



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

RELAZIONE SEMESTRALE ATTESTANTE LO STATO DI AVANZAMENTO DELLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI, AI SENSI DELL'ART. 3 DEL "CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA – ASM".

Il presente documento si propone lo scopo di attestare lo stato di avanzamento delle attività poste in essere da questa Direzione nell'arco temporale corrispondente al semestre maggio – ottobre 2015, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di mandato ad essa assegnati dalla Giunta Regionale, con atto di nomina formalizzato con D.G.R. n. 27 del 08/01/2015, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 4, del "Contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento delle funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera – ASM".

L'impianto programmatico definito da questa Direzione Strategica ed ampiamente illustrato nella precedente relazione programmatica, predisposta a 90 giorni dal suo insediamento e trasmessa a codesto Dipartimento con nota n. 20150042441 del 15/04/2015, si colloca in un continuum rispetto alla gestione relativa al precedente triennio, confermandone l'orientamento di fondo, teso a proseguire il percorso virtuoso nella direzione del risanamento e dello sviluppo del sistema, attraverso il consolidamento delle azioni di razionalizzazione e di miglioramento dei servizi, in una prospettiva comunque di salvaguardia e di tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza.

Nello specifico, in conformità agli indirizzi definiti dalla programmazione regionale, le azioni poste in essere da questa Direzione Generale nel corso del semestre esaminato, sono state orientate al perseguimento dei seguenti obiettivi assegnati dalla Giunta Regionale:

- continuare a garantire il mantenimento degli attuali livelli essenziali di assistenza, cercando di migliorarli sia sotto il profilo qualitativo che quantitativo, compatibilmente con gli attuali volumi di finanziamento assicurati, attraverso l'individuazione e la messa in atto di soluzioni organizzative in grado di ottimizzare l'utilizzo delle risorse attualmente a disposizione;
- preservare l'equilibrio economico attraverso un'attenta politica di controllo dei costi, finalizzata alla ricerca e rimozione di eventuali sacche di sprechi e/o inefficienze



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

ancora esistenti, e con un'attenzione massima a non recare pregiudizi o limitazioni alla erogazione dei livelli essenziali di assistenza;

- assicurare il rispetto del corretto, completo e tempestivo adempimento del debito informativo, con particolare riferimento ai flussi informativi obbligatori sia nazionali che regionali;
- garantire il pieno rispetto della tempistica prevista per le liste d'attesa delle prestazioni specialistiche ambulatoriali in classi di priorità (RAO), assicurando al contempo anche il contenimento delle liste d'attesa relative alle prestazioni specialistiche ambulatoriali non in classi di priorità, con il fine di riportare tendenzialmente le prestazioni delle branche di cardiologia e diagnostica per immagine entro un valore massimo di 90 giorni;
- contenere il saldo economico di mobilità ospedaliera, favorendo la riduzione della mobilità passiva e l'incremento di quella attiva.

Con riferimento al primo obiettivo, le azioni poste in essere dall'Azienda sono state tese ad assicurare alla popolazione di riferimento l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, con specifico riferimento alle tre macro aree dell'Assistenza Ospedaliera, Assistenza Distrettuale e Prevenzione Collettiva e sanità pubblica.

In merito all'assistenza ospedaliera, è in atto il processo di potenziamento delle strutture e di riqualificazione dell'offerta di prestazioni e servizi, con specifico riferimento al P.O. di Matera, sede di DEA di I livello, in conformità alle linee di indirizzo programmatico analiticamente esplicitate nel Piano Strategico Matera – Sanità 2019, approvato con deliberazione aziendale n. 589 del 14/04/2015 ed illustrato nella precedente relazione programmatica redatta a 90 giorni dall'insediamento dell'attuale Direzione Generale. Il livello di realizzazione degli interventi previsti nel suddetto piano è, come noto, subordinato all'acquisizione delle risorse necessarie, così come quantificate nello stesso documento di programmazione, configurando una gerarchia di priorità coincidente con la progressiva scansione temporale nel quinquennio 2015 – 2019, per effetto della quale nel primo anno sono stati previsti gli interventi più urgenti ed immediati, nel secondo e fino all'ultimo anno, quelli progressivamente differibili.

In tale direzione, con deliberazione n. 1245 del 15/09/2015 (**Allegato 1**) quest'Azienda ha approvato la **programmazione relativa all'implementazione ed ammodernamento del parco**



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

tecnologico ASM per il potenziamento dei servizi di pronto soccorso e dell'area dell'emergenza urgenza, in vista dell'evento Matera 2019, da realizzare con le risorse regionali in c/capitale disponibili per l'annualità 2015, pari ad euro 5.000.000, assegnate dalla Regione Basilicata giusta previsione di cui all'art. 31 della Legge Regionale n. 34 del 13/08/2015 (assestamento del bilancio 2015). In particolare gli interventi da realizzare riguardano:

1. rinnovo/potenziamento tecnologie biomediche, per l'importo totale di € 4.100.201,45, iva inclusa;
2. lavori di adeguamento delle UU.OO. di Anestesia e Rianimazione, U.T.I.C. ed obitorio del P.O. di Policoro, per l'importo totale di € 899.798,55, iva inclusa.

Con riferimento agli adempimenti LEA inerenti il percorso nascita, quest'Azienda, con deliberazione n. 658 del 24/04/2015 (**Allegato 2**), ha approvato le "schede di intervento", relative alla programmazione degli interventi da attuare per l'adeguamento agli standard di sicurezza, tecnologici ed organizzativi previsti dall'Accordo Stato - Regioni n. 137 del 16/12/2010, concernente "Linee di indirizzo per la promozione ed il miglioramento della qualità, della sicurezza e dell'appropriatezza degli interventi assistenziali nel percorso nascita e per la riduzione del taglio cesareo", da attuarsi con risorse regionali, nel rispetto delle priorità individuate dalla normativa vigente e dagli atti di programmazione nazionale e regionale e nei limiti delle risorse disponibili, pari ad € 2.000.000,00, I.V.A. inclusa, di recente finanziate con D.G.R. n. 1071 del 10/08/2015. Nello specifico, gli interventi da realizzare riguardano:

1. l'acquisizione di tecnologie per il P.O. di Matera ed il P.O. di Policoro, prevalentemente in sostituzione di quelle presenti, oramai obsolete e vetuste, per un importo pari a € 1.200.000, I.V.A. inclusa; per tali tecnologie sono state avviate tutte le procedure per l'acquisto e sono in avanzata fase di sviluppo le rispettive forniture;
2. la realizzazione di n. 2 montalettighe presso il P.O. di Policoro, aggiudicate già con deliberazione n. 1321 del 24/11/2014 e la sostituzione di n. 3 montalettighe presso il P.O. di Matera, aggiudicata con deliberazione n. 955 del 26/06/2015, per un importo complessivo pari a € 800.000,00, I.V.A. inclusa;

Inoltre, con deliberazione n. 770 del 18/05/2015 (**Allegato 3**) è stato disposto di prevedere l'attivazione, presso il P.O. di Policoro:

- del servizio H24, collegato al percorso nascita, del Laboratorio Analisi;



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

- della guardia medica notturna della U.O. di Pediatria.

Nel P.O. di Matera tali coperture sono già presenti.

Nell'ambito delle strategie di potenziamento della rete ospedaliera aziendale, quest'Azienda, con deliberazione n. 1302 del 22/09/2015 (**Allegato 4**), ha approvato la **programmazione dell'implementazione e ammodernamento del parco tecnologico del P.O. di Matera per la realizzazione della rete regionale di radioterapia oncologica ed il potenziamento del polo di eccellenza specialistica**, in conformità alle linee di indirizzo programmatico regionale, definite con la D.G.R. n. 572 del 29/04/2015, con cui è stata approvata l'istituzione della rete interaziendale di radioterapia oncologica, prevedendo l'implementazione di un modello interaziendale ed integrato, al fine di produrre omogeneità di gestione del paziente oncologico ed una razionalizzazione delle risorse umane e tecnologiche. Nello specifico, la programmazione aziendale prevede la realizzazione di un investimento infrastrutturale e tecnologico, pari a € 4.000.000, iva inclusa, finalizzato a valorizzare e riqualificare il P.O. Madonna delle Grazie di Matera e a potenziare la rete diagnostico – terapeutica oncologica, con particolare riferimento all'impianto del bunker e all'implementazione del sistema completo per l'erogazione delle prestazioni di radioterapia, oltre al rinnovo del parco tecnologico del P.O. di Matera e relativo potenziamento del Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza, da attuare con le risorse regionali in c/capitale disponibili per l'annualità 2015, previste con D.G.R. n. 402 del 31/03/2015.

Nell'ottica della riqualificazione dell'offerta ospedaliera, nel semestre considerato, quest'Azienda, giusta deliberazione aziendale n. 1033 del 05/07/2015 (**Allegato 5**), così come successivamente integrata e modificata da deliberazione n. 1311 del 28/09/2015 (**Allegato 6**), ha provveduto all'istituzione dell'**Ambulatorio per lesioni cutanee croniche** presso il Dipartimento Chirurgico del P.O. di Matera, all'interno della rete aziendale operante nello specifico ambito della vulnologia. Nello specifico l'istituzione del suddetto ambulatorio si propone di contenere l'elevato livello di frammentazione e disomogeneità nella gestione delle ulcere cutanee, in un'ottica di gestione secondo il modello della rete integrata dei servizi, con l'individuazione di un percorso clinico assistenziale ben definito che disciplina in maniera univoca ed omogenea le modalità di accesso e di presa in carico dei relativi pazienti, anche nelle fasi successive alla dimissione. Tale attivazione, effettuata a costo zero per l'Azienda, si



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

propone di realizzare un punto unico di riferimento dell'intero Ospedale di Matera per la cura di tale patologia, con l'obiettivo precipuo di:

- ottimizzare l'utilizzo di risorse umane, tecnologiche e strutturali,
- di ridurre le liste di attesa
- di accelerare i processi di guarigione e di prevenire l'insorgenza di recidive

Altra iniziativa realizzata da quest'Azienda nel periodo considerato è l'istituzione dell'**Ambulatorio Stomizzati** presso il Dipartimento Chirurgico dell'ASM, formalizzata con deliberazione aziendale n. 1062 del 22/07/2015 (**Allegato 7**), così come integrata con successiva deliberazione aziendale n. 1310 del 25/09/2015 (**Allegato 8**). In particolare, l'istituzione del suddetto ambulatorio si propone di massimizzare l'efficacia degli interventi assistenziali in favore dei soggetti stomizzati, attraverso la costituzione di un punto di riferimento costante per gli stessi pazienti, con l'individuazione di un percorso clinico assistenziale strutturato ben definito che disciplina in maniera univoca ed omogenea le modalità di accesso, di presa in carico, di educazione terapeutica e di riabilitazione dei relativi pazienti, nel corso delle varie fasi del pre-intervento, del ricovero in ospedale e del post-ricovero.

