

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 667 dell'8.11.2024 e D.P.G.R. n. 263 dell'8.11.2024

N. _____ del _____

OGGETTO: "Concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia, indetto in forma aggregata tra le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di Basilicata. Presa d'atto della DDG n.2023/01047 del 23.10.2024. Stipulazione di n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato".

Struttura proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro 71.871,64 rientra nelle previsioni di budget della Struttura.....o in altra forma di finanziamento e costituisce:

☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO ☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

da imputare al conto economico/patrimoniale del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità.....;

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: [dott.ssa Rosa Montesano]

Il Responsabile del procedimento/IDF: [indicare Nome e Cognome]

Il Responsabile della Struttura proponente: [Direttore UOC Gestione Risorse Umane, dott. Eustachio Marcosano]

| nr | Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione) | nr. pagg. |
|----|---|-----------|
|----|---|-----------|

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa
- non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria
firma

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela Maria D'ONOFRIO

| | |
|----------------|------------|
| NON FAVOREVOLE | FAVOREVOLE |
|----------------|------------|

PARERE del Direttore Sanitario f.f. Dr.ssa Lucia D'AMBROSIO

| | |
|----------------|------------|
| NON FAVOREVOLE | FAVOREVOLE |
|----------------|------------|

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE RISORSE UMANE

VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 del 08/11/2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 del 08/11/2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1050 del 9.11.2024 di presa d'atto della nomina ed insediamento del Direttore Generale dell'Asm;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione n. 1051 del 9.11.2024 avente ad oggetto "Conferma deleghe vigenti – Nomina Datore di Lavoro delegato – Nomina R.S.P.P. – Conferma temporanea Direttore Amministrativo f.f. e Direttore sanitario f.f."

RICHIAMATA la deliberazione n.1118 del 26.11.2024 avente ad oggetto "Conferimento dell'incarico al Dott. Eustachio Marcosano di Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane";

VISTA la delibera della giunta regionale nr. 760 del 13/12/2024 avente ad oggetto l'Art.6 D. Lgs. n.165/2001 - D.M. 8/5/2018 - DGR 799/2019 - Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027 Azienda Sanitaria Locale di Matera;

RICHIAMATE:

- La DDG n. 2023/00042 del 19.01.2023, con cui l'A.O.R. San Carlo di Potenza, individuata, ai sensi della DGR n. 53/2021, sopra richiamata, quale Ente capofila, ha indetto concorso pubblico unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia, in forma aggregata tra le Aziende ed Enti del SSR di Basilicata, di cui n. 1 posto per l'ASM, già previsto nel PTFP 2022- 2024, approvato con deliberazione n. 267 del 3.05.2022;
- la DDG n. 2023/01047 del 23.10.2023, trasmessa, a mezzo PEC, con nota Prot. n. 20230043275 del 24.10.2023, ed acquisita al Protocollo aziendale n. 43424 del 27.10.2023, con la quale l'A.O.R. San Carlo di Potenza ha approvato i processi verbali della Commissione Esaminatrice di cui al succitato Concorso Pubblico, e nell'ambito degli stessi, le graduatorie finali di merito, di cui una relativa ai medici specializzati, composta da dieci candidati, l'altra relativa ai medici iscritti a partire dal 3° anno del corso di specializzazione, redatta ai sensi della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii., art. 1 – comma 547, in cui risultano utilmente classificati n. 21 candidati i cui nominativi sono indicati nel provvedimento medesimo;
- ha dato atto delle opzioni espresse dai candidati di cui alle suddette graduatorie, con riferimento alle Aziende aggregate nella procedura concorsuale in parola, riportate nel prospetto;

RICHIAMATA la deliberazione n.1223 del 17.12.2024 avente ad oggetto "Concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia, indetto in forma aggregata

tra le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di Basilicata. Presa d'atto della DDG n.2023/01047 del 23.10.2024. Stipulazione di n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato”;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1240 dell'18/12/2024 ad oggetto “Presa d'atto delibera regionale n. 760 del 13.12.2024. Approvazione piano triennale dei fabbisogni del personale 2025/2027. Adozione definitiva”;

DATO ATTO che, nella Scheda 1 allegata al suddetto provvedimento, è stata prevista, per l'anno 2025, tra altre, la copertura a tempo indeterminato di n.3 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Oftalmologia;

