

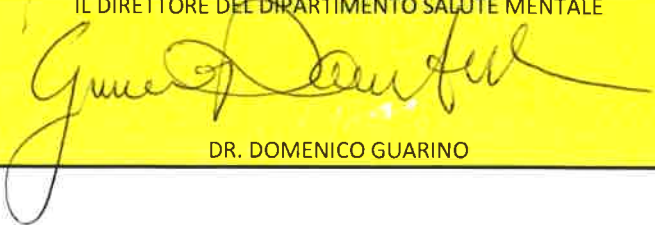
ANNO 2018 SCHEDA OBIETTIVI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO ASM DIRETTORE DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DR. DOMENICO GUARINO				
A) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Assegnazione/ condivisione degli obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale	Trasmissione al CCS del verbale degli incontri (almeno 1 incontro /anno) con i vari Dirigenti /Direttori di UU.OO. Dipartimentali	entro 15 giorni dalla approvazione del documento di budget anno corrente	CCS	Sono state effettuati vari incontri con i colleghi, non verbalizzati, data la presenza di pochi Dirigenti in servizio per discussione assegnazione obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale
B) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
Relazionare al CCS su eventuale omissione o ritardo nella compilazione delle schede di valutazione individuale /annuale per i dirigenti afferenti alle singole UU.OO	Trasmissione al CCS delle schede di valutazione annuale dei singoli dirigenti afferenti alle varie unità operative dipartimentali	Invio al CCS delle schede individuali dei dirigenti con la relazione sanitaria annuale Almeno l'80 % delle schede compilate per ogni unità operativa	CCS	I dirigenti di Struttura Complessa sono stati invitati ad compilare ed inviare le schede di valutazione annuali dei dirigenti afferenti alle proprie unità operative. presentate l'80% delle schede.
C) OBIETTIVI DI ATTIVITA'				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Monitoraggio raggiungimento obiettivi di budget e DGR regionali da parte delle UU.OO. semplici e complesse afferenti al dipartimento	Incontri sull'andamento delle attività (verbalizzati) con i Direttori /Dirigenti delle UU.OO. afferenti al Dipartimento – (almeno 3 incontri / anno di monitoraggio attività	3 incontri Invio Relazione al CCS sul monitoraggio effettuato	CCS /Dipartimento	2 incontri (non verbalizzati) di monitoraggio con i Direttori di UU.OO. complesse e semplici
Proposta di azioni correttive / migliorative	Relazione sulle azioni / attività programmate	Invio relazione al CCS	CCS /Dipartimento	2 incontri (non verbalizzati) su azioni correttive/migliorative su carenza organico dirigenza medica, accesso in SPDC di Policoro e Matera per gli utenti della REMS - ottimizzazione dello scarso personale in servizio) con i Direttori di UU.OO. complesse e semplici
Relazione sanitaria semestrale ed annuale (dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento) sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso	Trasmissione relazioni delle UU.OO. dipartimentali	Trasmissione relazioni Semestrale ed annuale al CCS	CCS/ Dipartimento	Sono state redatte ed inviate al CCS le relazioni semestrali ed annuali. - La Relaz. dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso
Raggiungimento obiettivi di attività assegnati con le schede di budget alle UU.,OO. semplici e complesse dipartimentali	Percentuale di raggiungimento per ogni UU.OO. e percentuale totale del dipartimento	80%	CCS/ Dipartimento	Tutte le UU.OO. complesse e semplici afferenti al Dip. hanno raggiunto almeno l'80% gli obiettivi assegnati con le schede di budget anno 2018

D) OBIETTIVI ECONOMICI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Discussione dipartimentale, in apposito incontro dedicato, sulle richieste di acquisto di apparecchiature per ogni U.O. e predisposizione in apposito elenco da inviare agli uffici preposti	Trasmissione annuale dell'elenco di richieste di apparecchiature da acquistare	entro il 15 giugno anno corrente	U.O. Provveditorato ed Economato	Il Direttore del Dip. dopo una riunione dipartimentale dedicata ha redatto ed inviato all'ufficio preposto, un elenco di richieste di acquisto di apparecchiature in riferimento alle esigenze delle singole UU.OO. afferenti al Dip.

