



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 719 del 7.11.2023 e D.P.G.R. n. 210 del 8.11.2023

N. _____ del _____

OGGETTO: Presa d'atto della DDG. n. 2024/00238 del 22/03/2024 dell'AOR San Carlo di Potenza ad oggetto "DDG n. 2023/01093 del 27.10.2023. Concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 22 posti di Dirigente Medico della disciplina di Medicina d'Emergenza -Urgenza, indetto in forma aggregata tra le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di Basilicata. Approvazione processi verbali".
Presa d'atto delle opzioni effettuate dai candidati utilmente classificati per l'assunzione presso l'ASM.
Stipulazione n. 2 contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato.

Struttura proponente: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

la spesa presunta annua di Euro 143.743,28 rientra nelle previsioni di Budget assegnato e costituisce:

COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO INCREMENTO PATRIMONIALE
da imputare al conto economico "Spesa del Personale" del redigendo Bilancio 2024;

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: [Dott.ssa Isabella Rita Santilio]

Il Responsabile del procedimento: []

Il Responsabile della Struttura proponente: [Dott. Eustachio Marcosano]

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- X la corretta imputazione contabile della spesa
- non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria
firma

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela D'ONOFRIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe MAGNO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE RISORSE UMANE

VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il DPGR n. 210 dell'8.11.2023, di nomina del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, nella persona dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo, su conforme deliberazione della Giunta Regionale di Basilicata n. 719 del 7.11.2023;
- la Deliberazione aziendale n. 925 del 13.11.2023, concernente la presa d'atto della nomina e dell'insediamento del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, Avv. Maurizio N.C. Friolo;
- la Deliberazione n. 926 del 16.11.2023, di conferma del Direttore Sanitario dell'ASM, dott. Giuseppe Magno, nominato con deliberazione n. 736 del 18.11.2021, come rettificata dalla deliberazione n. 737 del 19.11.2021, e di nomina del Direttore Amministrativo facente funzioni dell'ASM, Dott.ssa Angela D'Onofrio, Direttore della UOC "Economico- Finanziaria";
- la Deliberazione n. 144 del 15.02.2024 di conferimento dell'incarico di Direttore f.f. dell'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, allo stato priva della figura del titolare di struttura, al Dott. Eustachio Marcosano;

RICHIAMATE

- la deliberazione n. 59 del 18.01.2024, con cui questa Azienda ha adottato, in via definitiva, il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale dell'Azienda per gli anni 2024-2026, approvato dalla Regione Basilicata con DGR n. 16 del 16.01.2024;
- la deliberazione n. 352 dell'11.04.2024 avente ad oggetto "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024 -2026 Rimodulato. Adozione definitiva*";

DATO ATTO che, nella Scheda 1 allegata al provvedimento da ultimo citato, è stata confermata, per l'anno 2024, tra altre, la copertura a tempo indeterminato di complessivi n. 10 posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza;

PRESO ATTO che con Decreto del Ministero della Salute del 27 settembre 2022, pubblicato nella GURI n. 244 del 18.10.2022, la denominazione della disciplina di "Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza" di cui alla Tabella B del D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii., è modificata in "Medicina d'Emergenza – Urgenza";

RICHIAMATA la nota prot. n. 3062 del 19.01.2024 con la quale è stata effettuata la procedura di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm. ii., anche in relazione alla copertura dei posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza – Urgenza;

PREMESSE e RICHIAMATE:

- la D.G.R di Basilicata n. 53 del 04.02.2021, avente ad oggetto "Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale 2021 – 2023 delle Aziende Sanitarie della Regione Basilicata. Concorsi Unici regionali: Atto di indirizzo", con la quale, tra l'altro, sono stati definiti gli "Indirizzi Operativi" per l'acquisizione, a

