

**ATTO DI CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA SANITARIA  
E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS.  
81/2008 E S.M.I.**

*fra*

l'Azienda Sanitaria Locale di Matera, di seguito denominata "ASM", partita IVA e codice fiscale 01178540777, nella persona del Direttore Generale Avv. Maurizio N.C. Friolo, legale rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'ASM, sita in Matera alla Via Montescaglioso snc,

*e*

il Comune di Policoro, partita IVA e codice fiscale 00111210779, nella persona del Sindaco Avv. Enrico Bianco, legale rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, sita in Policoro alla Piazza Aldo Moro n. 1;

*premesso che*

- con nota acquisita al prot. n. 36613 del 13.9.2024, il Comune di Policoro ha chiesto all'ASM la stipula di una convenzione per attività di sorveglianza sanitaria e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 per il personale dipendente del Comune di Policoro;
- con deliberazione n. 1157 del 03/12/2024, l'ASM ha approvato apposito schema di convenzione con il Comune di Policoro per attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008, da espletarsi attraverso la consulenza di un medico competente;

*si conviene e si stipula quanto segue:*

**Articolo 1 - Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento, da parte di personale medico ASM, specialista in Medicina del Lavoro, di consulenza per attività di sorveglianza sanitaria e sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/2008 da espletarsi in favore del personale dipendente del Comune di Policoro su richiesta dell'Ente;

***Articolo 2 - Modalità di svolgimento della consulenza***

La consulenza richiesta sarà svolta da medici specialisti ASM al di fuori della normale attività lavorativa, secondo le esigenze rappresentate dal Comune di Policoro e senza pregiudizio alcuno dei preminenti compiti specifici del sanitario, con preciso riferimento all'attività ordinaria svolta presso la struttura di appartenenza, ed evitando qualsivoglia attività in potenziale conflitto con l'Azienda.

***Articolo 3 - Corrispettivo delle prestazioni***

L'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione comporterà la corresponsione di un compenso quantificato secondo il vigente Tariffario della Regione Basilicata, oltre oneri previdenziali ed assistenziali, se dovuti, ed IRAP.

***Articolo 4 - Modalità di svolgimento della consulenza***

Tutte le prestazioni specialistiche richieste verranno svolte, di norma, presso il P.O. di Matera, in orari da concordarsi secondo esigenze ma, comunque ed in ogni caso, al di fuori dal normale orario di servizio del medico specialista consulente, il quale deve garantire prioritariamente la piena funzionalità dell'U.O. di appartenenza.

***Articolo 5 - Fatturazione e modalità di pagamento***

Eseguite le prestazioni richieste, l'ASM ne invierà al Comune di Policoro apposito elenco, con la quantificazione delle corrispondenti somme dovute.

Il relativo importo dovrà essere corrisposto, entro trenta giorni dall'emissione della fattura da parte dell'ASM, a mezzo bonifico bancario sull'IBAN che verrà indicato in fattura.

Successivamente, il corrispettivo incassato verrà trasferito dall'ASM al professionista incaricato, per il tramite degli uffici competenti e con le modalità di rito, al netto della trattenuta aziendale del 5% e degli oneri riflessi.

#### ***Articolo 6 - Assicurazione***

Il Comune di Policoro si impegna a garantire le seguenti coperture assicurative:

- responsabilità civile verso terzi e infortuni connessi alle attività sanitarie erogate in regime di consulenza dai medici specialisti;
- eventuali danni e/o infortuni dei medici specialisti connessi al trasporto, con mezzo proprio del professionista, dalla sede dell'ASM ad eventuale altra sede concordata diversa dal P.O. di Matera, ai fini dell'espletamento delle attività oggetto del presente atto convenzionale.

#### ***Articolo 7 - Durata e recesso***

La presente convenzione avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Alla scadenza, la convenzione potrà essere rinnovata, previa adozione degli atti formali necessari a cura delle parti interessate e con le eventuali modifiche ritenute opportune.

Le parti, inoltre, si riservano la possibilità di recesso dalla presente convenzione, previo preavviso di trenta giorni a far data dalla ricezione della relativa comunicazione a mezzo pec.

**Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati forniti ai fini dell'espletamento dell'attività di consulenza oggetto della presente convenzione, saranno trattati con la massima riservatezza, nel rispetto del dettato del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

**Articolo 9 - Foro competente**

Per qualunque controversia in ordine alla presente convenzione, non definibile in via amichevole, sarà competente il Foro di Matera.

**Articolo 10 - Oneri e spese**

La presente convenzione, stipulata in forma di scrittura privata, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente.

Le eventuali spese di bollo sono a carico del Comune di Policoro.

**Articolo 11 - Norma finale**

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, le parti fanno espresso rinvio alla disciplina legislativa e contrattuale vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Matera, 19/12/2024

Per l'Azienda Sanitaria Locale di Matera  
Il Direttore Generale Avv. Maurizio N.C. Friolo \_\_\_\_\_

Per il Comune di Policoro  
Il Sindaco Avv. Enrico Bianco \_\_\_\_\_

