, in conformità a quanto previsto dalla programmazione regionale, di cui al punto 3.5) dell'allegato A alla DGR n. 329/2023;

RITENUTO, pertanto,

necessario procedere alla rimodulazione del Tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera, individuando quale CUP Manager il dr. Eustachio Cuscianna, Dirigente Medico della Direzione Generale, come di seguito riportato:

- i. Direttore Sanitario Aziendale pro tempore, dr. Giuseppe Magno;
- ii. Direttore U.O.C. "Direzione Sanitaria Ospedale per Acuti", dr. Gaetano Annese;
- iii. Direttore U.O.C. "Distretto Bradano Medio-Basento" e Direttore f.f. U.O.C. "Direzione Distretto di Matera", dr.ssa Rossana Maggio;
- iv. Sostituto Direttore U.O.C. "Direzione Distretto Collina Materana Metapontino", dr.ssa Carmela Potenza;
- v. CUP Manager, dr. Eustachio Cuscianna;
- vi. Responsabile U.O.S.D. "Qualità, Accreditamento e Servizio Professioni Sanitarie e Sociali", dott.ssa Angela Braia;
- vii. Direttore f.f. U.O.C. "SIAN", dr. Rocco Luigi Eletto;
- viii. Direttore U.O.C. "Nefrologia – Dialisi", dr. Giovanni Santarsia;
- ix. Medico di Medicina Generale individuato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di Matera, dr.ssa Anna Rita D'Agostino (supplente dr. Nicola Maria Mancini);
- x. Pediatra di Libera Scelta individuato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di Matera, dr.ssa Anna Grazia Danzi (supplente dr. Eustachio Sarra);
- xi. Rappresentante dell'Associazione degli Utenti individuato dal Tribunale per i Diritti del Malato della Regione Basilicata, dott.ssa Francesca Picciani;
- xii. Dirigente Amministrativo U.O.S.D. "Programmazione e Controllo di Gestione – Centro di Controllo Strategico – Formazione ECM e Tirocini", dott. Gennaro Mariano Santarcangelo;

RICHIAMATE

le funzioni ed i compiti, annoverati dalla DGR *de quo*, del Tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa, che vengono di seguito riportati:

- valutare i risultati relativi al rispetto dei tempi di attesa, al rispetto della appropriatezza prescrittiva e al rispetto dei suddetti percorsi assistenziali;
- definire gli indirizzi strategici e indicazioni operative in materia di Governo dei tempi di Attesa;
- proporre le modalità di formazione/informazione destinate ai prescrittori al fine di garantire una effettiva omogeneità prescrittiva;
- proporre, altresì, al Direttore Generale, eventuali provvedimenti di tipo amministrativo, quali la sospensione dell'attività prescrittiva, da applicare sia in casi di mancata adesione ai percorsi

assistenziali, sia laddove si verificano episodi ripetuti e non motivati di prescrizioni di prestazioni non appropriate;

VALUTATO

di rilievo strategico, al fine di garantire un efficiente monitoraggio del sistema della domanda e della offerta, in seno al Piano Aziendale di Governo delle Liste d'Attesa, e consolidare l'attuale organizzazione aziendale di gestione dei Processi di Prenotazione delle prestazioni ambulatoriali, monitoraggio continuo dell'offerta di prestazioni e delle anomalie prescrittive, l'istituzione dell'“Ufficio Speciale Governo delle Liste di Attesa”, confermando il Sig. Francesco Mannarella, Assistente Amministrativo, nella funzione di supporto al CUP Manager, per le attività *de quo*, con l'integrazione di altre figure afferenti alla dirigenza medica ovvero alla dirigenza e comparto dei ruoli sanitario, socio sanitario, tecnico ed amministrativo;

