



SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
Via Montescaglioso - Matera

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 667 dell'8.11.2024 e D.P.G.R. n. 263 dell'8.11.2024

N. _____ del _____

OGGETTO: DM 5 settembre 2024 di riparto del Fondo Alzheimer e demenze 2024-2026 - Piano attività Regione Basilicata 2024-2024 in continuità con il precedente piano 2021-2023. Proroga attività.

U.O. Proponente: UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa presunta di Euro 35.000,00 rientra nelle previsioni di budget della Struttura e costituisce:

☒ **COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2025** ☐ **INCREMENTO PATRIMONIALE**

da imputare al conto economico CE.COPRO.AC SER.01.15.003.006 "Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria" del bilancio d'esercizio - centro di costo neurologia P.O. di Matera (vedi dispositivo);

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e ss.mm.ii. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Estensore [Dott.ssa Anna Rita Ditaranto]

Il Responsabile del procedimento/IDF: []

Il Responsabile della Struttura proponente: [Direttore Amm.vo f.f. Dott.ssa Angela M. D'Onofrio]

Nr.	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Nota regionale acquisita al prot. 51753 del 18.12.2024 di autorizzazione al prosieguo delle attività	

A cura della U.O.C. Direzione Economico-Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico-Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa.

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C. Direzione economico finanziaria
firma

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela M. D'ONOFRIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

PARERE del Direttore Sanitario f.f. Dott.ssa Lucia D'AMBROSIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

**IL DIRETTORE RESPONSABILE DELL'UOC
DIREZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE OSPEDALE PER ACUTI**

VISTI

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della Legge Regionale n. 12 dell'1.7.2008, concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 dell'8.11.2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 dell'8.11.2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

RICHIAMATE

- la deliberazione n. 1050 del 9.11.2024 di presa d'atto della nomina ed insediamento del Direttore Generale dell'ASM;
- la deliberazione n. 1051 del 9.11.2024 di conferma, senza soluzione di continuità,
 - di tutte le deleghe vigenti;
 - del Dott. Gaetano ANNESE quale Datore di Lavoro Delegato;
 - dell'Ing. Girolamo DARAIO quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
 - della delega di firma attribuita ai dirigenti delle UU.OO. del Dipartimento Amministrativo con la deliberazione n. 575/2024;
 - in via temporanea del Direttore Amministrativo f.f., Dott.ssa Angela M. D'ONOFRIO, e del Direttore Sanitario f.f., Dott.ssa Lucia D'AMBROSIO;

RICHIAMATE, altresì,

- la deliberazione n. 756 del 16.10.2023 di conferimento dell'incarico di Direttore della UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti al Dott. Vito Summa;
- la deliberazione n. 103 del 1.2.2024 con la quale è stato espresso il nulla osta all'assegnazione in posizione di comando presso la Regione Basilicata del Dott. Vito Summa;

RILEVATO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, comma 3, della L.R. n. 39/2001, il Direttore Amministrativo dirige le unità operative amministrative aziendali ed è il responsabile dell'area dipartimentale delle attività amministrative;

RICHIAMATE

- la DGR n. 559 del 24.8.2022, con la quale la Regione Basilicata ha approvato il Piano triennale di attività 2021-2023, finanziato dal Ministero della Salute, finalizzato a potenziare la diagnosi precoce del Disturbo Neurocognitivo, nonché a sperimentare e programmare interventi di telemedicina tesi ad assicurare la continuità delle cure nei diversi setting assistenziali;
- la deliberazione n. 1008 del 14.9.2022, rettificata con DDG n. 1056/2022, con la quale l'Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza, individuata dalla stessa Regione quale Azienda Capofila, in attuazione del Piano triennale di attività 2021-2023, di cui sopra, ha indetto Avviso pubblico per il conferimento di n. 6 incarichi di collaborazione professionale per specialisti in Neuropsicologia, da assegnare ai tre centri per Disturbi Cognitivi e Demenze (C.D.C.D) di Potenza, Venosa e Matera;

- la deliberazione n. 2022/01326 del 13.12.2022 con la quale la suddetta Azienda Ospedaliera ha approvato la graduatoria finale e ha conferito gli incarichi ai concorrenti classificatisi ai primi sei posti nella graduatoria di merito, assegnando gli stessi ai tre CDCD di Potenza, Matera e Venosa, sulla base delle preferenze espresse nella domanda di partecipazione, dando atto che i contratti con i professionisti verranno stipulati rispettivamente con l'Azienda presso cui sarà svolto l'incarico;