Tale attivazione, realizzata a costo zero per l'Azienda, consente:

- di garantire la continuità assistenziale ospedale – territorio, favorendo l'integrazione tra i vari punti della rete aziendale e tra le varie figure coinvolte nel percorso clinico – terapeutico – riabilitativo ed educativo;
- di migliorare la qualità di vita dei pazienti sottoposti a stomia, con interventi sia sanitari in senso stretto, sia educativi;
- di ottimizzare l'utilizzo di risorse umane, tecnologiche e strutturali;
- di ridurre sia le liste di attesa sia la migrazione sanitaria,
- di favorire un confronto multidisciplinare costante tra le varie figure sanitarie coinvolte nel percorso clinico/terapeutico/riabilitativo/educativo (chirurgo, urologo, stomaterapista, infermieri, personale ADI, etc.);

Tra le azioni specifiche avviate dall'Azienda per consentire il raggiungimento di alcuni particolari adempimenti previsti nel questionario LEA, nell'ambito dell'assistenza ospedaliera, si segnala il **progetto per il contenimento dei tempi di attesa per gli interventi per frattura di femore entro le 48 ore**, condiviso con gli ortopedici, gli anestesisti, il personale di sala



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

operatoria e del Pronto Soccorso, che prevede la riorganizzazione delle sedute operatorie con l'erogazione di prestazioni aggiuntive da corrispondere solo ed esclusivamente al raggiungimento dell'obiettivo prefissato. Inoltre la Direzione Sanitaria Ospedaliera ha attivato un sistema di monitoraggio on line sul sistema informatizzato di gestione delle cartelle cliniche (SIREP), che, a partire dal 03/06/2015 segnala i nuovi casi di frattura di femore ricoverati dal Pronto Soccorso rendendo tracciabile il percorso di ricovero e visibili gli interventi dei consulenti, allo scopo di velocizzare sia le valutazioni strumentali che gli esami preoperatori. Tali azioni hanno portato al raggiungimento, nel semestre considerato, dei target posti dalla programmazione nazionale e regionale; infatti, a tutt'oggi, la percentuale dei ricoveri per fratture di femore con intervento effettuato entro 2 giorni dal ricovero risulta superiore al 74%, in piena aderenza agli standard prefissati.

Al pari della macroarea dell'assistenza ospedaliera, quest'Azienda, nel semestre considerato, ha posto in essere tutte le azioni necessarie per assicurare alla popolazione di riferimento l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza ricompresi nell'ambito dell'assistenza distrettuale, quali nello specifico: l'assistenza sanitaria di base, l'emergenza sanitaria territoriale, l'assistenza farmaceutica territoriale, l'assistenza integrativa, l'assistenza protesica, l'assistenza specialistica ambulatoriale, l'assistenza domiciliare, l'assistenza residenziale e semiresidenziale, l'assistenza termale.

Tra le azioni poste in essere nel periodo considerato, nell'ambito del potenziamento e della riqualificazione dell'assistenza territoriale, si menziona l'approvazione dell'aggiudicazione della gara d'appalto mediante procedura aperta, formalizzata con deliberazione aziendale n. 1459 del 29/10/2015 (**Allegato 9**), per l'affidamento della concessione di lavori pubblici avente ad oggetto **la progettazione definitiva ed esecutiva, la costruzione e la successiva gestione del Centro Dialisi dell'Ospedale di Tinchì, mediante finanza di progetto ai sensi dell'art. 153, commi 1 – 14, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.** Tale intervento, coerente con le linee di indirizzo definite dalla programmazione regionale, è finalizzato a migliorare il livello di qualità delle prestazioni di dialisi erogate ai pazienti residenti sia nella provincia di Matera che al di fuori di essa, a condizioni finanziarie vantaggiose per l'Azienda. A tal riguardo l'ASM, sulla scorta delle risultanze di uno studio di fattibilità commissionato all'Università Bocconi di Milano ed i cui costi sono stati attribuiti alla ditta aggiudicataria della concessione su



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

menzionata, ha individuato nel project financing lo strumento più conveniente per finanziare la realizzazione dell'investimento previsto. Per effetto di tale strumento, infatti, l'ASM si è assicurata la progettazione, costruzione e gestione del Centro Dialisi nei pressi dell'Ospedale di Tinchì, per un minimo di 10 anni, impegnandosi a corrispondere alla ditta aggiudicataria un compenso annuo, pari al valore economico delle prestazioni effettivamente erogate nel periodo considerato, determinato sulla base delle tariffe previste dal nomenclatore ministeriale, opportunamente abbattute, in considerazione dell'apporto da parte dell'Azienda Sanitaria di proprio personale infermieristico e medico, determinando sicuri benefici sotto l'aspetto meramente finanziario.

Nell'ambito delle strategie di riqualificazione dell'offerta assistenziale erogata dall'Ospedale Distrettuale di Tinchì, si colloca la **manifestazione di interesse** indetta con deliberazione n. 1177 del 01/09/2015 (**Allegato 10**), con cui è stato approvato l'**avviso pubblico per l'acquisto, da finanziare con specifici fondi regionali, di un immobile, finalizzato a consentire il proseguimento delle attività sanitarie attualmente dislocate nei locali privati in locazione, posizionati nei pressi del P.O. di Tinchì**, determinando notevoli economie di spesa per l'Azienda. In tal modo si riuscirebbe ad evitare anche la ricostruzione del c.d. «terzo piano» del plesso ospedaliero di Tinchì, la cui demolizione è stata approvata dall'Azienda per motivi di sicurezza, consentendo un'ulteriore economia di spesa. Con la suddetta delibera aziendale è stata, conseguentemente, approvata la domanda di manifestazione di interesse alla vendita di un immobile da destinare ad attività sanitarie nella frazione di Tinchì.

Nel periodo considerato, con la delibera n. 1249 del 16/09/2015 (**Allegato 11**), è stato formalmente **approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di completamento del distretto sanitario di Policoro con realizzazione del 1° e 2° livello dell'edificio da adibire a sede di PTS, guardia medica, attività dei servizi sanitari territoriali**, la cui spesa, pari complessivamente ad € 1.300.000, è finanziata interamente dalla Regione Basilicata, giusta D.G.R. 1058/2015.

La realizzazione del suddetto intervento consentirà il trasferimento delle varie attività sanitarie distrettuali, relative al PTS, alla Guardia Medica, oltre alle altre attività territoriali, attualmente allocate in strutture private, con risparmio dei costi di fitti, stimati in circa € 200.000 annui.



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

Nell'ambito delle azioni finalizzate al potenziamento dell'offerta sanitaria sul territorio, particolare rilevanza ha il progetto elaborato da quest'Azienda e tutt'ora al vaglio della Regione Basilicata, inerente il progetto «**CHRONIC CARE MODEL – AREA INTERNA COLLINA MATERANA**» (**Allegato 12**), che si inserisce nell'ambito del più complesso PROGETTO AREE INTERNE, da candidare agli appositi finanziamenti ministeriali, finalizzato all'implementazione di un modello di gestione della cronicità sul territorio della Collina Materana dell'ASM e, più nel specificatamente nei comuni di Accettura, Aliano, Cirigliano, Craco, Gorgoglione, Oliveto Lucano, San Mauro Forte e Stigliano. In particolare il progetto si propone l'obiettivo di fornire una risposta assistenziale alle fragilità tipiche della suddetta area, quali l'invecchiamento, lo spopolamento e la cronicità, attraverso la definizione di strumenti, risorse e modelli organizzativi che implementino meccanismi o processi di Assistenza Medica Proattiva entro uno scenario tipicamente territoriale. Il progetto propone l'implementazione di una nuova offerta di servizi di cura ed assistenza sul territorio, che prevede l'interazione di figure professionali già note nell'attuale modello assistenziale, quali i MMG, con nuovi professionisti, quali i case manager, vale a dire gli infermieri che hanno il compito di gestire la reale presa in carico dei pazienti, che assumono un ruolo centrale nel nuovo modello. In ciascun comune è previsto un presidio territoriale che è al contempo ambulatorio infermieristico e la sede del case manager, con la presenza di un call center di case manager raggiungibile via numero verde per fornire «disponibilità» informativa sia a livello organizzativo che assistenziale. Tali presidi saranno equipaggiati con kit diagnostici compositi, dotati di ECG, bilancia, glucometro, sfigmanometro, ecc. che in tempo reale conferiranno i dati al Sistema Informativo (Telemedicina). Il nuovo modello prevede anche un centro diurno per l'accoglienza di persone affette da patologie neurodegenerative. La realizzazione del suddetto progetto consentirebbe la presa in carico globale dei pazienti cronici sul territorio, riducendone significativamente l'ospedalizzazione, attraverso una gestione degli stessi più appropriata, efficace ed efficiente. Nel periodo considerato è stato dato impulso alla **collaborazione tra l'ASM e l'Ordine dei Medici, avviata con l'istituzione di un Tavolo Permanente**, finalizzato a implementare un confronto costante sull'appropriatezza clinica ed organizzativa, al fine di favorire l'integrazione tra l'ospedale e il territorio, tra i medici operanti nell'Azienda ed i MMG/PLS, con l'obiettivo di favorire il raggiungimento degli adempimenti LEA, con specifico riferimento al miglioramento della qualità dei servizi, all'abbattimento delle liste d'attesa per le prestazioni specialistiche



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

ambulatoriali, alla riduzione della mobilità passiva. Tra i principali compiti affidati al tavolo, vi è la gestione delle liste d'attesa per le prestazioni specialistiche ambulatoriali, con l'obiettivo di individuare le azioni da porre in essere per contenere i tempi di attesa entro i parametri standard individuati a livello regionale.

