



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 667 dell'8.11.2024 e D.P.G.R. n. 263 dell'8.11.2024

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM, ai sensi degli artt. 15 e 15-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni, indetto con deliberazione n. 602 del 31.07.2023. Approvazione atti della Commissione di Valutazione, approvazione graduatoria e conferimento incarico Direttore UOC Oculistica dell'ASM.

### Struttura proponente: GESTIONE RISORSE UMANE

#### A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro 84.979,02 rientra nelle previsioni di budget della Struttura proponente e costituisce:

COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO     INCREMENTO PATRIMONIALE

da imputare al conto economico/patrimoniale ..... del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità.....;

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: [Dott.ssa Maddalena Servedio]

Il Responsabile del procedimento/IDF: []

Il Responsabile della Struttura proponente: [Dott. Eustachio Marcosano]

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Schema contratto individuale di lavoro	5

#### A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa
- non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile  
*firma*

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria  
*firma*

#### PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela Maria D'ONOFRIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

#### PARERE del Direttore Sanitario f.f. Dr.ssa Lucia D'AMBROSIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

(\*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

## **IL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

### **VISTI:**

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 del 08/11/2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 del 08/11/2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLI a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1050 del 9.11.2024 di presa d'atto della nomina ed insediamento del Direttore Generale dell'Asm;

**RICHIAMATA**, altresì, la deliberazione n. 1051 del 9.11.2024 avente ad oggetto "Conferma deleghe vigenti – Nomina Datore di Lavoro delegato – Nomina R.S.P.P. – Conferma temporanea Direttore Amministrativo f.f. e Direttore sanitario f.f."

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1118 del 26/11/2024 di conferimento dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane al dott. Eustachio Marcosano.

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 602 del 31.07.2023, quest'Azienda ha indetto Avviso Pubblico, per l'attribuzione, ai sensi degli artt. 15 e 15-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni, di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM;
- l'Avviso è stato pubblicato sul BUR della Basilicata n. 46 del 16.08.2023, parte II, e, per estratto, sulla GURI n. 65 del 29.08.2023, IV serie speciale - concorsi, con scadenza dei termini per la presentazione delle istanze fissata al 28.09.2023;
- con deliberazione n. 392 del 24.04.2024, sono stati ammessi all'Avviso di che trattasi, complessivamente, n. 7 candidati partecipanti ed è stato approvato il relativo elenco;
- con deliberazione n. 954 del 22.10.2024 è stata nominata la Commissione di Valutazione;

**DATO ATTO** che la Commissione ha espletato la procedura relativa all'avviso in parola in data 09.12.2024;

**VISTI** i verbali e pedissequi allegati dei lavori della Commissione di valutazione, trasmessi dalla Segreteria della predetta Commissione con nota prot. n. 50554/2024 e custoditi presso l'UOC Gestione Risorse Umane;

**RILEVATO** dai suddetti verbali che:

- al colloquio si sono presentati tutti i n. 7 candidati;
- all'esito del colloquio, tutti i candidati presenti sono risultati idonei secondo la seguente graduatoria di merito:

1. LORUSSO Massimo	punti 64,20/80;
2. CAVALLO Massimo	punti 49,08/80;
3. VERRASTRO Giuseppe	punti 47,58/80;
4. CARDASCIA Nicola	punti 46,11/80;
5. TURCO Isabella	punti 45,48/80;
6. BATTILORO Giuseppe	punti 43,33/80;
7. COMPAGNONI Pierluigi	punti 40,43/80.

**PRESO ATTO** della definizione, sulla base delle risultanze della graduatoria sopra riportata, del seguente candidato con il miglior punteggio ai fini dell'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM:

1. LORUSSO Massimo;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 15, comma 7bis, lett. b) del D.Lgs 502/1992, *"il Direttore Generale dell'azienda sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio"*;

**DATO ATTO** che il posto di Direttore della U.O.C. di Oculistica dell'ASM, per l'annualità 2024, è previsto nel Piano Triennale 2024-2026 dei Fabbisogni del Personale di questa Azienda, adottato definitivamente con deliberazione n. 352 dell'11.04.2024;

**DATO ATTO** che sul sito internet aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sono state effettuate le pubblicazioni concernenti il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presenti al colloquio e la relazione sintetica della Commissione di Valutazione;

**RITENUTO**, pertanto, in ragione di quanto sopra esposto, di

- individuare, nel rispetto della graduatoria di merito formulata dall'apposita Commissione di Valutazione in esito all'Avviso Pubblico sopra specificato, il Dott. Massimo LORUSSO quale Dirigente cui conferire l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM;
- conferire al Dott. Massimo LORUSSO il suddetto incarico mediante stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro;
- approvare la bozza dello schema del contratto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**ATTESTATO** che:

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri per l'Azienda;

## PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

di **PRENDERE ATTO** dei verbali dei lavori della Commissione di Valutazione dell'Avviso Pubblico di Pag. 3 a 8

selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM, ex artt. 15 e 15-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni e della graduatoria degli idonei ivi formulata;

di **APPROVARE** la seguente graduatoria finale, così come formulata dalla Commissione di valutazione, dei n. 2 candidati ammessi all'Avviso e presenti al colloquio, risultati idonei:

- |                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| 1. LORUSSO Massimo      | punti 64,20/80; |
| 2. CAVALLO Massimo      | punti 49,08/80; |
| 3. VERRASTRO Giuseppe   | punti 47,58/80; |
| 4. CARDASCIA Nicola     | punti 46,11/80; |
| 5. TURCO Isabella       | punti 45,48/80; |
| 6. BATTILORO Giuseppe   | punti 43,33/80; |
| 7. COMPAGNONI Pierluigi | punti 40,43/80. |

di **PRENDERE ATTO** della definizione, sulla base delle risultanze della graduatoria sopra riportata, del seguente candidato con il miglior punteggio ai fini dell'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM:

1. LORUSSO Massimo

di **CONFERIRE** al Dott. Massimo LORUSSO il suddetto incarico, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, con decorrenza dal giorno indicato nel contratto stesso ed attribuzione della corrispondente fascia del vigente regolamento aziendale sulla graduazione delle funzioni dirigenziali;

di **APPROVARE** la bozza dello schema del contratto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

di **DARE ATTO** che

- l'incarico comporta l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 del D.P.R. n.484/1997, ove non sia stato già conseguito, a pena di decadenza;
- il trattamento economico spettante per l'incarico è quello previsto dalla contrattazione collettiva applicabile;
- il relativo costo derivante dal presente atto, quantificato su base annua in presunti € 84.979,02 (oltre oneri riflessi) sarà imputato al conto economico "Spesa del personale" del Bilancio d'esercizio di competenza;

di **DARE ATTO** che la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'UOC Gestione Risorse Umane;

di **COMUNICARE** il presente atto al Dott. Massimo LORUSSO ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro per il conferimento dell'incarico di che trattasi;

di **DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

di **DICHIARARE** che:

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti.

L'Istruttore

---

Il Dirigente Responsabile  
dell'Unità Operativa proponente

---

## IL DIRETTORE GENERALE

**PER EFFETTO** dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

**LETTA** la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Operative indicate in frontespizio;

**PRESO ATTO** di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

### D E L I B E R A

1. di **ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM, ai sensi degli artt. 15 e 15-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni, indetto con deliberazione n. 602 del 31.07.2023. Approvazione atti della Commissione di Valutazione, approvazione graduatoria e conferimento incarico Direttore UOC Oculistica dell'ASM";
2. di **PRENDERE ATTO** dei verbali dei lavori della Commissione di Valutazione dell'Avviso Pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM, ex artt. 15 e 15-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni e della graduatoria degli idonei ivi formulata;
3. di **APPROVARE** la seguente graduatoria finale, così come formulata dalla Commissione di valutazione, dei n. 7 candidati ammessi all'Avviso e presenti al colloquio, risultati idonei:

1. LORUSSO Massimo	punti 64,20/80;
2. CAVALLO Massimo	punti 49,08/80;
3. VERRASTRO Giuseppe	punti 47,58/80;
4. CARDASCIA Nicola	punti 46,11/80;
5. TURCO Isabella	punti 45,48/80;
6. BATTILORO Giuseppe	punti 43,33/80;
7. COMPAGNONI Pierluigi	punti 40,43/80.

4. di **PRENDERE ATTO** della definizione, sulla base delle risultanze della graduatoria sopra riportata, del seguente candidato con il miglior punteggio ai fini dell'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oculistica dell'ASM:
  1. LORUSSO Massimo
5. di **CONFERIRE** al Dott. Massimo LORUSSO il suddetto incarico, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, con decorrenza dal giorno indicato nel contratto stesso ed attribuzione della corrispondente fascia del vigente regolamento aziendale sulla graduazione delle funzioni dirigenziali;
6. di **APPROVARE** la bozza dello schema del contratto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

7. di **DARE ATTO** che
  - l'incarico comporta l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 del D.P.R. n.484/1997, ove non sia stato già conseguito, a pena di decadenza;
  - il trattamento economico spettante per l'incarico è quello previsto dalla contrattazione collettiva applicabile;
  - il relativo costo derivante dal presente atto, quantificato su base annua in presunti € 84.979,02 (oltre oneri riflessi) sarà imputato al conto economico "Spesa del personale" del Bilancio d'esercizio di competenza;
8. di **DARE ATTO** che la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'UOC Gestione Risorse Umane;
9. di **COMUNICARE** il presente atto al Dott. Massimo LORUSSO ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro per il conferimento dell'incarico di che trattasi;
10. di **DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;
11. di **DICHIARARE** che:
  - il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;
12. di **DISPORRE**, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLI

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

---

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.