

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Nominato con D.G.R. n. 667 dell' 8.11.2024 e D.P.G.R. n. 263 dell' 8.11.2024

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia.

**Struttura proponente: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**A cura della Struttura proponente**

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

la spesa presunta annua di Euro 77.985,00 rientra nelle previsioni di Budget assegnato e costituisce:

X COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO      INCREMENTO PATRIMONIALE

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii
- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: Dott.ssa Maria Filomena COLUCCI

Il Responsabile del procedimento:

Il Responsabile della Struttura proponente: Dott. Eustachio MARCOSANO

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.

**A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria**

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa
- comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile  
*firma*

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria  
*firma*

**PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela Maria D'ONOFRIO**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

**PARERE del Direttore sanitario f.f. Dr.ssa Lucia D'Ambrosio**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE

(\*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

## **IL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

### **VISTI:**

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 del 08/11/2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 del 08/11/2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1050 del 9.11.2024 di presa d'atto della nomina ed insediamento del Direttore Generale dell'Asm;

**RICHIAMATA**, altresì, la deliberazione n. 1051 del 9.11.2024 avente ad oggetto "Conferma deleghe vigenti – Nomina Datore di Lavoro delegato – Nomina R.S.P.P. – Conferma temporanea Direttore Amministrativo f.f. e Direttore Sanitario f.f."

**RICHIAMATA** la Deliberazione

- n. 1118 del 26.11.2024 di conferimento dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane al dott. Eustachio Marcosano;

**VISTA** la deliberazione n. 1240 del 18.12.2024, concernente l'adozione definitiva del PTFP 2025/2027, annualità 2025;

### **RICHIAMATE:**

- la DDG n. 2023/00543 del 18 maggio 2023 con cui l'AOR San Carlo ha indetto concorso pubblico unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 (quindici) posti di Dirigente Medico della Disciplina di Cardiologia, in forma aggregata tra le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di Basilicata, di cui n.7 posti per l'AOR di Potenza, n. 1 per l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, n. 6 per l'Azienda Sanitaria Locale di Matera, n. 1 per l'IRCCS Crob di Rionero in Vulture;
- la determinazione dirigenziale dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane n. 2023/D.01156 del 15 settembre 2023 di ammissione al concorso pubblico di n. 61 candidati specializzandi iscritti a partire dal 3°anno della relativa Scuola di Specializzazione ex art.1 – comma 548 della l.145/2018;
- la DDG n. 2023/01214 del 28 novembre 2023 "Approvazione processi verbali e graduatoria";

**PRESO ATTO** che il dott. E.A.D., 5° classificato nella graduatoria degli specializzandi ha manifestato la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato presso questa Azienda, con PEC

prot. n. 52247 del 20.12.2024 dopo aver conseguito il titolo di specialista nella disciplina di Malattie dell'Apparato Cardiovascolare;

**PRESO ATTO** che, il Dott. E.A.D., con pec del 05.02.2025, acquisita al Protocollo aziendale n. 7538 del 13.02.2025, ha prodotto dichiarazione sostitutiva di certificazione di avvenuto conseguimento in data 04.02.2025, presso l'Università degli Studi di Pisa, del Diploma di specializzazione nella disciplina di Malattie dell'Apparato Cardiovascolare;

**RILEVATO** che l'art.1 della Legge n.145/2018 e ss.mm.ii. dispone:

- al comma 548 che: "L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici, dei medici veterinari, degli odontoiatri, dei biologi, dei chimici, dei farmacisti, dei fisici e degli psicologi di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando";

**CONSIDERATO** che, ai sensi della succitata normativa, con il conseguimento da parte del suddetto candidato del Diploma di specializzazione, si è verificato il presupposto ultimo per l'inquadramento dello stesso in qualità di Dirigente Medico specialista nella disciplina di Cardiologia, a tempo pieno ed indeterminato;

**DATO ATTO** che il PTFP 2025/2027, adottato in via definitiva con deliberazione n. 1240 del 18.12.2024, ha previsto, per l'Anno 2025, la copertura a tempo indeterminato di complessivi n. 6 posti di Dirigente Medico di Cardiologia;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il C.C.N.L. della Dirigenza dell'Area Sanità attualmente vigente;

