



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Approvazione della Relazione sulla Performance Azienda Sanitaria di Matera - anno 2024 -

Struttura proponente: UOSD Programmazione e Controllo di gestione – Centro di controllo strategico – Formazione – ECM – Tirocini

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la proposta è motivata da esigenze di adozione della Relazione sulla performance 2024
- la spesa di Euro 0,00 rientra nelle previsioni di budget della Struttura proponente e costituisce:
 COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO INCREMENTO PATRIMONIALE
da imputare al conto economico/patrimoniale del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità;
- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii
- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e ss.mm.ii. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Estensore: Dott.ssa Agnese Morelli

Il Responsabile del procedimento: Dott. Gennaro Mariano Santarcangelo

Il Responsabile della Struttura proponente: Dott. Antonio CONOCI

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento	nr. pagg.
1	Relazione sulla Performance anno 2024	

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Bilancio previsionale
- la corretta imputazione contabile della spesa

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria
firma

PARERE del Direttore Amministrativo Dr.Antonio CONOCI

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

PARERE del Direttore Sanitario Dr.Andrea GIGLIOBIANCO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

IL DIRIGENTE F.F. UOSD PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE – CENTRO DI CONTROLLO STRATEGICO – FORMAZIONE – ECM – TIROCINI

VISTI:

- il D. Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 dell'8.11.2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 del 08/11/2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLI a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1050 del 9.11.2024 di presa d'atto della nomina e insediamento del Direttore Generale dell'Asm;

RICHIAMATE, altresì,

- la deliberazione n. 230 del 24.02.2025 recante "Nomina del Direttore Amministrativo dell'ASM e Direttore Sanitario dell'ASM";
- la deliberazione n. 611 del 30.05.2025 avente ad oggetto "Nomina del sostituto del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario";
- la deliberazione n. 1051 del 9.11.2024 avente ad oggetto "Conferma deleghe vigenti – Nomina Datore di Lavoro delegato – Nomina R.S.P.P.;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 17 e n. 18 della L.R. n. 39/2001, il Direttore Amministrativo dirige le Unità Operative amministrative costituite nell'ambito dell'Azienda ed è il responsabile dell'Area Dipartimentale delle attività amministrative;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 avente ad oggetto: "Attuazione della legge 4 Marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 9 Maggio 2016, n. 105, recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";
- la Deliberazione Aziendale nr. 371 del 13/06/2022 di Nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera per il triennio 2022-2025;

PREMESSO che la Relazione annuale sulla performance è il documento attraverso il quale l'Azienda rendiconta i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati e inseriti nel Piano della Performance adottato nell'anno precedente;

TENUTO CONTO:

- della nota Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 29/03/2018 che prevede che l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) delle Aziende Sanitarie debba procedere alla stesura del Documento di validazione, secondo quanto previsto dai D.Lgs. 150/2009 e D.Lgs. 74/2017 entro il 30 giugno di ogni anno;
- delle Linee Guida del Ministero della Funzione Pubblica nr. 01 e 02 del 2017 e nr. 03 di Novembre 2018 “Linee Guida per la Relazione annuale sulla Performance” che forniscono indicazioni in merito alle modalità di redazione della Relazione Annuale sulla Performance e alle modalità di validazione della stessa da parte degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV);

RICHIAMATE:

- la Deliberazione aziendale n. 718/2014 con cui è stato approvato il Manuale delle Procedure operative della Pianificazione, Programmazione e Controllo Strategico, direzionale e operativo;
- la Deliberazione del Commissario con poteri di Direttore Generale n. 93 del 31.01.2024, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO – Triennio 2024 - 2026” con la quale l’Azienda ha approvato il Piano della Performance 2024 – 2026 annualità 2024 che individua gli obiettivi da perseguire nel triennio di riferimento;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 272/2022 avente ad oggetto “DGR 287 del 16.4.2021 Obiettivi di Salute e di Programmazione Sanitaria per le Direzioni Generali delle Aziende ASP, ASM e AOR San Carlo di Potenza e per la Direzione Generale dell’IRCCS CROB di Rionero in Vulture - Anni 2021-2023 – Modifica ed integrazione anni 2022 e 2023” che costituisce l’ultimo documento di indirizzo emanato dalla Giunta regionale in materia di obiettivi di salute e di programmazione sanitaria per le Direzioni Generali del S.S.R..
- la Deliberazione del Commissario con poteri di Direttore generale n. 598 del 20.06.2024 avente ad oggetto Approvazione delle Schede di Budget e degli Obiettivi per i Direttori di Dipartimento e per le Unità Operative Complesse e Strutture Semplici Dipartimentali dell’Azienda Sanitaria di Matera – Anno 2024 .