- tempo indeterminato, del personale delle aree della Dirigenza e del Comparto attraverso l'indizione di Concorsi Unici Regionali;
- la deliberazione aziendale n. 190 del 03.03.2021, con la quale questa Azienda ha preso atto della suddetta D.G.R. e, d'intesa con le altre Aziende ed Enti del SSR, ha approvato lo schema di "Protocollo Operativo Interaziendale Concorsi Unici Regionali";
 - la deliberazione aziendale n. 295 del 22.04.2021, con la quale sono state recepite le proposte di modifica al Protocollo Operativo Interaziendale Concorsi Unici Regionali, già adottato con la succitata deliberazione n. 190/2021, inoltrate dal Dipartimento Regionale Politiche della Persona, ed è stato riapprovato integralmente, il testo del medesimo Protocollo, così come modificato;

ATTESO che, con DDG n. 2023/01093 del 27.10.2023, l'AOR San Carlo di Potenza, individuata, ai sensi della DGR n. 53/2021, sopra richiamata, quale Azienda capofila, ha indetto concorso pubblico unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 22 posti nel profilo professionale di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza- Urgenza, in forma aggregata tra le Aziende ed Enti del SSR di Basilicata, di cui n. 10 posti per l'ASM, come previsti nel PTFP 2023-2025, per l'annualità 2023;

RICHIAMATA la deliberazione n. 2024/00238 del 22/03/2024, trasmessa, a mezzo PEC, con nota Prot. n. 12695 del 26.03.2024 ed acquisita al Protocollo aziendale n. 13100 del 28.03.2024, con la quale l'AOR San Carlo di Potenza

- ha approvato i processi verbali della Commissione Esaminatrice di cui al succitato Concorso Pubblico, e nell'ambito degli stessi, le graduatorie finali di merito, di cui una relativa ai medici in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023, composta da n. 9 candidati, l'altra relativa ai medici iscritti a partire dal 2° anno del corso di specializzazione, redatta ai sensi della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii., art. 1 – comma 547, in cui risultano utilmente classificati n. 10 candidati i cui nominativi sono indicati nel provvedimento medesimo;
- ha dato atto delle opzioni effettuate dai candidati, in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023 e specializzandi, di cui alle suddette graduatorie, con riferimento alle Aziende ed Enti aggregati nella procedura concorsuale in parola, riportate nel prospetto Allegato B al citato provvedimento;

PRESO ATTO, per quanto riportato nel prospetto di cui all'Allegato B al succitato provvedimento, che, ai fini dell'assunzione presso questa Azienda, hanno effettuato quale 1^/unica opzione di scelta, i candidati, in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023 e specializzandi, i cui nominativi vengono riportati nel seguente prospetto, con l'indicazione, accanto a ognuno, della posizione nelle rispettive graduatorie finali di merito:

Graduatoria candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023		
Pos. Grad.	Candidati	Opzione ASM
3^	GRANIERI Milena	1^
5^	BURDI Cinzia	unica
6^	LEONE Maria	1^
Graduatoria Specializzandi		
Pos. Grad.	Candidati	Opzione ASM
2^	MANCINI Francesca	unica

3^	FACCHINO Roberto	unica
4^	PROCACCI Ettore Nicola	unica
6^	SARACINO Antonio	1^
9^	GIULIANO Giorgio	unica

VISTE le PEC del 28.03.2024, con cui questa Azienda ha chiesto alle tre candidate della graduatoria dei medici in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023, in virtù delle opzioni effettuate, la preliminare disponibilità all'assunzione, entro i termini assegnati nelle note medesime;

DATO ATTO che, con PEC agli atti del procedimento, regolarmente acquisite al protocollo aziendale,

- la Dott.ssa Maria LEONE ha comunicato formale rinuncia all'assunzione presso l'ASM in qualità di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza – Urgenza, dichiarandosi disponibile all'assunzione presso l'AOR San Carlo di Potenza;
- le Dott.sse Milena GRANIERI e Cinzia BURDI hanno comunicato di accettare l'assunzione a tempo indeterminato presso questa Azienda;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il C.C.N.L. della Dirigenza dell'Area Sanità 2019 -2021;