Altra iniziativa che questa Direzione sta promuovendo ai fini del potenziamento delle attività territoriali, è l'avvio di forme di integrazione tra la Medicina di gruppo/Pediatria di Libera Scelta e le attività distrettuali svolte dagli specialisti operanti negli ospedali e/o sedi distrettuali, sulla scia della sperimentazione avviata presso l'Ospedale di Tricarico con l'attivazione della Casa della Salute. L'obiettivo è quello di concedere ai Medici della medicina di gruppo presenti nel territorio della provincia di Matera, l'utilizzo degli ambulatori e delle tecnologie presenti nelle sedi distrettuali, al fine di garantire la continuità di presenza all'interno delle stesse strutture di almeno un medico dell'Assistenza Primaria per tutti i giorni della settimana, la cui attività va ad integrarsi con quella degli specialisti operanti nei suddetti presidi, al fine di condividere:

- l'organizzazione dell'assistenza ai pazienti affetti da patologie croniche,
- la predisposizione di PDTA specifici,
- i protocolli per i ricoveri programmati dei pazienti e la relativa dimissione concordata,
- la partecipazione ad attività di audit per la definizione della presa in carico del paziente,
- obiettivi aziendali e di appropriatezza prescrittiva.

In questa direzione, nel periodo considerato, è stato avviato un progetto presso la sede distrettuale di Irsina, che diventerà operativo non appena saranno terminati i lavori di ristrutturazione degli immobili ad esso destinati.

Non meno importante è l'attenzione riservata da questa Direzione Generale alla macro area assistenziale della prevenzione collettiva e sanità pubblica, assicurando il mantenimento dei Livelli Essenziali di Assistenza in essi ricompresi, quali nello specifico la sorveglianza, la prevenzione e il controllo delle malattie infettive e parassitarie, inclusi i programmi vaccinali, la tutela della salute e della sicurezza degli ambienti aperti e confinati, la sorveglianza, prevenzione e tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, la salute animale e igiene



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

urbana veterinaria, la sicurezza alimentare – tutela della salute dei consumatori, la sorveglianza e prevenzione delle malattie croniche, inclusi la promozione di stili di vita sani ed i programmi organizzati di screening, la sorveglianza e prevenzione nutrizionale.

In particolare, a novembre è partita la **campagna anti influenzale** della Asm 2015/2016 dal titolo fortemente evocativo "**Non farti influenzare, vivi la tua vita**", sostenuta con centinaia di locandine diffuse negli studi medici ed in tutte le farmacie del territorio provinciale.

Il vaccino è disponibile dai primi giorni di novembre negli ambulatori dei medici di medicina generale e presso le strutture distrettuali di tutti i comuni della provincia di Matera. Il forte impulso dato dall'Azienda alla campagna vaccinale, con una massiccia azione finalizzata alla rassicurazione sulla sicurezza ed efficacia dei vaccini, deriva dalla consapevolezza dei benefici sia in termini di recupero di salute per i cittadini, che in termini di ritorno economico connessi alla riduzione dei ricoveri e delle altre prestazioni sanitarie consentita dalla vaccinazione preventiva.

Al fine di assicurare la realizzazione degli adempimenti relativi ai Livelli Essenziali di Assistenza questa Direzione Generale, con deliberazione n. 89 del 21/01/2015, ha individuato un **referente aziendale** che, nel periodo considerato, ha effettuato un **monitoraggio costante delle attività finalizzate al raggiungimento del livello totale di adempienza rispetto agli adempimenti previsti nel questionario LEA**.

Ad oggi risulta che il livello di assolvimento dei suddetti adempimenti da parte dell'Azienda sia in linea gli standard richiesti dai competenti uffici del Dipartimento Politiche alla Persona della Regione Basilicata.

Con riferimento al secondo obiettivo assegnato dalla Giunta Regionale, inerente il **perseguimento dell'equilibrio economico – finanziario della gestione**, nel semestre in esame, questa Direzione ha continuato a portare avanti i processi ed i percorsi già avviati, con la revisione del proprio assetto strutturale ed organizzativo, secondo una prospettiva di ammodernamento e riqualificazione dell'offerta assistenziale, senza comunque allentare la tensione verso il controllo dei costi, l'efficienza gestionale, la compatibilità economica e la responsabilizzazione sull'utilizzo delle risorse, al fine di non vanificare gli enormi risultati



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

faticosamente conseguiti nel corso di questi anni e di cui questa stessa Direzione è stata diretta protagonista.

Gli interventi di razionalizzazione e riqualificazione dell'offerta di servizi intrapresa dall'Azienda, nell'ambito dei processi di revisione ed ammodernamento dei modelli organizzativi di erogazione dei livelli assistenziali di assistenza, si sono fondati principalmente sull'innalzamento del livello di appropriatezza e sullo sviluppo di processi di integrazione gestionale e professionale, che rappresentano le uniche leve in grado di coniugare il raggiungimento di obiettivi, apparentemente così antitetici, quali miglioramento dei livelli di assistenza e mantenimento dell'equilibrio di bilancio.

Nello specifico, quest'Azienda, nel periodo considerato, ha provveduto all'**adozione dell'Atto Aziendale**, formalizzata con deliberazione n. 773 del 19/05/2015 (**Allegato 13**) così come integrata da successive deliberazioni n. 1123 del 03/08/2015 (**Allegato 14**) e n. 1161 del 24/08/2015 (**Allegato 15**), ed approvata dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 1077 del 10/08/2015.

La riorganizzazione dell'ASM, definita nel documento programmatico sopra citato ed ispirata, tra l'altro, ai principi della tutela dei Livelli Essenziali di Assistenza, dell'efficacia delle cure, dell'efficienza produttiva, dell'appropriatezza clinica ed organizzativa, dell'equità di accesso alle prestazioni, ha tenuto conto delle disposizioni previste dalla normativa vigente, così come recepite nella programmazione regionale, ed in particolare si è conformata ai parametri standard per le Strutture Complesse, Semplici Dipartimentali e Semplici, definiti dalla Regione con D.G.R. n. 205/2015, oltre che alle disposizioni vincolanti contenute nell'Accordo Programmatico Interaziendale per la redazione dell'Atto Aziendale sottoscritto dai Direttori Generali delle Aziende del SSR e formalizzato con D.G.R. n. 624/2015.

Con deliberazione aziendale n. 1202 del 04/09/2015 (**Allegato 16**), di presa d'atto della approvazione da parte della Giunta Regionale di Basilicata dell'Atto Aziendale ASM, sono stati formalizzati i primi provvedimenti attuativi.

In particolare, per effetto dell'**attuazione del nuovo Atto Aziendale** si è disposto che:

- nelle more della nomina dei nuovi Direttori di Dipartimento, gli attuali Direttori di Dipartimento hanno conservato i relativi incarichi;



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

- dall'1/9/2015 cessano tutti gli incarichi relativi alle strutture complesse soppresse, ad eccezione di quelli interaziendali che dovranno essere regolamentati con separato accordo tra le aziende;
- gli incarichi relativi alle strutture complesse accorpate cessano con il conferimento del nuovo incarico al Direttore della struttura unica riveniente dall'accorpamento delle suddette strutture;
- dall'1/9/2015 cessano tutti gli incarichi di struttura semplice;
- dall'1/9/2015 cessano tutti gli incarichi di struttura semplice dipartimentale soppresse nelle loro funzioni ed attività, mentre permangono fino alla nuova attribuzione, quelli che non sono state soppressi nelle loro funzioni ed attività ma solo eventualmente modificati nella denominazione e/o ricollocazione

Conseguentemente, in applicazione dei provvedimenti attuativi del D.L. n. 78/2015 convertito nella Legge n. 125/2015, a decorrere dal 1° gennaio 2015, in considerazione del processo di riorganizzazione avviato, finalizzato al rispetto degli standard ospedalieri, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale è stato permanentemente ridotto di un importo pari ai risparmi di trattamento accessorio derivanti dalla diminuzione delle strutture operata in attuazione del suddetto processo riorganizzativo.

Il nuovo Atto Aziendale dell'ASM porta a coronamento in maniera definitiva il processo di unificazione delle due Aziende, ex ASL n. 4 di Matera e ex ALS n. 5 di Montalbano Jonico, confluite nell'ASM a partire dal 01/01/2009, accorpando tutte le strutture che erano rimaste duplicate nel vecchio organigramma aziendale ed uniformando tutte le procedure organizzative ed assistenziali presenti all'interno dell'Azienda.

In particolare, l'adeguamento agli standard definiti con la su richiamata D.G.R. n. 205/2015, ha prodotto una revisione strutturale degli assetti organizzativi dell'ASM, che ha comportato:

- la soppressione di 19 strutture complesse nella fase immediata transitoria, che diventano 27 a regime
- la soppressione di 120 strutture semplici nella immediata fase transitoria, che diventano 128 a regime
- la soppressione di 15 posizioni organizzative nella immediata fase transitoria, che diventano 20 a regime



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647

Fax.: 0835/253651

e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

- la soppressione di 25 coordinamenti nella immediata fase transitoria, che diventano 38 a regime

Nello specifico nell'Atto Aziendale sono state analiticamente individuate, oltre ai Dipartimenti, 60 Strutture Complesse nella fase transitoria, che diventano 52 a regime, e 57 Strutture Semplici Dipartimentali nella fase transitoria, che diventano 53 a regime, rimandando a successivo provvedimento l'individuazione delle Strutture Semplici.

Il nuovo assetto organizzativo delineato dall'Atto Aziendale in applicazione degli standard sopra citati, consente all'Azienda di ridurre in maniera significativa i propri costi.

