



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 719 del 7.11.2023 e D.P.G.R. n. 210 del 8.11.2023 - Prorogato con D.G.R. n. 360 del 09.05.2024

N. _____ del _____

OGGETTO: conferimento delega di firma dei contratti afferenti le UU.OO. del Dipartimento Amministrativo.

Struttura proponente: DIREZIONE STRATEGICA

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/ Responsabile della proposta e Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro rientra nelle previsioni di budget della Struttura..... o in altra forma di finanziamento e costituisce:

☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO

☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore:

Il Responsabile del procedimento/IDF:

Il Responsabile della Struttura proponente:

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.

A cura della U.O.C. Direzione Economico – Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento comporteranno scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa

Il Responsabile della verifica contabile
finanziaria

Il Direttore della U.O.C Direzione economico

firma

firma

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela Maria D'Onofrio

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe MAGNO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL COMMISSARIO CON POTERI DI DIRETTORE GENERALE

VISTI

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i;
- l'articolo 2 comma 1 della Legge Regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della Legge Regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 210 del 8.11.2023, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 719 del 7.11.2023, di nomina del Commissario ASM con i poteri di Direttore Generale nella persona dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo;
- la Deliberazione aziendale n. 925 del 13.11.2023 di presa d'atto della nomina e insediamento del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale e, comunque per un periodo non superiore a mesi sei, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera di cui alla DGR n. 719 del 7.11.2023;
- la Deliberazione aziendale n. 926 del 16.11.2023 di conferma, per continuità, del Dott. Giuseppe Magno quale Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera e di nomina del Direttore amministrativo F.F., dott.ssa Angela M. D'Onofrio, la quale viene altresì delegata all'adozione degli atti delle Unità Operative prive di Direttore/Responsabile;
- la Deliberazione aziendale n.927 del 16.11.2023 di delega di funzioni del Datore di Lavoro- art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008 al Dott. Gaetano Annese;
- la Deliberazione aziendale n. 928 del 16.11.2023 con la quale il legale rappresentante p.t. dell'ASM ha proceduto alla conferma, senza soluzione di continuità, di deleghe, funzioni, compiti e responsabilità già previsti ed attribuiti con le precedenti deliberazioni e/o provvedimenti o atti aziendali.
- la Deliberazione n. 357 del 15/04/2024 di nomina della dott.ssa Lucia D'Ambrosio, Direttore del Dipartimento Salute Mentale ASM, quale sostituto del Direttore Sanitario Aziendale;
- la deliberazione n. 444 del 10.05.2024 di presa d'atto della deliberazione della Giunta regionale della Basilicata n. 360 del 09.05.2024 in materia di nomina e insediamento del Commissario ASM e di conferma in continuità degli incarichi del Direttore Sanitario e del Amministrativo f.f. ASM;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/20012, il quale stabilisce che "... ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati".

RICHIAMATA la deliberazione n. 1226 del 31.12.2020 ad oggetto: "Stipula dei contratti in forma di scrittura privata, ivi compresi quelli rientranti nel raggio di applicazione dell'art. 32 comma 14 del D.vo 18.04.2016 n. 50 (cd. Codice dei contratti pubblici) – Determinazioni".

VISTO l'art. 18 (Il contratto e la sua stipulazione) del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"), in vigore dal 1° aprile 2023, le cui disposizioni trovano applicazione a decorrere dal 1° luglio 2023.

RAVVISATA dunque, la necessità di recepire i principi enunciati nella su richiamata normativa, in ragione delle innovazioni introdotte in materia di reclutamento del personale, appalti, convenzioni, etc. e di conferire delega di firma dei contratti a ciascun Dirigente e/o Direttore di Unità Operativa Complessa afferente il Dipartimento Amministrativo, anche nella forma di scrittura privata non autenticata, in modalità elettronica o di atto pubblico notarile informatico, salvo quelli riservati in via esclusiva al Direttore Generale e/o Legale Rappresentante dell'ASM.

ATTESTATO che:

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento di per sé non comporta oneri di spesa;

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.Lgs. n. 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme.

D E L I B E R A

per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti;

- 1. DI CONFERIRE** delega di firma a ciascun Dirigente e/o Direttore di Unità Operativa Complessa afferente al Dipartimento Amministrativo, dei contratti rinvenienti dalle rispettive attività istituzionali, anche in forma di scrittura privata non autenticata, in modalità elettronica o di atto pubblico notarile informatico, salvo quelli riservati in via esclusiva al Direttore Generale e/o Legale Rappresentante dell'ASM.
- 2. DI STABILIRE** che:
 - la delega di che trattasi non è sottoposta a termini e condizioni. La delega può sempre essere revocata dal Delegante nelle stesse forme previste per la sua adozione;

- il Dirigente e/o Direttore di Unità Operativa Complessa delegato eserciti il potere in nome e per conto dell'Azienda assumendo le connesse responsabilità dirigenziali in merito alla legittimità ed opportunità degli atti nell'ambito dell'espletamento dell'attività delegata;
 - il Dirigente e/o Direttore di Unità Operativa Complessa delegato non può subdelegare le attribuzioni oggetto della delega.
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento di per sé non comporta oneri di spesa.
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di procedere agli adempimenti conseguenti.
5. **DI NOTIFICARE** il presente atto:
- ai Dirigenti e/o Direttori delle UU.OO. afferenti il Dipartimento Amministrativo di questa ASM.
6. **DI DISPORRE**, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione *"Amministrazione Trasparente"*.

Il Commissario
Avv. Maurizio N.C. FRIOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

☐ al Collegio sindacale

☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. 4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.