



SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
Via Montescaglioso - Matera

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 667 dell'8.11.2024 e D.P.G.R. n. 263 dell'8.11.2024

N. _____ del _____

OGGETTO: Convenzione con il Comune di Policoro per attività di sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in favore del personale dipendente del predetto Ente. Approvazione schema di convenzione.

U.O. Proponente: UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa presunta di Euro _____ rientra nelle previsioni di budget della Struttura proponente e costituisce:

☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO ☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e ss.mm.ii. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Estensore [Dott.ssa Anna Rita Ditaranto]

Il Responsabile del procedimento/IDF: []

Il Responsabile della Struttura proponente: [Direttore Amm.vo f.f. Dott.ssa Angela M. D'Onofrio]

Nr.	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Richiesta di convenzione del Sindaco del Comune di Policoro	
2	Schema di convenzione	

A cura della U.O.C. Direzione Economico-Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico-Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa.

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C. Direzione economico finanziaria
firma

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela M. D'ONOFRIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

PARERE del Direttore Sanitario f.f. Dott.ssa Lucia D'AMBROSIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

**IL DIRETTORE RESPONSABILE DELL'UOC
DIREZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE OSPEDALE PER ACUTI**

VISTI

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della Legge Regionale n. 12 dell'1.7.2008, concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 dell'8.11.2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 dell'8.11.2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

RICHIAMATE

- la deliberazione n. 1050 del 9.11.2024 di presa d'atto della nomina ed insediamento del Direttore Generale dell'ASM;
- la deliberazione n. 1051 del 9.11.2024 di conferma, senza soluzione di continuità,
 - di tutte le deleghe vigenti;
 - del Dott. Gaetano ANNESE quale Datore di Lavoro Delegato;
 - dell'Ing. Girolamo DARAIO quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
 - della delega di firma attribuita ai dirigenti delle UU.OO. del Dipartimento Amministrativo con la deliberazione n. 575/2024;
 - in via temporanea del Direttore Amministrativo f.f., Dott.ssa Angela M. D'ONOFRIO, e del Direttore Sanitario f.f., Dott.ssa Lucia D'AMBROSIO;

RICHIAMATE, altresì,

- la deliberazione n. 756 del 16.10.2023 di conferimento dell'incarico di Direttore della UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti al Dott. Vito Summa;
- la deliberazione n. 103 del 1.2.2024 con la quale è stato espresso il nulla osta all'assegnazione in posizione di comando presso la Regione Basilicata del Dott. Vito Summa;

RILEVATO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, comma 3, della L.R. n. 39/2001, il Direttore Amministrativo dirige le unità operative amministrative aziendali ed è il responsabile dell'area dipartimentale delle attività amministrative;

VISTA la nota acquisita al prot. n. 36613 del 13.9.2024, con la quale il Sindaco del Comune di Policoro, Avv. Enrico Bianco, chiedeva a questa Azienda la stipula di una convenzione per attività di sorveglianza sanitaria e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 per il personale dipendente del Comune di Policoro;

CONSIDERATO che la stipula della suddetta convenzione non pregiudica in termini di efficienza ed efficacia l'attività garantita da questa Azienda: le prestazioni specialistiche oggetto di convenzione sono svolte al di fuori del normale orario di servizio del medico specialista ASM, il quale deve garantire prioritariamente la piena funzionalità dell'UO di appartenenza;

DATO ATTO, altresì, che la stipula della medesima convenzione non comporta alcuna spesa a carico del bilancio aziendale;

VISTO il regolamento aziendale di disciplina dell'attività libero professionale intramuraria, il quale prevede che l'attività di consulenza richiesta all'Azienda da soggetti terzi costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento e viene attuata previa apposita convenzione stipulata dall'Azienda con i soggetti terzi nei casi ivi indicati, tra i quali lo svolgimento dell'attività professionale fuori dall'orario di lavoro sia all'interno che all'esterno delle strutture aziendali (lett. D, comma 2, art. 4), e secondo le modalità ivi indicate (art. 4, comma 2);

VISTA la normativa contrattuale relativa alla libera professione intramuraria (attuali artt. 88-91 del CCNL Area Sanità 2019/2021), che prevede rientrante in detta attività, l'attività professionale richiesta a pagamento da terzi all'Azienda e svolta al di fuori dell'orario di lavoro sia all'interno che all'esterno delle strutture aziendali previa regolamentazione dei limiti orari minimi e massimi dell'impegno, del compenso e dell'eventuale rimborso di spese, delle modalità di attribuzione dei compensi e rimborsi spese, ecc. (art. 91, commi 6 e 7);