Con deliberazioni n. 1216 (**Allegato 17**) e n. 1217 (**Allegato 18**) del 09/09/2015, l'Azienda ha provveduto al conferimento, rispettivamente, dell'**incarico di Direttore Amministrativo Aziendale** e dell'**incarico di Direttore Sanitario Aziendale**, quest'ultimo affidato disponendo la prosecuzione temporanea del precedente Direttore Sanitario a titolo gratuito per la durata di un anno, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della Legge n. 124/2015, recante "deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche", che consente di affidare incarichi direttivi a personale già in quiescenza, purché a titolo gratuito e per la durata massima di un anno.

La scelta risponde alla necessità di assicurare alla Direzione Generale una collaborazione altamente qualificata ed esperta del contesto di riferimento, nell'ambito del complesso processo di attuazione dei nuovi assetti organizzativi e strutturali previsti dalla programmazione aziendale, oltre a consentire un consistente risparmio, pari a circa 153.000 euro, riveniente dalla gratuità dell'incarico ricoperto.

Nel pieno rispetto della tempistica prevista nell'Atto Aziendale, quest'Azienda, con deliberazione n. 1350 del 06/10/2015 (**Allegato 19**), ha provveduto ad approvare il **Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali**, concernente la disciplina delle procedure di affidamento, conferma e revoca degli incarichi di:

- Direzione di Dipartimento
- Direzione di Struttura complessa (S.C. o U.O.C.)
- Responsabilità di Struttura Semplice Dipartimentale (S.S.D. o U.O.S.D.)
- Responsabilità di Struttura Semplice (S.S. o U.O.S.)
- Natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, verifica e controllo



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

- incarichi professionali di base

Il suddetto Regolamento è ispirato ai principi della valorizzazione del merito, dell'imparzialità, dell'equità, della trasparenza e della condivisione delle scelte, come emerge dai criteri individuati:

- per la nomina dei Direttori di Dipartimento, la cui individuazione è stata prevista all'interno di un processo bottom – up, con il coinvolgimento determinante di tutti i Direttori delle Strutture Complesse afferenti lo specifico Dipartimento;
- per l'affidamento degli incarichi di responsabilità di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice, per i quali sono state previste le stesse identiche procedure relative al conferimento degli incarichi di Struttura Complessa, con l'insediamento di una Commissione composta da membri esterni, a tutela dell'imparzialità nella valutazione e della valorizzazione del merito.

Con deliberazione n. 1343 del 03/10/2015 (**Allegato 20**), si è proceduto alla **nomina dei nuovi Direttori di Dipartimento**.

Con deliberazione n. 1462 del 29/10/2014 (**Allegato 21**), è stato approvato lo schema di Accordo tra i Direttori Generali di ASM, ASP, IRCCS CROB e AOR San Carlo, per l'attivazione dei Dipartimenti e delle Strutture Complesse Interaziendali.

Con deliberazione n. 1429 del 20/10/2015 (**Allegato 22**), si è provveduto all'indizione di n. 51 avvisi interni per il conferimento di incarichi di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale.

Con deliberazione n. 1431 del 23/10/2015 (**Allegato 23**), si è provveduto all'istituzione di n. 17 Strutture Semplici, approvando la proposta formulata dal Collegio Di Direzione nella seduta del 22/10/2015, nel pieno rispetto dei principi della trasparenza e condivisione delle scelte.

Con deliberazione n. 1476 del 02/11/2015 (**Allegato 24**) e n. 1478 del 03/11/2015 (**Allegato 25**) si è provveduto all'indizione di complessivi n. 18 avvisi interni per il conferimento di incarichi di responsabile di Struttura Semplice.

Con riferimento all'individuazione delle **Posizioni Organizzative**, con deliberazione n. 1323 del 30/09/2015 (**Allegato 26**), si è provveduto alla presa d'atto delle modifiche applicative del Regolamento aziendale per la pesatura degli incarichi di P.O. e del bando per l'avviso di conferimento degli incarichi, approvando gli Accordi sottoscritti con le OO.SS. e la R.S.U.



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

Con successiva deliberazione n. 1352 del 06/10/2015 (**Allegato 27**), oltre a modificare ed integrare la su richiamata deliberazione aziendale n. 1323/2015, si è provveduto all'indizione di avviso interno di conferimento incarichi di P.O. nel triennio 2016 – 2018.

Anche in questo caso, le procedure previste da questa Direzione per l'individuazione delle P.O. ed il conferimento dei relativi incarichi, sono state orientate al rispetto dei principi di equità, imparzialità, trasparenza e valorizzazione del merito, prevedendo una Commissione di esperti individuati dalle principali Università italiane, per la valutazione dei candidati sulla base dei titoli posseduti e di colloquio.

Stesse dinamiche sono state osservate con riferimento all'individuazione delle **funzioni di Coordinamento**, per cui, con deliberazione n. 1322 del 30/09/2014 (**Allegato 28**), si è provveduto alla presa d'atto delle modifiche applicative del Regolamento aziendale per la disciplina degli incarichi delle funzioni di Coordinamento e del bando per l'avviso interno di conferimento degli incarichi, approvando gli Accordi sottoscritti con le OO.SS. e la R.S.U.

Con successiva delibera 1351 del 06/10/2015 (**Allegato 29**) si è provveduto all'indizione di avviso per la selezione interna per il conferimento incarichi di funzione di coordinamento delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, tecnico sanitarie, riabilitative, della prevenzione e sociale anno 2016.

Fino alla fine dell'anno saranno completate tutte le procedure previste per il conferimento degli incarichi sopra menzionati, dando piena attuazione al nuovo assetto funzionale ed organizzativo definito dall'Atto Aziendale, nel pieno rispetto dei tempi e delle disposizioni contenute nella normativa vigente.

Nell'ambito del processo di revisione degli assetti organizzativi ed operativi aziendali finalizzati al recupero dell'efficienza produttiva, dell'appropriatezza e della razionalizzazione della spesa, nel corso del periodo in esame, si è provveduto:

- all'adozione del Regolamento aziendale per la disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro del personale dipendente in possesso dei requisiti per la maturazione del diritto alla pensione anticipata e di vecchiaia, formalizzata con delibera aziendale n. 843 del 08/06/2015 (**Allegato 30**), che in virtù delle esigenze organizzative rivenienti dall'obbligo dettato dalla normativa vigente di ridurre progressivamente la spesa del personale, definisce i criteri applicativi in base ai quali



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

l'ASM risolverà unilateralmente il rapporto di lavoro del personale dipendente (Comparto e Dirigenza);

- all'adozione Regolamento per la verifica della permanente inidoneità psicofisica del personale dell'Azienda Sanitaria di Matera, formalizzata con delibera aziendale n. 899 del 19/06/2015 (**Allegato 31**), attraverso cui, al fine di fornire una regolamentazione organica e coerente con la normativa vigente, si disciplina la procedura, gli effetti ed il trattamento giuridico ed economico relativi all'accertamento della permanente inidoneità psicofisica dei dipendenti, anche con qualifica dirigenziale, dell'ASM, ai sensi dell'art. 55 – octies del D. Lgs. 165/2001 e del D.P.R. 171/2011;
- all'adozione del Regolamento aziendale in materia di reclutamento del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, formalizzata con delibera aziendale n. 1436 del 23/10/2015 (**Allegato 32**), che disciplina le procedure di reclutamento del personale dipendente da parte dell'ASM, finalizzate, nel rispetto della normativa vigente in tema di pubblico impiego e dei principi di carattere generale vigenti in materia di assunzione dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, all'instaurazione delle diverse forme di lavoro;
- all'adozione del nuovo regolamento per l'esercizio dell'attività Libero Professionale Intramuraria del personale della Dirigenza dell'Area Medica, Veterinaria e Sanitaria, formalizzata con deliberazione aziendale n. 371 del 09/03/2015, così come integrata da successiva deliberazione n. 769 del 18/05/2015 (**Allegato 33**), con cui in applicazione della D.G.R. n. 493 del 17/04/2015 si è reso operativo, con decorrenza 01/05/2015, il suddetto regolamento;

Accanto al processo di ridefinizione degli assetti strutturali ed organizzativi, particolarmente incisiva è stata l'azione di razionalizzazione della spesa ed efficientamento della gestione, posta in essere dall'Azienda nel periodo considerato in applicazione:

- dell'Intesa n. 113 del 02/07/2015 della Conferenza Stato Regioni in applicazione dell'art. 8 comma 6 della Legge n. 131/2003, concernente l'accordo fra Governo, Regioni e Province autonome circa "... la necessità di operare un efficientamento della spesa sanitaria, da adottare con atto legislativo, ove necessario, con conseguente rideterminazione del livello del finanziamento" nei seguenti ambiti:
 - beni e servizi



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

- appropriatezza
- applicazione del regolamento "definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera"
- farmaceutica territoriale ed ospedaliera
- del D. L. 19 giugno 2015, n. 78 convertito con L. 6 agosto 2015, n. 125, ed nello specifico:
 - dell' art. 9 ter recante "*Razionalizzazione ed efficientamento della spesa del SSN per beni e servizi, dispositivi medici e farmaci*"
 - art. 9 quater recante "*Riduzione delle prestazioni inappropriate*"
- della Circolare dell'Assessore alla Salute – nota prot. n. 161678 – 13A1 del 07/08/2015, ad oggetto «*Intesa CSR n. 113 del 2 luglio 2015. Misure di razionalizzazione della spesa del SSN – anno 2015*» che impegna la ASM a conseguire azioni di risparmio per ulteriori 3 milioni di euro attraverso la predisposizione di un accurato piano di razionalizzazione, di contenimento e di efficientamento della spesa sanitaria, finalizzate ad assicurare l'equilibrio economico regionale, nell'ambito dei settori di spesa convenuti dall'intesa Stato – Regioni del 2.7.2015 e di seguito analiticamente indicati.

A tal proposito quest'Azienda, con delibera n. 1165 del 25/08/2015 (**Allegato 34**), ad oggetto «**Misure di razionalizzazione della spesa sanitaria in attuazione dell'Intesa CSR n. 113 del 2/7/2015 e del D.L. 78/2015. Delega all'immediata applicazione delle prescrizioni. Primi provvedimenti per l'adozione del piano dei risparmi 2015**», al fine di dare immediata e puntuale attuazione sia alle disposizioni dettate dalla Legge n. 125/2015, sia alle prescrizioni regionali, mediante tempestiva esecuzione delle azioni e delle misure di contenimento previste, ha dato mandato ai dirigenti responsabili di ciascun ambito individuato dalla Legge 125/2015 e dalla su richiamata nota regionale, di effettuare la ricognizione delle singole voci di spesa, nonché delle aziende/ditte fornitrici o committenti del servizio, nonché ancora dei provvedimenti da adottarsi.