RICHIAMATE altresì le deliberazioni ASM

- n. 73 del 8.2.2023 avente ad oggetto "Presa d'atto DDG n. 2022/01326 del 13/12/2022 dell'AOR San Carlo di Potenza. Adempimenti conseguenti", con la quale sono stati stipulati i contratti di lavoro con i professionisti incaricati con scadenza al 31.10.2023;
- n. 869 del 9.11.2023 di presa d'atto del Decreto di proroga del Fondo Alzheimer e demenze del 23 dicembre 2021 e di prosecuzione delle relative attività fino al 31.3.2024;
- n. 329 del 29.3.2024 di prosecuzione delle stesse attività fino al 31.7.2024;
- n. 741 del 31.7.2024 di prosecuzione delle medesime attività fino al 31.12.2024;

ACQUISITA al prot. n. 51753 del 18.12.2024 la nota regionale con la quale la Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona, in attuazione del DM 5 settembre 2024 di riparto del Fondo Alzheimer e demenze per le annualità 2024-2026, comunica che

- su specifica richiesta ministeriale, la Regione Basilicata ha predisposto e presentato al Ministero della Salute il piano di attività per il triennio 2024-2026 in continuità con le attività di cui al precedente piano per le annualità 2021-2023;
- successivamente alla presentazione del predetto piano triennale, verrà trasferito alla Regione il finanziamento relativo alla prima annualità, nella misura del 50%, utilizzabile per il rimborso delle spese sostenute a partire dall'8 ottobre 2024, data di entrata in vigore del DM 5 settembre 2024;
- di conseguenza, i rapporti di lavoro con il personale impegnato nelle attività del piano possono proseguire senza soluzione di continuità;

RILEVATO che, dei due contratti di lavoro stipulati con specialisti in Neuropsicologia per lo svolgimento delle attività progettuali, attualmente è in essere, fino al 31.12.2024, soltanto il contratto con la Dott.ssa Claudia Lograno, essendo cessato l'altro contratto per intervenute dimissioni del professionista incaricato;

ACQUISITA, per le vie brevi, la disponibilità alla prosecuzione delle attività progettuali sia da parte dell'attuale professionista incaricata, Dott.ssa Claudia Lograno, sia da parte del Dirigente Medico Neurologo dell'ASM Dott. Michele Grieco in qualità di referente per le attività progettuali;

RITENUTO, pertanto, in ragione di quanto sopra esposto, di provvedere alla proroga del contratto di lavoro attualmente in essere con la Dott.ssa Claudia Lograno, senza soluzione di continuità fino al 31.12.2025, quindi alla prosecuzione delle attività progettuali;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 13BA.2024/D.00542 del 23.12.2024 della Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona, con la quale la Regione Basilicata ha impegnato in favore dell'ASM, a valere sul bilancio regionale 2024, l'importo finanziato per l'annualità 2024;

ATTESTATO che

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- la spesa presunta derivante dal presente provvedimento rientra nelle previsioni del bilancio aziendale;

PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate

- 1. DI PRENDERE ATTO** della nota regionale, acquisita al prot. n. 51753 del 18.12.2024, con la quale la Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona, in attuazione del DM 5 settembre 2024 di riparto del Fondo Alzheimer e demenze per le annualità 2024-2026, comunica che
 - su specifica richiesta ministeriale, la Regione Basilicata ha predisposto e presentato al Ministero della Salute il piano di attività per il triennio 2024-2026 in continuità con le attività di cui al precedente piano per le annualità 2021-2023;
 - successivamente alla presentazione del predetto piano triennale, verrà trasferito alla Regione il finanziamento relativo alla prima annualità, nella misura del 50%, utilizzabile per il rimborso delle spese sostenute a partire dall'8 ottobre 2024, data di entrata in vigore del DM 5 settembre 2024;
 - di conseguenza, i rapporti di lavoro con il personale impegnato nelle attività del piano possono proseguire senza soluzione di continuità;
- 2. DI PROROGARE**, per l'effetto, il contratto di lavoro attualmente in essere con la Dott.ssa Claudia Lograno, senza soluzione di continuità fino al 31.12.2025;
- 3. DI DISPORRE**, quindi, la prosecuzione delle attività progettuali, confermando il Dott. Michele Grieco quale referente per le medesime attività;
- 4. DI DARE ATTO** che
 - il compenso, al lordo di ogni onere e spesa, è pari ad € 2.653,85 mensili e verrà corrisposto in rate mensili posticipate, previa emissione da parte del professionista di fattura elettronica, senza alcun onere a carico dell'Azienda;
 - il compenso è finanziato con i fondi assegnati dal Ministero della Salute alla Regione Basilicata per l'attuazione del piano di attività per il triennio 2024-2026;
 - con determinazione dirigenziale n. 13BA.2024/D.00542 del 23.12.2024 della Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona, la Regione Basilicata ha impegnato in favore dell'ASM, a valere sul bilancio regionale 2024, l'importo finanziato per l'annualità 2024;
- 5. DI DARE ATTO** altresì che
 - la spesa presunta quantificabile in € 35.000,00 è da imputarsi sul conto economico CE.COPRO.ACSE.R.01.15.003.006 "Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria" del bilancio 2025 - centro di costo neurologia P.O. di Matera;
 - la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente;
- 6. DI DEMANDARE** all'UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti l'adozione degli adempimenti conseguenti previsti dalla normativa vigente, nonché la liquidazione dei compensi spettanti;