ACQUISITO il nulla osta alla stipula della convenzione, espresso dal Direttore Sanitario aziendale f.f.;

VISTO il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"*;

ATTESTATO che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate

- 1. DI STIPULARE** atto di convenzione con il Comune di Policoro per le attività di sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in favore del personale dipendente del predetto Ente, secondo l'allegato schema;
- 2. DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3. DI DARE ATTO** che
 - la convenzione avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'atto, con possibilità di rinnovo previa adozione di atti formali delle parti interessate;
 - la consulenza sarà svolta compatibilmente con le esigenze di servizio, senza pregiudizio alcuno dei preminenti compiti specifici dello specialista designato per la consulenza, con preciso riferimento all'attività ordinaria svolta presso la UO di appartenenza;
 - per l'attività svolta dall'avvio della consulenza sarà corrisposto il compenso previsto dal vigente Tariffario regionale;
 - i compensi per l'attività svolta saranno versati direttamente all'ASM;

4. DI INDIVIDUARE la Dott.ssa Brunella Licchelli, dichiaratasi disponibile, quale referente aziendale per le attività di cui alla convenzione;

5. DI DICHIARARE che

- il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'ASM;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

6. DI DICHIARARE, altresì, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti;

7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, al Comune di Policoro, Piazza Aldo Moro, 1 – 75025 Policoro (Mt);

8. DI COMUNICARE il presente atto deliberativo unitamente alla convenzione sottoscritta, per quanto di propria competenza, a:

- Responsabile Trasparenza e Integrità;
- Direttore Sanitario Ospedale per Acuti;
- Direttore UOC Direzione Gestione Risorse Finanziarie;
- Responsabile ALPI;
- Direttore UOC Direzione Gestione Risorse Umane;
- Medicina del Lavoro PO Matera – Dott.ssa Brunella Licchelli;

9. DI DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

10. DI DARE ATTO che la documentazione relativa al presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;

11. DI ALLEGARE i seguenti documenti come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

Nr.	Descrizione allegati	nr. pagg.
1	Richiesta di convenzione del Sindaco del Comune di Policoro	
2	Schema di convenzione	

L'Estensore

Il Responsabile del Procedimento/IDF

Il Responsabile
della Struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti

- dal D.lgs. n. 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della L.R. n. 39 del 31 ottobre 2001 e ss.mm.ii.;

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Direttore Responsabile dell'UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

- 1. DI ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: *“Convenzione con il Comune di Policoro per attività di sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in favore del personale dipendente del predetto Ente. Approvazione schema di convenzione.”*;
- 2. DI STIPULARE** atto di convenzione con il Comune di Policoro per le attività di sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in favore del personale dipendente del predetto Ente, secondo l'allegato schema;
- 3. DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4. DI DARE ATTO** che
 - la convenzione avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'atto, con possibilità di rinnovo previa adozione di atti formali delle parti interessate;
 - la consulenza sarà svolta compatibilmente con le esigenze di servizio, senza pregiudizio alcuno dei preminenti compiti specifici dello specialista designato per la consulenza, con preciso riferimento all'attività ordinaria svolta presso la UO di appartenenza;
 - per l'attività svolta dall'avvio della consulenza sarà corrisposto il compenso previsto dal vigente Tariffario regionale;
 - i compensi per l'attività svolta saranno versati direttamente all'ASM;
- 5. DI INDIVIDUARE** la Dott.ssa Brunella Licchelli, dichiaratasi disponibile, quale referente aziendale per le attività di cui alla convenzione;
- 6. DI DICHIARARE** che
 - il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'ASM;

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

7. DI DICHIARARE, altresì, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti;

8. DI TRASMETTERE il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, al Comune di Policoro, Piazza Aldo Moro, 1 – 75025 Policoro (Mt);

9. DI COMUNICARE il presente atto deliberativo unitamente alla convenzione sottoscritta, per quanto di propria competenza, a:

- Responsabile Trasparenza e Integrità;
- Direttore Sanitario Ospedale per Acuti;
- Direttore UOC Direzione Gestione Risorse Finanziarie;
- Responsabile ALPI;
- Direttore f.f. UOC Direzione Gestione Risorse Umane;
- Medicina del Lavoro PO Matera – Dott.ssa Brunella Licchelli;

10. DI DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

11. DI DARE ATTO che la documentazione relativa al presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;

12. DI DISPORRE, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii., la pubblicazione immediata, se dovuta, dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. Consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii..

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11, e dell'art. 44, comma 8, della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.