CONSIDERATO che a seguito dell'adozione definitiva del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2025/2027, il Dirigente Medico, Dott.ssa R.B., ha cessato il proprio incarico;

VISTO l'urgenza di procedere all'assunzione di una unità per far fronte alle necessità prioritarie della struttura;

VISTE le PEC agli atti del procedimento, con cui questa Azienda ha chiesto la preliminare disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato presso l'ASM, entro i termini assegnati;

DATO ATTO della disponibilità immediata all'assunzione presso l'ASM, confermata con PEC agli atti del procedimento;

RITENUTO, dunque, di procedere, con il presente atto, alla copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oftalmologia con l'assunzione del dottor R.S. 18^ classificato nella predetta graduatoria di cui alla DDG n.2023/1047 del 23.10.2023, allegato B “Prospetto Opzioni di scelta effettuate dai candidati”;

VISTI il regolamento aziendale in materia di reclutamento del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, approvato con deliberazione n. 1436 del 23.10.2015, e successivamente modificato con deliberazioni n. 650/2019, n. 770/2020, n. 91 del 17.02.2023 e n. 1041 dell' 8.11.2024 e ss.mm. ii ;

VISTO il C.C.N.L. della Dirigenza dell'Area Sanità attualmente vigente;

ATTESTATO che:

- il presente provvedimento é legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- gli oneri derivanti dall'adozione del presene provvedimento non comportano scostamenti rispetto al Bilancio aziendale;

P R O P O N E

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- 1. DI PROCEDERE** all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità di Dirigente Medico di Oftalmologia, dott. R.S., 18^ classificato nella predetta graduatoria finale di merito, approvata dall'A.O.R. San Carlo con la succitata deliberazione n. 2023/01047 del 23.10.2023, allegato B “Prospetto Opzioni di scelta effettuate dai candidati;
- 2. DI STIPULARE**, per l'effetto, con l'interessato, apposito contratto individuale di lavoro, con decorrenza dal giorno indicato nel contratto stesso;

- 3. DI CORRISPONDERE** al Dirigente Medico assunto il trattamento economico spettante ai sensi della contrattazione collettiva applicabile ed attualmente vigente;
- 4. DI DARE ATTO** che:
- il costo derivante dalla presente deliberazione, quantificato su base annua in presunti € 71.871,64 sarà imputato al conto economico “Spesa del personale” del Bilancio;
 - la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l’U.O. proponente;
- 5. DI DICHIARARE** che:
- l’adozione del presente provvedimento non comporta scostamenti rispetto al bilancio aziendale;
 - il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull’Albo Pretorio on line;
- 6. DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- 7. DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

L'Istruttore

Dott.ssa Rosa Montesano

Il Dirigente dell’Unità Operativa proponente
UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Eustachio Marcosano

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Operative indicate in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f e del Direttore Sanitario f.f. come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

D E L I B E R A

1. **DI ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia, indetto in forma aggregata tra le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di Basilicata. Presa d'atto della DDG n.2023/01047 del 23.10.2024. Stipulazione di n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato";
2. **DI PROCEDERE** all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità di Dirigente Medico di Oftalmologia, dott. R.S., 18^ classificato nella predetta graduatoria finale di merito, approvata dall'A.O.R. San Carlo con la succitata deliberazione n. 2023/01047 del 23.10.2023, allegato B "Prospetto Opzioni di scelta effettuate dai candidati;
3. **DI STIPULARE**, per l'effetto, con l'interessato, apposito contratto individuale di lavoro, con decorrenza dal giorno indicato nel contratto stesso;
4. **DI CORRISPONDERE** al Dirigente medico assunto il trattamento economico spettante ai sensi della contrattazione collettiva applicabile ed attualmente vigente;
5. **DI DARE ATTO** che:
 - il costo derivante dalla presente deliberazione, quantificato su base annua in presunti €71.871,64 sarà imputato, sarà imputato al conto economico "Spesa del personale" del Bilancio;
 - la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'U.O. proponente;
6. **DI DICHIARARE** che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta scostamenti rispetto al bilancio aziendale;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 ss.mm.ii e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

7. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

8. DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presentedeliberazione;

Letto, approvato e sottoscritto

| |
|------------------------------------|
| Il Direttore Generale |
| Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO |

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A *(conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005)*. Il documento è sottoscritto con firma digitale *(verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale)* e/o con firma elettronica avanzata *(firma grafometrica)*. In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.