Nello specifico i dirigenti individuati sono stati incaricati a provvedere ad indicare:

- per ciascun bene e/o servizio il volume d'acquisto, ovvero i prezzi unitari di fornitura da ridurre, al fine di ottenere una riduzione complessiva su base annua del 5%,



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

evidenziando in modo chiaro, preciso ed effettivo l'ammontare annuo del risparmio conseguibile;

- per l'appropriatezza, il numero in riduzione ovvero l'equivalente economico delle prestazioni inappropriate di assistenza specialistica ambulatoriale e il numero in riduzione ovvero l'equivalente economico dei ricoveri di riabilitazione ad alto rischio di appropriatezza, evidenziando in modo chiaro, preciso ed effettivo l'ammontare annuo del risparmio conseguibile. In applicazione dell'art. 9 quater, comma 7 primo e secondo periodo, del D.L. 78/2015, il dirigente responsabile dovrà ridefinire i tetti di spesa degli erogatori accreditati di prestazioni specialistiche ambulatoriali, nonché determinare l'ammontare complessivo della spesa sostenuta per l'assistenza specialistica ambulatoriale da privato nel 2014 ed applicare, per il 2015, la riduzione dell'1% del correlato valore. Lo stesso dirigente è autorizzato a compiere ogni atto e ad adottare ogni opportuna determinazione dirigenziale per l'attuazione immediata del richiamato comma 7 dell'art. 9 quater. In applicazione dell'art. 9 quater comma 9 del D.L. 78/2015, il dirigente responsabile è autorizzato a compiere ogni atto e ad adottare ogni opportuna determinazione dirigenziale per l'attuazione immediata di quanto previsto, al fine di evitare le penalizzazioni tariffarie previste;
- per la spesa del personale, la riduzione dei fondi per la contrattazione integrativa, inerente la riduzione delle strutture complesse e semplici, come derivante dal nuovo assetto organizzativo definito con l'Atto Aziendale, nonché delle prestazioni aggiuntive previste per l'anno in corso, evidenziando in modo chiaro, preciso ed effettivo l'ammontare annuo del risparmio conseguibile;
- per la farmaceutica territoriale ed ospedaliera, la riduzione della spesa dei farmaci (al netto dei medicinali innovativi) e la razionalizzazione delle scorte di magazzino, evidenziando in modo chiaro, preciso ed effettivo l'ammontare annuo del risparmio conseguibile;
- per gli investimenti con contributi in c/esercizio, la riduzione possibile rispetto agli eventuali impegni negoziali già assunti o in corso di esecuzione, evidenziando in modo chiaro, preciso ed effettivo l'ammontare annuo del risparmio conseguibile;
- per la compartecipazione, l'esito delle verifiche effettuate e le misure da adottare per incrementare i livelli di compartecipazione a tutte le prestazioni erogate dall'Azienda



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

ed in modo particolare dal Pronto Soccorso, evidenziando con stima prudente ed ancorata a precisi indicatori, l'eventuale incremento delle entrate.

Inoltre, i dirigenti individuati sono stati delegati all'adozione, in nome e per conto dell'Azienda, di ogni decisione e formale determinazione comportante la applicazione completa e integrale delle previsioni di cui al D.L. 78/215 e alla circolare regionale, e nello specifico a:

- Per i beni, servizi e dispositivi medici, la tempestiva, puntuale e completa applicazione delle previsioni normative, mediante formale invio al fornitore della proposta di cui alle lettere a) e b) del comma 1 e successivo, eventuale, esercizio del diritto al recesso dal contratto, con il conseguente e previo benchmark, ricorso alle più favorevoli formule negoziali consentite dall'art. 9 comma 5 per il caso della risoluzione del contratto;
- per la appropriatezza, la tempestiva, puntuale e completa applicazione delle previsioni normative, nonché la immediata ridefinizione dei tetti di spesa e rideterminazione in riduzione dell'1%, per l'anno 2015, dei contratti per l'assistenza specialistica ambulatoriale da privato accreditato, nonché di quanto previsto dai successivi commi 8 e 9 dell'art. 9 quater del D.L. 78/2015;
- per la spesa del personale, l'adozione di ogni atto e provvedimento in riduzione del fondo per il trattamento accessorio e delle prestazioni aggiuntive;
- per la farmaceutica territoriale l'adozione di ogni atto e provvedimento in riduzione della spesa;
- per la farmaceutica ospedaliera l'adozione di ogni atto e provvedimento in riduzione della spesa;
- per gli investimenti con contributo in c/esercizio, l'adozione di ogni atto e provvedimento in riduzione della spesa;
- per la verifiche sui livelli di compartecipazione, l'adozione di ogni atto e provvedimento occorrente alla verifica e all'incremento delle entrate;
- per le tariffe ex DM 18.10.2012, la verifica della loro puntuale applicazione e l'adozione di ogni provvedimento, nessuno escluso, previsto e comunque opportuno per le finalità aziendali.



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

I dirigenti individuati stanno provvedendo a dare applicazione alle disposizioni contenute nella su richiamata delibera.

Quest'Azienda ha inoltre posto in essere tutte le azioni in applicazione degli adempimenti previsti dalla Legge Regionale n. 34/2015 – Assestamento al bilancio – in materia di sanità, con specifico riferimento al **piano annuale delle assunzioni**, che è stato predisposto nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalla normativa nazionale e regionale e nel rispetto dei vincoli di spesa posti dalla programmazione regionale, tenendo conto della graduale riduzione annua di spesa al fine di garantire entro il 2019 il rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 584, L. n. 190/2014.

Nel periodo considerato è stato dato seguito al percorso intrapreso da quest'Azienda, nell'ambito delle strategie di **ottimizzazione dell'utilizzo ed allocazione delle risorse umane**, attraverso la costituzione del gruppo di lavoro di supporto alla Direzione Strategica, per la ricognizione del personale del comparto addetto all'assistenza, formalizzata con deliberazione n. 98 del 22/01/2015, al fine dell'individuazione delle unità cui sono state riconosciute limitazioni funzionali e/o operative e della conseguente ricollocazione dello stesso personale, di concerto con le posizioni organizzative, in maniera più congrua rispetto alle attività delle varie Unità Operative ed più in generale più consona con le esigenze assistenziali. Tale intervento si propone di fronteggiare le sofferenze di organico del personale infermieristico, determinate dal blocco del turn over, effettuato in applicazione della vigente normativa, ed aggravate dalle limitazioni funzionali riconosciute oltreché dalle assenze registrate.

Nello specifico con deliberazione n. 644 del 20/04/2015 (**Allegato 35**), l'Azienda ha **approvato le risultanze dello studio condotto dal Gruppo di lavoro appositamente costituito unitamente alla proposta di nuova assegnazione del suddetto personale**.

In particolare, il gruppo di lavoro ha suddiviso il personale dipendente in quattro categorie differenti, tenuto conto della diversa capacità lavorativa degli stessi:

- Fascia A - comprendente tutti i lavoratori giudicati pienamente idonei e che, pertanto, possono essere impiegati su tre turni (mattino – pomeriggio – notte) in tutti i reparti;
- Fascia A1 - comprendente tutti quei lavoratori ai quali è stato prescritto di avvalersi, nell'espletamento delle proprie mansioni, del supporto di mezzi meccanici adeguati e che, pertanto, il Gruppo di lavoro ha ritenuto di poter pienamente adibire in tutti i reparti ad eccezione del Pronto Soccorso e del 118;



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647

Fax.: 0835/253651

e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

- Fascia B - comprendente i dipendenti i quali, per problemi di salute, sono stati esonerati dal lavoro notturno e che, pertanto, possono prestare la propria attività lavorativa soltanto su due turni (mattino – pomeriggio);
- Fascia C - comprendente i dipendenti per i quali è stato formulato un giudizio di idoneità con prescrizioni varie, diverse dal divieto di movimentazione manuale dei carichi e dal divieto di turnazione notturna e che, pertanto, nell'espletamento delle proprie mansioni, presentano una serie di limitazioni.

A seguito della ricognizione di tutto il personale infermieristico, effettuata tenendo in considerazione i giudizi di idoneità con prescrizione rilasciati dal Medico Competente aziendale, nonché all'esistenza di eventuali limitazioni alla utilizzazione del lavoratore nell'intero arco della giornata, il Gruppo, con l'intento di contemperare l'esigenza di ottimizzare la capacità lavorativa del personale in servizio con quella, altrettanto prioritaria, di tutelarne la salute ed i legittimi diritti, ha proposto di assegnare:

- ai Reparti con Alto carico assistenziale:

1. Tutto il personale di Fascia A giudicato pienamente idoneo alle mansioni di appartenenza;

- ai reparti con Medio/Basso carico assistenziale:

1. Il personale di Fascia A;
2. Tutti i dipendenti di Fascia A1 per i quali il giudizio di idoneità contiene la prescrizione di evitare la movimentazione manuale dei carichi e che, pertanto, necessitano di essere supportati da mezzi meccanici adeguati nell'espletamento delle proprie mansioni;
3. Tutti i dipendenti di Fascia B esonerati, per motivi di salute, dal lavoro notturno;
4. Tutti i dipendenti i quali, pur essendo di fascia A in quanto giudicati pienamente idonei alle mansioni proprie del profilo di appartenenza, hanno comunque diritto all'esonero dal lavoro notturno per esigenze di carattere familiare, tutelate dalla normativa vigente;

- agli Ambulatori, nell'ordine:

1. Tutti i dipendenti di Fascia C, i quali sono tenuti a rispettare una serie di prescrizioni nell'espletamento dell'attività lavorativa;



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

2. Tutti i dipendenti che fruiscono delle agevolazioni previste dalla L. 104/92;
3. Tutti lavoratori in part-time con articolazione dell'orario di lavoro tale da non coprire un intero turno;

In subordine, a richiesta:

4. Tutti i lavoratori con età anagrafica compresa tra i 65 ed i 55 anni e tutte le lavoratrici madri di uno o più bambini di età inferiore agli otto anni.