RITENUTO, dunque, per quanto sopra esposto, di

- prendere atto della DDG n. 2024/00238 del 22/03/2024, con la quale l'AOR San Carlo di Potenza ha approvato i processi verbali e le graduatorie finali di merito, dei medici in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023 e degli specializzandi, del concorso pubblico unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 22 posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza- Urgenza, di cui n. 10 posti per l'ASM;
- prendere atto, altresì, ai fini dell'assunzione presso questa Azienda, delle opzioni effettuate dai candidati di cui alle suddette graduatorie, come riportate nel prospetto Allegato B al succitato provvedimento;
- dare atto della rinuncia all' assunzione a tempo indeterminato presso questa Azienda da parte della candidata collocata al 6° posto, Maria LEONE, nella graduatoria finale di merito riferita ai candidati in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023, sopra richiamata;
- procedere alla copertura definitiva di due posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza – Urgenza dei dieci previsti, per l'anno 2024, nel vigente Piano Triennale dei Fabbisogni di personale dell'ASM 2024/2026 rimodulato, mediante utilizzo della succitata graduatoria finale di merito ed assunzione a tempo indeterminato delle Dott.sse Milena GRANIERI e Cinzia BURDI, collocate, rispettivamente, al 3° e 5° posto nella predetta graduatoria;
- rinviare a successivo atto la copertura degli ulteriori posti, mediante l'utilizzo della graduatoria dei medici specializzandi, approvata con il medesimo atto deliberativo sopra richiamato;

PRECISATO che

- la Dott.ssa Milena Granieri, già dipendente di questa Azienda a tempo determinato, è esonerata dalla visita medica preventiva in fase preassuntiva e dalla presentazione della documentazione di rito prevista per le assunzioni in parola;
- con la suddetta candidata, dalla data di decorrenza dell'inizio del servizio a tempo indeterminato sarà risolto il rapporto di lavoro a tempo determinato in corso con questa Azienda;

- la Dott.ssa Cinzia BURDI, al fine della stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, dovrà effettuare gli adempimenti di rito prescritti (sottoposizione alla visita medica preventiva in fase preassuntiva e presentazione della documentazione di rito);

ATTESTATO che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

P R O P O N E

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- 1. DI PRENDERE ATTO** della DDG n. 2024/00238 del 22/03/2024, con la quale l'AOR San Carlo di Potenza ha approvato i processi verbali e le graduatorie finali di merito, dei medici in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023 e degli specializzandi, del concorso pubblico unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 22 posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza- Urgenza, di cui n. 10 posti per l'ASM;
- 2. DI PRENDERE ATTO**, altresì, delle opzioni espresse dai candidati collocati nelle suddette graduatorie, ai fini dell'assunzione presso questa Azienda, come riportate nel prospetto Allegato B al citato provvedimento;
- 3. DI DARE ATTO** della rinuncia all' assunzione a tempo indeterminato presso questa Azienda da parte della candidata collocata al 6°posto, Maria LEONE, nella graduatoria finale di merito riferita ai candidati in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023, sopra richiamata;
- 4. DI COPRIRE**, con il presente atto, due posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza – Urgenza dei dieci previsti, per l'anno 2024, nel vigente Piano Triennale dei Fabbisogni di personale dell'ASM 2024/2026 rimodulato, mediante utilizzo della succitata graduatoria finale di merito ed assunzione a tempo indeterminato delle Dott.sse Milena GRANIERI e Cinzia BURDI, collocate, rispettivamente, al 3° e 5° posto nella predetta graduatoria;
- 5. DI STIPULARE**, per l'effetto, con le interessate, apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nei termini di seguito indicati:
 - la Dott.ssa Milena Granieri, già dipendente di questa Azienda a tempo determinato, è esonerata dalla visita medica preventiva in fase preassuntiva e dalla presentazione della documentazione di rito prevista per le assunzioni in parola;
 - con la suddetta candidata, dalla data di decorrenza dell'inizio del servizio a tempo indeterminato sarà risolto il rapporto di lavoro a tempo determinato in corso con questa Azienda;
 - la Dott.ssa Cinzia BURDI, al fine della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovrà effettuare gli adempimenti di rito prescritti (sottoposizione alla visita medica preventiva in fase preassuntiva e presentazione della documentazione di rito);
- 6. DI CORRISPONDERE** alle Dirigenti assunte il trattamento economico spettante ai sensi della contrattazione collettiva applicabile ed attualmente vigente;

7. DI RINVIARE a successivo atto la copertura degli ulteriori posti, mediante l'utilizzo della graduatoria dei medici specializzandi, approvata con il medesimo atto deliberativo sopra richiamato;

8. DI DARE ATTO che

- il costo derivante dal presente provvedimento, quantificato, su base annua, in presunti € 71.871,64 per singola unità, sarà imputato al conto economico "Spesa del personale" del redigendo Bilancio 2024;
- la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'U.O. proponente;

9. DICHIARARE che:

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

10. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti.