VISTI

- la DGR N. 202500310 del 16/06/2025, avente ad oggetto Riparto definitivo delle disponibilità finanziarie di parte corrente a destinazione indistinta, vincolata e finalizzata per il Sezivio Sanitario Regionale - FSR Anno 2024 trasmesso dalla Regione alla ASM e acquisito al prot. Aziendale n. 28235 del 18/06/2025;
- la Delibera del Direttore generale n. 498 del 30/4/2025 di adozione del Conto economico e dello Stato patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2024 e le successive Delibere aziendali n. 517 del 9/5/2025 di adozione del Bilancio d'esercizio 2024 e n. 608 del 30/05/2025 di adozione del bilancio d'esercizio 2024 dell'ASM modificato;
- la nota prot. Asm n. 29567 del 27/06/2025 indirizzata al Dipartimento della funzione Pubblica e per conoscenza all’Organismo Indipendente di valutazione dell’ASM con la quale si comunicava al suddetto Dipartimento il differimento dei termini di approvazione della Relazione della Performance dell’Azienda Sanitaria di Matera anno 2024 in quanto in attesa di ricevere dati importanti per il calcolo di alcuni indicatori di efficienza;

DATO ATTO CHE è stato dato mandato alla U.O.S.D. “Programmazione e Controllo di Gestione – Centro di Controllo Strategico – Formazione, ECM e Tirocini” di predisporre la Relazione sulla Performance Anno 2024;

VISTA la proposta di Relazione sulla Performance dell’Azienda Sanitaria di Matera anno 2024;

DATO ATTO che:

la Relazione sulla Performance 2024 è stata trasmessa all’O.I.V. in data 11/07/2025 per consentirne una prima valutazione, così come previsto dal documento aziendale “Sistema di misurazione e valutazione della Performance dell’Azienda sanitaria Locale di Matera triennio 2020-2022”, che prevede altresì la trasmissione all’ O.I.V. della delibera di approvazione della suddetta Relazione, ai fini della validazione ai sensi dell’art. 14 c. 4 lett. c del D. Lgs. 150/2019;

RITENUTO - necessario approvare la Relazione sulla Performance dell’Azienda Sanitaria Locale di Matera per l’anno 2024, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

ATTESTATO CHE:

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente documento non comporta oneri di spesa;

P R O P O N E

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

1. DI APPROVARE la Relazione sulla Performance anno 2024, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2. DI TRASMETTERE la presente deliberazione aziendale con il relativo allegato:

- all’ O.I.V. ai fini della predisposizione del documento di validazione di cui alle Linee Guida del Dipartimento Funzione Pubblica n. 3/2018;
- all’U.O.C. Gestione Risorse Umane affinché la Relazione sulla Performance ASM 2024 venga trasmessa alle RSU e OO.SS. della dirigenza sanitaria, PTA e del comparto per il tramite dell’Ufficio Relazioni Sindacali;
- al Responsabile ASM per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e Integrità;
- a tutti i Direttori dei Dipartimenti Aziendali al fine di divulgarla all’interno del proprio Dipartimento;

3. DI DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

4. DI DICHIARARE che:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell’ASM;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull’Albo Pretorio on line;
- il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l’urgenza a procedere con i successivi atti;

5. DI ALLEGARE i seguenti documenti come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

nr	Descrizione allegato
1	Relazione sulla Performance anno 2024

L'Istruttore

Il Responsabile del Procedimento/IDF

Il Dirigente dell'Unità Operativa Proponente

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.;

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1. DI APPROVARE la Relazione sulla Performance anno 2024, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

2. DI TRASMETTERE la presente deliberazione aziendale con il relativo allegato:

- all' O.I.V. ai fini della predisposizione del documento di validazione di cui alle Linee Guida del Dipartimento Funzione Pubblica n. 3/2018;
- all'U.O.C. Gestione Risorse Umane affinché la Relazione sulla Performance ASM 2024 venga trasmessa alle RSU e OO.SS. della dirigenza sanitaria, PTA e del comparto per il tramite dell'Ufficio Relazioni Sindacali;
- al Responsabile ASM per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e Integrità;
- a tutti i Direttori dei Dipartimenti Aziendali al fine di divulgarla all'interno del proprio Dipartimento.

3. DI DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione.

4. DI DICHIARARE che:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico dell'ASM;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;
- il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza a procedere con i successivi atti.

5. DI ALLEGARE i seguenti documenti come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

nr	Descrizione allegato
1	Relazione sulla Performance anno 2024

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Avv. Maurizio N. C. FRIOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della Pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicate nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.