Inoltre, al fine di garantire la costante presenza in servizio del personale indispensabile per il regolare funzionamento dei servizi, si è proposto di distribuire in maniera più equa e razionale tra le varie articolazioni aziendali i lavoratori che fruiscono dei permessi ex lege 104/1992, nonché quelli con orario di lavoro part-time.

Infine, allo stesso fine, il Gruppo ha proposto di prevedere un sistema premiante per il personale che viene utilizzato nelle UU.OO. di degenza su tre turni, avuto riguardo all'indice di presenza al lavoro di ciascuno.

In applicazione dei suddetti criteri, allo stato attuale **sono state ricollocate complessivamente 28 unità infermieristiche.**

Nell'ambito delle azioni poste in essere dall'ASM nel periodo considerato, al fine della riduzione della spesa attraverso il recupero dell'appropriatezza, si segnala la costituzione di una **Commissione Aziendale per i dispositivi medici**, formalizzata con delibera n. 915 del 19/06/2015 (**Allegato 36**), in supporto alla Direzione Strategica ed al Collegio di Direzione, con i seguenti compiti:

- supporto tecnico multidisciplinare nella decisione di introdurre nuovi dispositivi medici e tecnologie, in particolare quelle ad elevato impatto organizzativo, clinico ed economico;
- coordinamento con le attività svolte dal comitato etico unico regionale, in relazione all'utilizzo in azienda di dispositivi nell'ambito di sperimentazioni cliniche dallo stesso approvate;
- monitoraggio dei consumi e della spesa sui dispositivi medici;

Nel periodo considerato, la Commissione, composta dai professionisti aziendali esperti nell'Ingegneria Clinica, Risk Management, Controllo di Gestione, Direzione Sanitaria, Provveditorato, Farmacia, ha regolarmente avviato le proprie attività, ha predisposto una



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

modulistica da compilare per le richieste di approvvigionamento dei dispositivi ed è in fase di approvazione di un proprio regolamento di funzionamento.

Nella stessa direzione, con deliberazione n. 1101 del 28/07/2015 (**Allegato 37**), quest'Azienda ha emanato una **direttiva vincolante in tema di appropriatezza clinica e organizzativa**, con particolare riferimento alle richieste di esami di TAC e RM, prescrivendo una serie di disposizioni a cui ciascun medico prescrittore ed erogatore deve attenersi e dando mandato al Direttore dell'U.O.C. Diagnostica per Immagini di segnalare alla Direzione Sanitaria Ospedaliera eventuali fenomeni di inappropriata prescrizione da parte dei medici, per i quali, in caso di comprovata responsabilità, si procederà a comminare i relativi addebiti.

Nello specifico, al fine di assicurare il rispetto dei criteri dell'appropriatezza clinica ed organizzativa, le seguenti prestazioni:

- 88.38.1 Tomografia Computerizzata (TC) del rachide e dello speco vertebrale
 - 88.38.3 Tomografia Computerizzata (TC) dell'arto superiore
 - 88.38.5 Tomografia Computerizzata (TC) del bacino
 - 88.38.6 Tomografia Computerizzata (TC) dell'arto inferiore
 - 88.93 Risonanza Magnetica (RM) della colonna
 - 88.94.1 Risonanza Magnetica Nucleare (RM) muscolo scheletrica
1. Potranno essere prescritte ed erogate senza limitazioni esclusivamente nei seguenti casi:
 - Patologia oncologica (in caso di codice di esenzione 048)
 - Patologia traumatica
 - Controlli post chirurgici
 2. Nei restanti casi le stesse prestazioni potranno essere erogate una sola volta nel corso dell'arco dell'anno solare
 3. La eventuale ripetizione dei suddetti esami nel corso dell'anno potrà essere effettuata esclusivamente previo controllo clinico specialistico presso struttura pubblica e/o privata, con indicazione esplicita delle motivazioni nella prescrizione dei MMG, PLS, e MCA e/o specialisti richiedenti e a questi allegati.

È resa obbligatoria la consegna da parte dei centri accreditati con l'ASM che effettuano le su richiamate prestazioni, delle relative richieste prescrittive con l'eventuale documentazione



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

allegata, unitamente alla contabilità mensile, seguendo le procedure previste; in mancanza di tali adempimenti le singole prestazioni non potranno essere rimborsate.

Il Direttore del Coordinamento delle attività territoriali e il Direttore del Dipartimento dei Servizi Diagnostici sono incaricati di effettuare il costante monitoraggio delle prescrizioni relative alle suddette prestazioni, segnalando le eventuali inadempienze alla Direzione Sanitaria Aziendale, che previa verifica ed accertamento di comprovata responsabilità di inappropriata prescrizione, provvederà a notificare agli interessati i relativi addebiti.

Altra iniziativa importante, intrapresa dall'Azienda nel periodo considerato, finalizzata alla razionalizzazione della spesa attraverso l'innalzamento dei livelli di appropriatezza, è la riorganizzazione della rete dei laboratori e nello specifico l'**accorpamento dei Laboratori Analisi degli Ospedali distrettuali di Stigliano e Tricarico**.

Nello specifico con deliberazione n. 733 del 6/05/2015 «Adempimenti connessi al rispetto dell'art. 15 comma 1 della L.R. n. 5/2015» (**Allegato 38**), è stato conferito mandato al Direttore dei Laboratori Aziendali, di procedere:

1. *alla razionalizzazione, da avviare a regime entro e non oltre il giorno 1/07/2015, della rete dei laboratori aziendali, autorizzandolo ad adottare ogni e più ampio atto inerente la riorganizzazione di risorse, umane e strumentali, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15 della L.R. n. 5/2015 con onere per chiunque spetti di prestare la propria collaborazione/supporto in sede progettuale e di esecuzione di quanto stabilito;*
2. *d'intesa e di concerto con il Direttore dell'U.O. Economato e Provveditorato, alla rimodulazione dei contratti e rapporti di fornitura in essere, adeguandoli alle esigenze della rete laboratoristica conseguente alla razionalizzazione;*

Con determinazione n. 1310 del 16/06/2015 (**Allegato 39**), il Direttore dell'U.O. di Patologia Clinica e Diagnosi di Laboratorio- Coordinamento Laboratori ASM, ha approvato il piano di razionalizzazione dei laboratori analisi aziendali, a regime dal 1/7/2015, che prevede:

- a. di accorpare i laboratori di Stigliano e Tricarico, assegnando al P.O. di Tricarico la gestione degli esami attualmente effettuati dal P.O. di Stigliano;
- b. l'autorizzazione alla definitiva rescissione dei contratti di fornitura di dispositivi diagnostici in vitro presso il P.O. di Stigliano;
- c. di istituire il POCT al P.O. di Tricarico, presso la Lungodegenza



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

Sempre nell'ambito della razionalizzazione della rete dei laboratori, con delibera n. 1373 del 12/10/2015 (**Allegato 40**), si è proceduto alla **aggregazione strutturale del Laboratorio Regionale di Tipizzazione Tissutale**, precedentemente attestato in capo al Centro Regionale di Riferimento Trapianti d'Organo, **alla U.O.C. Patologia Clinica del P.O. di Matera**.

Tale ricollocazione strutturale, risponde alla necessità di rafforzare l'unitarietà della governance dei processi di offerta delle prestazioni e di spesa conseguente, al fine di garantire:

- l'efficientamento sia delle risorse strumentali e dei beni di consumo, attraverso l'accentramento delle forniture, sia delle risorse umane, attraverso un uso più flessibile delle stesse;
- l'innalzamento della qualità dei servizi erogati, attraverso l'omogeneizzazione delle attività, dei percorsi e delle procedure;

Nel corso del semestre in considerazione, è rimasta costante l'attenzione di questa Direzione alla **spesa farmaceutica**, sia quella ospedaliera che quella territoriale, con l'intensificazione delle attività di coinvolgimento e sensibilizzazione sia degli specialisti aziendali sia dei MMG/PLS, in ordine al perseguimento dell'appropriatezza prescrittiva e al rispetto di tutte le indicazioni e i vincoli disposti dalla normativa vigente.

In particolare accanto alle azioni già elencate nella precedente relazione predisposta a 90 giorni dall'insediamento di questa Direzione, l'ASM nel semestre in oggetto, nell'ambito delle strategie relative al recupero dell'appropriatezza e contenimento della spesa farmaceutica, con deliberazione n. 811 del 22/05/2015 (**Allegato n. 41**), ha provveduto a **costituire uno specifico gruppo di lavoro aziendale incaricato del monitoraggio della spesa farmaceutica sia dei medici di medicina generale sia degli specialisti ospedalieri**, con particolare riferimento al rispetto degli adempimenti previsti dalla L.R. n. 17/2011, relativi all'obbligo per gli specialisti aziendali di utilizzo del ricettario del SSN per la prescrizione delle prestazioni farmaceutiche e specialistiche ambulatoriali, alle prescrizioni del 1° ciclo terapeutico alla dimissione.

Nell'ambito dei compiti affidati a tale gruppo, vi è quello di verifica dei profili prescrittivi dei singoli medici prescrittori, al fine di realizzare, nel caso di evidenti anomalie, approfondimenti congiunti per l'attuazione di opportuni correttivi, segnalando i comportamenti difforni da quanto previsto nei protocolli regionali, alle autorità competenti, nei casi di accertata irregolarità.



azienda sanitaria locale
matera

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

Nel periodo in esame il gruppo ha svolto le attività di monitoraggio anzidette, organizzando momenti di incontro e condivisione con i Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta, dei dati relativi alle prescrizioni effettuate.

Nella stessa direzione, accanto all'azione di costante sollecito al rispetto degli adempimenti, è stato previsto l'inserimento nella procedura informatizzata di gestione delle cartelle cliniche di un campo obbligatorio nella lettera di dimissione con tre opzioni:

- consegna farmaci alla dimissione
- nessuna prescrizione
- farmaci a totale carico dell'assistito

Tale intervento comunicato con nota prot. n. 2015-56676 del 23/05/2015 del Direttore Sanitario del P.O. di Matera (**Allegato 42**), obbliga i medici a compilare il suddetto campo, pena l'impossibilità di stampare la lettera di dimissione. Tali dati, confluenti in un report a gestione esclusiva della Direzione Sanitaria ospedaliera, consentono il monitoraggio delle prescrizioni.