L'Istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente Responsabile
dell'Unità Operativa proponente

**IL COMMISSARIO
CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE**

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

D E L I B E R A

1. di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: Presa d'atto della DDG. n. 2024/00238 del 22/03/2024 dell'AOR San Carlo di Potenza ad oggetto "DDG n. 2023/01093 del 27.10.2023. Concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 22 posti di Dirigente Medico della disciplina di

Medicina d'Emergenza -Urgenza, indetto in forma aggregata tra le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di Basilicata. Approvazione processi verbali”.

Presenza d'atto delle opzioni effettuate dai candidati utilmente classificati per l'assunzione presso l'ASM.
Stipulazione n. 2 contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato;

2. di prendere atto della DDG n. 2024/00238 del 22/03/2024, con la quale l'AOR San Carlo di Potenza ha approvato i processi verbali e le graduatorie finali di merito, dei medici in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023 e degli specializzandi, del concorso pubblico unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 22 posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza- Urgenza, di cui n. 10 posti per l'ASM;
3. di prendere atto, altresì, delle opzioni espresse dai candidati collocati nelle suddette graduatorie, ai fini dell'assunzione presso questa Azienda, come riportate nel prospetto Allegato B al citato provvedimento;
4. di dare atto della rinuncia all' assunzione a tempo indeterminato presso questa Azienda da parte della candidata collocata al 6° posto, Maria LEONE, nella graduatoria finale di merito riferita ai candidati in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 1, del D.L. n. 34/2023, sopra richiamata;
5. di coprire, con il presente atto, due posti di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza – Urgenza dei dieci previsti, per l'anno 2024, nel vigente Piano Triennale dei Fabbisogni di personale dell'ASM 2024/2026 rimodulato, mediante utilizzo della succitata graduatoria finale di merito ed assunzione a tempo indeterminato delle Dott.sse Milena GRANIERI e Cinzia BURDI, collocate, rispettivamente, al 3° e 5° posto nella predetta graduatoria;
6. di stipulare per l'effetto, con le interessate, apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nei termini di seguito indicati:
 - la Dott.ssa Milena Granieri, già dipendente di questa Azienda a tempo determinato, è esonerata dalla visita medica preventiva in fase preassuntiva e dalla presentazione della documentazione di rito prevista per le assunzioni in parola;
 - con la suddetta candidata, dalla data di decorrenza dell'inizio del servizio a tempo indeterminato sarà risolto il rapporto di lavoro a tempo determinato in corso con questa Azienda;
 - la Dott.ssa Cinzia BURDI, al fine della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovrà effettuare gli adempimenti di rito prescritti (sottoposizione alla visita medica preventiva in fase preassuntiva e presentazione della documentazione di rito);
7. di corrispondere alle Dirigenti assunte il trattamento economico spettante ai sensi della contrattazione collettiva applicabile ed attualmente vigente;
8. di rinviare a successivo atto la copertura degli ulteriori posti, mediante l'utilizzo della graduatoria dei medici specializzandi, approvata con il medesimo atto deliberativo sopra richiamato;
9. di dare atto che:
 - il costo derivante dal presente provvedimento, quantificato, su base annua, in presunti € 71.871,64 per singola unità, sarà imputato al conto economico “Spesa del personale” del redigendo Bilancio 2024;

- la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'U.O. proponente;
10. di dare atto che il direttore proponente ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
 11. di dare mandato agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;
 12. di attribuire al presente provvedimento l'immediata esecutività, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti consequenti;
 13. di disporre, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione “Amministrazione Trasparente”.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario

Avv. Maurizio N.C. Friolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicate nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.