ATTESTATO che

il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

ACQUISITI

i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato

1. **DI INDIVIDUARE** il dott. Eustachio Cuscianna, Dirigente Medico della Direzione Generale, CUP Manager ai sensi dell'allegato A alla DGR n. 329/2023;
2. **DI ISTITUIRE**, valutato il rilievo strategico, l'“Ufficio Speciale Governo delle Liste di Attesa”, al fine di garantire un efficiente monitoraggio del sistema della domanda e della offerta, in seno al Piano Aziendale di Governo delle Liste d'Attesa, e consolidare l'attuale organizzazione aziendale di gestione dei Processi di Prenotazione delle prestazioni ambulatoriali, monitoraggio continuo dell'offerta di prestazioni e delle anomalie prescrittive, confermando il Sig. Francesco Mannarella, Assistente Amministrativo, nella funzione di supporto al CUP Manager, per le attività *de quo*, con l'integrazione di altre figure afferenti alla dirigenza medica ovvero alla dirigenza e comparto dei ruoli sanitario, socio sanitario, tecnico ed amministrativo;
3. **DI RIMODULARE**, il Tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera, come di seguito riportato:
 - i. Direttore Sanitario Aziendale pro tempore, dr. Giuseppe Magno;
 - ii. Direttore U.O.C. “Direzione Sanitaria Ospedale per Acuti”, dr. Gaetano Annese;
 - iii. Direttore U.O.C. “Distretto Bradano Medio-Basento” e Direttore f.f. U.O.C. “Direzione Distretto di Matera”, dr.ssa Rossana Maggio;
 - iv. Sostituto Direttore U.O.C. “Direzione Distretto Collina Materana Metapontino”, dr.ssa Carmela Potenza;
 - v. CUP Manager, dr. Eustachio Cuscianna;
 - vi. Responsabile U.O.S.D. “Qualità, Accreditamento e Servizio Professioni Sanitarie e Sociali”, dott.ssa Angela Braia;
 - vii. Direttore f.f. U.O.C. “SIAN”, dr. Rocco Luigi Eletto;

- viii. Direttore U.O.C. "Nefrologia – Dialisi", dr. Giovanni Santarsia;
- ix. Medico di Medicina Generale individuato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di Matera, dr.ssa Anna Rita D'Agostino (supplente dr. Nicola Maria Mancini);
- x. Pediatra di Libera Scelta individuato dal Presidente dell'Ordine dei Medici di Matera, dr.ssa Anna Grazia Danzi (supplente dr. Eustachio Sarra);
- xi. Rappresentante dell'Associazione degli Utenti individuato dal Tribunale per i Diritti del Malato della Regione Basilicata, dott.ssa Francesca Picciani;
- xii. Dirigente Amministrativo U.O.S.D. "Programmazione e Controllo di Gestione – Centro di Controllo Strategico – Formazione ECM e Tirocini", dott. Gennaro Mariano Santarcangelo;

4. DI CONFERMARE le funzioni ed i compiti, annoverati dalla DGR *de quo*, del Tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa, che vengono di seguito riportati:

- valutare i risultati relativi al rispetto dei tempi di attesa, al rispetto della appropriatezza prescrittiva e al rispetto dei suddetti percorsi assistenziali;
- definire gli indirizzi strategici e indicazioni operative in materia di Governo dei tempi di Attesa;
- proporre le modalità di formazione/informazione destinate ai prescrittori al fine di garantire una effettiva omogeneità prescrittiva;
- proporre, altresì, al Direttore Generale, eventuali provvedimenti di tipo amministrativo, quali la sospensione dell'attività prescrittiva, da applicare sia in casi di mancata adesione ai percorsi assistenziali, sia laddove si verificano episodi ripetuti e non motivati di prescrizioni di prestazioni non appropriate;

5. DI DICHIARARE CHE

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

6. DI ATTRIBUIRE al presente provvedimento l'immediata esecutività, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti occorrenti per lo svolgimento di compiti, attività e funzioni istituzionali dell'Azienda;

7. DI NOTIFICARE la presente deliberazione:

- Alla Direzione Generale del Dipartimento Regionale della Salute e delle Politiche della Persona - Regione Basilicata;
- Ai Componenti del Tavolo di monitoraggio dei tempi di attesa;
- Alla U.O.S.D. "Programmazione e Controllo di Gestione – Centro di Controllo Strategico – Formazione ECM e Tirocini",
- All'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia di Matera;
- Al Tribunale per i Diritti del Malato della Regione Basilicata;
- Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

8. DI DARE ATTO che la deliberazione n. 1095/2023 non sarà più efficace a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento;

9. DI DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

10. DI DARE ATTO che

- tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la Segreteria Direzionale, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio aziendale;
- la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line e sul sito sezione Amministrazione Trasparente, a cura del Responsabile, costituisce notifica a tutto il personale aziendale, nonché alle OO.SS. e RSU;

11. DI DISPORRE, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario
con i poteri di Direttore Generale

Avv. Maurizio N. C. Friolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.