Altro settore attenzionato da questa Direzione nel corso del periodo esaminato è quello relativo alla **spesa dell'assistenza specialistica e riabilitativa erogata dai Centri Privati Accreditati**, per i quali sono stati intensificati i controlli finalizzati alla verifica circa la qualità e l'efficacia dei servizi erogati, la perfetta rispondenza ai criteri e standard minimi previsti dalle norme nazionali e regionali, nonché il grado di sicurezza ed appropriatezza degli stessi, con l'immediata attivazione delle misure interdittive previste in caso di inadempimenti o comportamenti difformi dalle disposizioni normative vigenti.

Analogamente massima attenzione è stata dedicata alla **spesa protesica**, settore in cui è stata costante l'azione di vigilanza e monitoraggio esercitata dalla Commissione Tecnica Aziendale per l'Assistenza Protesica, tesa a perseguire costantemente i principi dell'appropriatezza prescrittiva e dell'utilizzo razionale delle risorse a disposizione, in applicazione delle disposizioni contenute nel "Regolamento aziendale e norme procedurali per l'applicazione del D.M. n. 332 del 27 agosto 1999 e sue integrazioni: prescrizione, autorizzazione, fornitura e collaudo di protesi e ausili", formalizzata con deliberazione aziendale n. 525 del 31/03/2015.

Gli effetti delle strategie aziendali, poste in essere con gli interventi di razionalizzazione della spesa sopra indicati, che saranno maggiormente apprezzabili nei mesi futuri, hanno consentito all'Azienda il mantenimento dei costi nel periodo considerato, come emerge dal raffronto delle macrovoci dei costi di produzione del modello CE tra il III trimestre 2015 ed il III trimestre

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE BASILICATA



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

2014, di seguito riportato, lasciando ipotizzare verosimilmente il raggiungimento del pareggio di bilancio.

B) Costi della produzione in migliaia di euro	CE III TRIM. 2014	CE III TRIM. 2015	Δ %
B.1) Acquisti di beni	36.259	40.769	12%
B.1.A) Acquisti di beni sanitari	35.599	40.149	13%
B.1.B) Acquisti di beni non sanitari	660	620	-6%
B.2) Acquisti di servizi	147.830	151.106	2%
B.2.A) Acquisti servizi sanitari	133.933	135.523	1%
B.2.A.1) Acquisti servizi sanitari per medicina di base	19.985	20.068	0%
B.2.A.2) Acquisti servizi sanitari per farmaceutica	23.184	23.331	1%
B.2.A.3) Acquisti servizi sanitari per assistenza specialistica ambulatoriale	18.071	18.839	4%
B.2.A.4) Acquisti servizi sanitari per assistenza riabilitativa	9.572	9.851	3%
B.2.A.5) Acquisti servizi sanitari per assistenza integrativa	3.783	3.895	3%
B.2.A.6) Acquisti servizi sanitari per assistenza protesica	3.471	3.591	3%
B.2.A.7) Acquisti servizi sanitari per assistenza ospedaliera	38.805	38.919	0%
B.2.A.8) Acquisto prestazioni di psichiatria residenziale e semiresidenziale	3.265	3.481	7%
B.2.A.9) Acquisto prestazioni di distribuzione farmaci File F	4.220	4.254	1%
B.2.A.10) Acquisto prestazioni termali in convenzione	529	503	-5%
B.2.A.11) Acquisto prestazioni di trasporto sanitario	2.455	2.477	1%
B.2.A.12) Acquisto prestazioni Socio-Sanitarie a rilevanza sanitaria	2.958	2.696	-9%
B.2.A.13) Compartecipazione al personale per att. libero-prof. (intramoenia)	706	730	3%
B.2.A.14) Rimborsi, assegni e contributi sanitari	1.832	1.435	-22%
B.2.A.15) Consulenze, Collabor., Interin. e altre prestaz. di lavoro sanitarie e sociosan.	537	482	-10%
B.2.A.16) Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria	560	971	73%
B.2.A.17) Costi per differenziale tariffe TUC	0	0	
B.2.B) Acquisti di servizi non sanitari	13.897	15.583	12%
B.2.B.1) Servizi non sanitari	13.758	15.437	12%
B.2.B.2) Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di lavoro non sanitarie	80	55	-31%
B.2.B.3) Formazione (esternalizzata e non)	59	91	54%
B.3) Manutenzione e riparazione (ordinaria esternalizzata)	3.493	3.345	-4%
B.4) Godimento di beni di terzi	1.237	883	-29%
<u>Totale Costo del personale</u>	87.810	86.852	-1%
B.5) Personale del ruolo sanitario	70.754	70.023	-1%
B.6) Personale del ruolo professionale	301	298	-1%
B.7) Personale del ruolo tecnico	11.031	10.915	-1%
B.9) Oneri diversi di gestione	721	408	-43%
<u>Totale Ammortamenti</u>	3.991	3.611	-10%

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE BASILICATA



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

B) Costi della produzione in migliaia di euro	CE III TRIM. 2014	CE III TRIM. 2015	Δ %
B.10) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	39	51	31%
B.11) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	3.952	3.560	-10%
B.12) Ammortamento dei fabbricati	2.107	2.118	1%
B.13) Ammortamenti delle altre immobilizzazioni materiali	1.845	1.442	-22%
B.14) Svalutazione delle immobilizzazioni e dei crediti	0	68	
B.15) Variazione delle rimanenze	0	0	
B.16) Accantonamenti dell'esercizio	3.453	1.258	-64%
B.16.A) Accantonamenti per rischi	2.842	758	-73%
B.16.B) Accantonamenti per premio di operosità (SUMAI)	0	78	
B.16.C) Accantonamenti per quote inutilizzate di contributi vincolati	0	0	
B.16.D) Altri accantonamenti	611	422	-31%
Totale costi della produzione (B)	284.794	288.300	1%

L'analisi comparata sopra riportata evidenzia un incremento dei costi nel III trimestre 2015 rispetto all'analogo periodo 2014, di circa 4,6 milioni di euro, pari al +1%. Tale incremento è ascrivibile sostanzialmente all'aumento del costo relativo ai prodotti farmaceutici ed emoderivati registrato nell'anno in corso, determinato esclusivamente dai farmaci innovativi ed in special modo ai farmaci per la cura dell'epatite C, immessi in commercio nel periodo considerato, la cui spesa al 30/09/2015, pari a circa 5.000.000, dovrebbe essere finanziata con fondi specifici regionali.

Per il resto si evidenzia un sostanziale mantenimento delle altre voci di costo, fatta eccezione per il personale che, nell'anno corrente fa registrare una riduzione di circa 1 milione, pari al -1%, rispetto al 2014.

Con riferimento al terzo obiettivo assegnato dalla Giunta Regionale, inerente gli **adempimenti relativi al debito informativo**, nel periodo in esame, è stata costante l'attività di monitoraggio da parte del referente aziendale, nominato con deliberazione n. 89 del 21/01/2015, opportunamente supportato, sul rispetto del corretto, completo e tempestivo adempimento del debito informativo da parte delle varie articolazioni operative aziendali, con il puntuale invio dei flussi richiesti nei tempi e secondo le modalità di volta in volta richieste.

Ad oggi tutti i flussi informativi aziendali risultano correttamente gestiti, nel rispetto delle tempistiche e delle modalità procedurali previste.



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

In merito al quarto obiettivo assegnato dalla Giunta Regionale, relativo al **contenimento delle liste di attesa**, questa Direzione nel corso di questi primi mesi ha avviato una strategia di ampio respiro, finalizzata non solo al potenziamento dell'offerta di prestazioni, attraverso l'apertura di nuovi calendari di prenotazione con particolare riguardo all'area cardiologica e a quella della diagnostica per immagini, ma soprattutto al governo della domanda, da realizzare mediante il perseguimento dell'appropriatezza prescrittiva attraverso la lotta alla medicina difensiva con l'obiettivo di evitare il ricorso alle prestazioni non necessarie e inutili.

Al fine di fornire primi elementi di valutazione in ordine agli effetti delle azioni poste in essere da questa Direzione, a partire dal suo insediamento, nell'ambito delle strategie per l'abbattimento delle liste di attesa delle prestazioni specialistiche ambulatoriali e, al contempo rappresentare alcune criticità rilevate al riguardo, si riporta in allegato dettagliata analisi tabellare contenente il raffronto tra i tempi di attesa rilevati al 13/01/2015, al 13/06/2015 e al 13/10/2015, per tutte le tipologie di prestazioni erogate da ciascuna struttura aziendale, con l'evidenziazione dei relativi scostamenti (**Allegato 43**).

Preliminarmente alla suddetta analisi, tuttavia, pare opportuno menzionare, in via di mera sintesi, le principali azioni adottate dall'Azienda, in conformità agli obiettivi definiti dalla programmazione regionale, nella direzione del contenimento dei tempi d'attesa per le prestazioni specialistiche ambulatoriali entro i valori standard fissati a livello nazionale e regionale.