7. DI DICHIARARE che

- la spesa presunta derivante dal presente provvedimento rientra nelle previsioni del bilancio aziendale
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

8. DI DICHIARARE altresì immediatamente eseguibile la presente deliberazione, stante l'urgenza di consentire il prosieguo delle attività progettuali;

9. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Dott.ssa Claudia Lograno;

10. DI COMUNICARE il presente atto deliberativo, per quanto di propria competenza, a

- Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Trasparenza;
- Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Finanziarie;
- Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Dott. Michele Grieco quale referente per il progetto - U.O.C. Neurologia P.O. di Matera;

11. DI ALLEGARE i seguenti documenti come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

Nr.	Descrizione allegati	nr. pagg.
1	Nota regionale acquisita al prot. 51753 del 18.12.2024 di autorizzazione al prosieguo delle attività	

L'Estensore

Il Responsabile del Procedimento/IDF

Il Responsabile
della Struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti

- dal D.lgs. n. 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della L.R. n. 39 del 31 ottobre 2001 e ss.mm.ii.;

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Direttore Responsabile dell'UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

- 1. DI ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: *“DM 5 settembre 2024 di riparto del Fondo Alzheimer e demenze 2024-2026 - Piano attività Regione Basilicata 2024-2024 in continuità con il precedente piano 2021-2023. Proroga attività.”*;
- 2. DI PRENDERE ATTO** della nota regionale, acquisita al prot. n. 51753 del 18.12.2024, con la quale la Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona, in attuazione del DM 5 settembre 2024 di riparto del Fondo Alzheimer e demenze per le annualità 2024-2026, comunica che
 - su specifica richiesta ministeriale, la Regione Basilicata ha predisposto e presentato al Ministero della Salute il piano di attività per il triennio 2024-2026 in continuità con le attività di cui al precedente piano per le annualità 2021-2023;
 - successivamente alla presentazione del predetto piano triennale, verrà trasferito alla Regione il finanziamento relativo alla prima annualità, nella misura del 50%, utilizzabile per il rimborso delle spese sostenute a partire dall'8 ottobre 2024, data di entrata in vigore del DM 5 settembre 2024;
 - di conseguenza, i rapporti di lavoro con il personale impegnato nelle attività del piano possono proseguire senza soluzione di continuità;
- 3. DI PROROGARE**, per l'effetto, il contratto di lavoro attualmente in essere con la Dott.ssa Claudia Lograno, senza soluzione di continuità fino al 31.12.2025;
- 4. DI DISPORRE**, quindi, la prosecuzione delle attività progettuali, confermando il Dott. Michele Grieco quale referente per le medesime attività;
- 5. DI DARE ATTO** che
 - il compenso, al lordo di ogni onere e spesa, è pari ad € 2.653,85 mensili e verrà corrisposto in rate mensili posticipate, previa emissione da parte del professionista di fattura elettronica, senza alcun onere a carico dell'Azienda;
 - il compenso è finanziato con i fondi assegnati dal Ministero della Salute alla Regione Basilicata per l'attuazione del piano di attività per il triennio 2024-2026;
 - con determinazione dirigenziale n. 13BA.2024/D.00542 del 23.12.2024 della Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona, la Regione Basilicata ha impegnato in favore dell'ASM, a valere sul bilancio regionale 2024, l'importo finanziato per l'annualità 2024;
- 6. DI DARE ATTO** altresì che

- la spesa presunta quantificabile in € 35.000,00 è da imputarsi sul conto economico CE.COPRO.ACSER.01.15.003.006 "Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria" del bilancio 2025 - centro di costo neurologia P.O. di Matera;
- la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente;

7. DI DEMANDARE all'UOC Direzione Attività Amministrative Ospedale per Acuti l'adozione degli adempimenti conseguenti previsti dalla normativa vigente, nonché la liquidazione dei compensi spettanti;

8. DI DICHIARARE che

- la spesa presunta derivante dal presente provvedimento rientra nelle previsioni del bilancio aziendale
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

9. DI DICHIARARE altresì immediatamente eseguibile la presente deliberazione, stante l'urgenza di consentire il prosieguo delle attività progettuali;

10. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Dott.ssa Claudia Lograno;

11. DI COMUNICARE il presente atto deliberativo, per quanto di propria competenza, a

- Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Trasparenza;
- Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Finanziarie;
- Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Dott. Michele Grieco quale referente per il progetto - U.O.C. Neurologia P.O. di Matera;

12. DI DISPORRE, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii., la pubblicazione immediata, se dovuta, dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. Consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii..

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11, e dell'art. 44, comma 8, della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.