**RITENUTO**, alla luce di quanto sopra esposto e della normativa richiamata, di poter procedere alla copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia ed all'assunzione del Dott. E.A.D., nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia, a decorrere dal giorno indicato nel contratto stesso, mediante sottoscrizione con l'interessato del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

**DATO ATTO** che, ai fini dell'assunzione di cui al presente provvedimento, il citato professionista, dovrà effettuare gli adempimenti di rito prescritti in fase pre-assuntiva (visita medica preventiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. n.106/2009, per essere inserito nel programma di Sorveglianza Sanitaria obbligatoria, e presentazione dei documenti richiesti per l'assunzione de qua);

**ATTESTATO** che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

#### P R O P O N E

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

1. **DI PRENDERE ATTO** della pec del 05.02.2025, acquisita al Protocollo aziendale n. 7538 del 13.02.2025, con cui il Dott. E.A.D., ha prodotto dichiarazione sostitutiva di certificazione di avvenuto conseguimento in data 04.02.2025, presso l'Università degli Studi di Pisa, del Diploma di specializzazione nella disciplina di Malattie dell'Apparato Cardiovascolare;

2. **DI ASSUMERE** a tempo pieno ed indeterminato il Dott. E.A.D., nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia, a decorrere dal giorno indicato nel contratto stesso, mediante sottoscrizione con l'interessato del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

3. **DI DARE ATTO** che, ai fini dell'assunzione di cui al presente provvedimento, il citato professionista, dovrà effettuare gli adempimenti di rito prescritti in fase pre-assuntiva (visita medica preventiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. n.106/2009, per essere inserito nel programma di Sorveglianza Sanitaria obbligatoria, e presentazione dei documenti richiesti per l'assunzione de qua);

4. **DI CORRISPONDERE** al Dirigente assunto il trattamento economico spettante ai sensi della contrattazione collettiva applicabile ed attualmente vigente;

5. **DI DARE ATTO** che: il costo derivante dalla presente deliberazione, quantificato su base annua in presunti € 77.985,00 sarà imputato, al conto economico "Spesa del personale" del Bilancio 2025;

- la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'U.O. proponente;

6. **DI DICHIARARE** che: il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti;

8. **DI DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione.

L'Istruttore Dott.ssa Maria Filomena Colucci

---

Il Dirigente Responsabile

dell'Unità Operativa proponente Dott. Eustachio Marcosano

---

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PER EFFETTO** dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;

- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

**LETTA** la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Operativa indicata in frontespizio;

**PRESO ATTO** di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. come innanzi

espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

### DELIBERA

1. **DI ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia";
2. **DI PRENDERE ATTO** della pec del 05.02.2025, acquisita al Protocollo aziendale n. 7538 del 13.02.2025, con cui il Dott. E.A.D., ha prodotto dichiarazione sostitutiva di certificazione di avvenuto conseguimento in data 04.02.2025, presso l'Università degli Studi di Pisa, del Diploma di specializzazione nella disciplina di Malattie dell'Apparato Cardiovascolare;
3. **DI ASSUMERE** a tempo pieno ed indeterminato il Dott. E.A.D., nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia, a decorrere dal giorno indicato nel contratto stesso, mediante sottoscrizione con l'interessato del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;
4. **DI DARE ATTO** che, ai fini dell'assunzione di cui al presente provvedimento, il citato professionista, dovrà effettuare gli adempimenti di rito prescritti in fase pre-assuntiva (visita medica preventiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. n.106/2009, per essere inserito nel programma di Sorveglianza Sanitaria obbligatoria, e presentazione dei documenti richiesti per l'assunzione de qua);
5. **DI CORRISPONDERE** al Dirigente assunto il trattamento economico spettante ai sensi della contrattazione collettiva applicabile ed attualmente vigente;
6. **DI DARE ATTO** che: il costo derivante dalla presente deliberazione, quantificato su base annua in presunti € 77.985,00 sarà imputato, al conto economico "Spesa del personale" del Bilancio 2025;
  - la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'U.O. proponente;
7. **DI DICHIARARE** che: il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;
8. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti;
9. **DI DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale

Avv. Maurizio N.C. Friolo

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001
- ☐ all'Azienda Sanitaria locale di Potenza
- ☐ all'IRCCS CROB di Rionero in Vulture

Il Responsabile della pubblicazione

---

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.