Tali azioni, dettagliatamente rappresentate nella più volte menzionata relazione programmatica elaborata a 90 giorni dall'insediamento di questa Direzione e trasmessa a codesto Dipartimento con nota n. 20150042441 del 15/04/2015, sono riconducibili alle seguenti:

- potenziamento dell'offerta di prestazioni, attraverso l'apertura di nuovi calendari di prenotazione con particolare riguardo all'area cardiologica e a quella della diagnostica per immagini;
- individuazione dei referenti della Direzione Generale per il monitoraggio sul rispetto dei tempi nelle liste d'attesa (deliberazione n. 109 del 26/01/2015);
- obbligo rivolto a tutti i Medici prescrittori al corretto utilizzo delle classi di priorità, identificate con i codici U-B-D-P (urgente, breve, differibile, programmabile), secondo le indicazioni stabilite dalla normativa nazionale e recepite a livello regionale dapprima



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

nel Manuale Classi di Priorità 2007, formalizzato con D.G.R. n. 1896/2007, e successivamente nel Manuale Classi di Priorità 2012, formalizzato con D.G.R. n. 140/2012;

- sensibilizzazione e responsabilizzazione sia degli specialisti aziendali che dei MMG/PLS, sia attraverso comunicazioni dirette sia mediante l'organizzazione di ripetuti incontri, programmati a scadenze definite, in cui, anche attraverso la comunicazione dei dati, si sollecita il mantenimento di comportamenti prescrittivi orientati all'appropriatezza ed all'utilizzo razionale delle risorse, rispettando gli obblighi di indicazione della classe di priorità e tutte le altre indicazioni prescrittive previste dalla normativa vigente;
- approvazione di due protocolli, elaborati da gruppi di lavoro costituiti sia da specialisti aziendali che da MMG/PLS, relativi uno all'area Cardiologica e l'altro alla Diagnostica per Immagini, finalizzati a regolamentare l'accesso alle relative prestazioni specialistiche ed indagini diagnostiche, tramite specifico percorso clinico – assistenziale, al fine di contenere le relative liste d'attesa nel termine massimo di 90 giorni (deliberazione aziendale n. 588 del 14/04/2015);
- avvio di collaborazione con i Centri Privati Accreditati, ed in special modo quelli eroganti prestazioni di diagnostica per immagini, con inserimento delle rispettive agende di prenotazione nella procedura CUP;
- intensificazione delle azioni di re-call, finalizzate ad accertarsi della reale presenza dei pazienti agli appuntamenti specialistici calendarizzati ed alla eventuale eliminazione dalle liste di coloro che comunicano la mancata adesione, con la creazione, in questo modo, di nuove disponibilità;
- creazione di speciali liste dedicate per le prestazioni specialistiche finalizzate al rilascio/rinnovo delle patenti di guida, che sono state separate dalle liste delle prestazioni ambulatoriali di tipo "assistenziale", e per le quali è riservata una sola prestazione per ogni seduta ambulatoriale, in maniera tale da decongestionare le relative agende;
- obbligo di inserimento nei referti degli specialisti aziendali della data di effettuazione del successivo controllo, che non potrà mai essere anticipato, a meno di sopraggiunte situazioni di urgenza o cambiamenti del quadro clinico dei pazienti;



IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

- modifica organizzativa nel percorso relativo al trasporto dei pazienti dall'Ospedale di Policoro a quello di Matera per l'esecuzione dell'esame di coronarografia, per effetto del quale l'accompagnamento in ambulanza di tali pazienti, precedentemente effettuato dai medici dell'U.O. di Cardiologia e UTIC del P.O. di Policoro, viene attualmente assicurato dai Medici della Continuità Assistenziale, consentendo ai cardiologi dell'Ospedale di Policoro di potersi concentrare sulle attività assistenziali, aumentando in tal modo la disponibilità di offerta di prestazioni con ovvie ricadute positive in termini di riduzione delle relative liste d'attesa.

Il raffronto tra i tempi di attesa rilevati al 13/01/2015 e quelli rilevati al 13/06/2015, è stato articolato facendo distinzione tra le visite e le prestazioni strumentali, con l'indicazione per ciascuna di essa della struttura, del servizio e delle modalità di erogazione (Classe di Priorità) della specifica prestazione.

Tale strutturazione dell'analisi consente di valutare, per ogni singola prestazione, l'andamento dei tempi di attesa di tutti i punti di offerta aziendale, da quelli territoriali a quelli ospedalieri, facendo emergere immediatamente eventuali criticità ed indirizzando conseguentemente le scelte strategiche da adottare.

Nello specifico, dal raffronto tra i tempi di attesa rilevati al 13/01/2015 (data antecedente all'attivazione delle azioni sopra menzionate), quelli al 13/06/2015 e quelli al 13/10/2015, riportato in maniera dettagliata nella tabella allegata al presente documento, emerge sostanzialmente una riduzione dei tempi di attesa per la maggior parte delle prestazioni, a testimonianza dell'efficacia della strategia intrapresa e delle azioni poste in essere dall'Azienda.

Ciò è evidente in particolare per le prestazioni specialistiche i cui tempi di attesa sono oggetto di monitoraggio da parte della Regione, ai sensi del punto 3.1 del Piano Nazionale di Governo dei tempi di attesa (PNGLA) 2010/2012.

Con riferimento specifico a queste ultime prestazioni, dall'analisi condotta, emerge un trend complessivamente decrescente delle liste d'attesa, con tempi tutto sommato coerenti con gli standard di riferimento per quasi tutte le specialità, in particolar modo per quanto riguarda le prestazioni con codice di priorità più elevato, ma con valori che tendono ad elevarsi per i codici a priorità più bassa.



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

Soffermandosi sull'analisi dei tempi di attesa evidenziati per una stessa tipologia di prestazione dalle singole strutture eroganti, a fronte di una frequente disomogeneità degli stessi, si evince come quasi sempre l'Azienda sia in grado di soddisfare la domanda di prestazioni specialistiche in tempi congrui, anche se spesso i tempi più bassi sono garantiti dalle strutture periferiche (sedi distrettuali), che presentano tempi di attesa inferiori a quelli dei servizi degli ospedali maggiori, dove invece spesso si verificano eccessi di domanda e conseguenti intasamenti delle attività.

Come emerge, tuttavia, dall'analisi dei dati di seguito riportata, permangono alcune criticità per talune specialità, cui quest'Azienda intende far fronte, rafforzando le azioni già intraprese e prevedendone di nuove.

A tal proposito pare opportuno rappresentare come, per assicurare la massima efficacia ai protocolli siglati con gli specialisti aziendali e con i MMG/PLS convenzionati con l'ASM, precedentemente menzionati, sarebbe importante estendere gli stessi protocolli anche con le altre aziende sanitarie, in particolare quelle pugliesi e calabresi, in considerazione del significativo flusso di pazienti provenienti da tali regioni.

Per tale ragione sarebbe auspicabile che codesto rispettabile Assessorato si facesse promotore della sottoscrizione di specifici accordi bilaterali con ciascuna delle regioni direttamente interessate, vale a dire Puglia e Calabria, per la ratifica dei protocolli già adottati da quest'Azienda con i propri medici, specialisti e convenzionati.

Quest'Azienda intende mantenere alta l'attenzione nei confronti della problematica inerente il controllo delle liste d'attesa, approfondendo il massimo degli sforzi e senza tralasciare alcuna iniziativa in tale direzione, con l'obiettivo di garantire il rispetto dei target prestabiliti, in conformità agli obiettivi della programmazione regionale, a garanzia dei diritti e delle aspettative della popolazione.

Con riferimento al quinto ed ultimo obiettivo assegnato dalla Giunta Regionale, relativo alla **riduzione del saldo economico dei ricoveri in mobilità sanitaria interregionale**, questa Direzione non intende sottrarsi ad alcuna iniziativa utile a favorire da un lato la riduzione della mobilità ospedaliera passiva extraregionale e dall'altra ad incrementare quella attiva.



IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

Il saldo di mobilità ospedaliera interregionale relativo all'anno 2013 (ultimi dati disponibili) evidenzia un deficit pari a circa 21,5 milioni di euro, derivante da un surplus di mobilità passiva, pari a 32,2 milioni di euro, rispetto alla mobilità attiva, pari a 10,7 milioni di euro.

Ad oggi non sono pervenuti ulteriori dati rispetto a quelli già riportati nella precedente relazione programmatica elaborata a 90 giorni dall'insediamento di questa Direzione e trasmessa a codesto Dipartimento con nota n. 20150042441 del 15/04/2015, a cui si rimanda per una analisi dettagliata.

In virtù delle risultanze di tale analisi è emerso che gran parte della mobilità ospedaliera passiva extraregionale, definita per così dire "patologica", vale a dire evitabile in quanto concernente prestazioni erogabili dalle strutture aziendali, riguarda ricoveri chirurgici, con particolare riferimento a quelli ortopedici, di chirurgia generale e urologici. Per tale motivo, nel corso del periodo considerato, a seguito di una serie di incontri tenutisi con i Direttori delle specialità chirurgiche, è stato disposto a partire dal 18/05/2015, un incremento delle sedute operatorie finalizzato, tra l'altro, a ridurre le liste di attesa e, conseguentemente, ad evitare la migrazione passiva. Il nuovo calendario delle sedute operatorie è stato trasmesso ai Direttori delle specialità chirurgiche interessate con note prott. n. 20150051061 e n. 20150051061 del 12/05/2015 (**Allegato 44**).

A conclusione della presente relazione, pare opportuno sottolineare come tutte le strategie e le azioni per il raggiungimento degli obiettivi aziendali siano state definite e poste in essere mantenendo fede ad un principio di carattere generale, che contraddistingue lo stile ed il sistema di governo intrapreso da questa Direzione Generale, consistente nel coinvolgimento di tutti gli operatori aziendali, finalizzato alla condivisione delle scelte ed alla responsabilizzazione sul conseguimento dei risultati rispetto agli obiettivi assegnati.

In ottemperanza a tale principio, nel periodo considerato sono stati realizzati incontri, a cadenza trimestrale, con il personale dipendente, oltre che con quello convenzionato, quali MMG, PLS, etc., in cui sono state fornite informazioni in merito alle azioni programmate ed ai risultati raggiunti, con l'obiettivo di socializzare con tutti i portatori di interesse le strategie adottate e i risultati raggiunti, in modo tale da favorire l'integrazione degli stessi nell'Azienda e rendere così gli obiettivi aziendali più facilmente raggiungibili.



azienda sanitaria locale
materà

IL DIRETTORE GENERALE

Tel.: 0835/253647
Fax.: 0835/253651
e-mail: pietro.quinto@asmbasilicata.it

Importante iniziativa realizzata in questa direzione è stata la predisposizione del Bilancio Sociale dell'ASM relativo all'anno 2014, sia in forma integrale che in forma ridotta di sintesi, approvati con delibera aziendale n. 983 del 08/07/2015 (**Allegato 45**).

Il Direttore Generale
Dr. Pietro Quinto