E) OBIETTIVI ORGANIZZATIVI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Organizzare almeno 3 Comitati di Dipartimento all'anno con verbale	Trasmissione di almeno 3 verbali di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico	3 verbali	CCS	Sono stati organizzati due incontri del Comitato di Dipartimento (non verbalizzati)
Condivisione, all'interno del Comitato di Dipartimento, delle decisioni strategiche assunte nell'ambito del Collegio di Direzione, laddove ritenute funzionali al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali	Trasmissione del verbale di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico della riunione di Dipartimento	Un verbale per ogni incontro dedicato	CCS	Gli argomenti e le decisioni strategiche affrontate nei Collegi di direzione che si sono svolti nel corso dell'anno sono stati condivisi all'interno del Comitato di dipartimento (incontri non verbalizzati)
Stimolare l'uso della email aziendale attraverso l'invio delle comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale	N. comunicazioni inviate ai Direttori / Dirigenti delle strutture semplici e complesse Dipartimentali	almeno 12	CCS	Tutte le principali comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna sono trasmesse tramite ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale

F) OBIETTIVI DI QUALITA' / FORMATIVI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Stabilire ed organizzare con ogni Unità Operativa afferente al Dipartimento un calendario di incontri su problematiche comuni (es. Clinical problem solving, protocolli di intesa, standardizzazione di processi etc)	Trasmissione al CCS del calendario degli incontri (almeno 1 per ogni Unità Operativa) con relativi fogli di presenza	Un incontro per Unità operativa dipartimentale	CCS	Sono stati svolti 2 incontri, (non verbalizzati), con i Direttori e/o altri operatori delle UU.OO. afferenti al Dip : con la U.O. di Neuropsichiatria Infantile, CSM e SER.D, per la stesura di protocolli e procedure di prevenzione del suicidio e attività di promozione della salute mentale con la Casa Circondariale di Matera
Raccogliere annualmente i fabbisogni formativi delle Unità Operative e promuovere percorsi condivisi	Trasmissione annuale dei fabbisogni formativi alla U.O. Formazione	entro il mese di giugno anno corrente	U.O. Formazione	Sono stati raccolti i fabbisogni formativi delle UU. OO. e inviati all'U.O. Formazione

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE



DR. DOMENICO GUARINO

x Verificare con il Presidente OIV



SCHEDA OBIETTIVI DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

ANNO 2018 SCHEDA OBIETTIVI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO ASM DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI DIAGNOSTICI E DI SUPPORTO DR. MICHELE NARDELLA				
A) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Assegnazione/ condivisione degli obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale	Trasmissione al CCS del verbale degli incontri (almeno 1 incontro /anno) con i vari Dirigenti /Direttori di UU.OO. Dipartimentali	entro 15 giorni dalla approvazione del documento di budget anno corrente	CCS	Sono state effettuate 3 riunioni di Dipartimento per discussione assegnazione obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
B) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
Relazionare al CCS su eventuale omissione o ritardo nella compilazione delle schede di valutazione individuale /annuale per i dirigenti afferenti alle singole UU.OO	Trasmissione al CCS delle schede di valutazione annuale dei singoli dirigenti afferenti alle varie unità operative dipartimentali	Invio al CCS delle schede individuali dei dirigenti con la relazione sanitaria annuale Almeno l'80 % delle schede compilate per ogni unità operativa	CCS	I dirigenti di Struttura Complessa sono stati invitati ad compilare ed inviare le schede di valutazione annuali dei dirigenti delle proprie unità operative Il Direttore del Dip. ha compilato e discusso le schede di valutaz. annuale dei Direttori di UU.OO. afferenti al Dipartimento
C) OBIETTIVI DI ATTIVITA'				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Monitoraggio raggiungimento obiettivi di budget e DGR regionali da parte delle UU.OO. semplici e complesse afferenti al dipartimento	Incontri sull'andamento delle attività (verbalizzati) con i Direttori /Dirigenti delle UU.OO. afferenti al Dipartimento – (almeno 3 incontri / anno di monitoraggio attività)	3 incontri Invio Relazione al CCS sul monitoraggio effettuato	CCS /Dipartimento	2 incontri di monitoraggio con i Direttori di UU.OO. complesse e semplici (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Proposta di azioni correttive / migliorative	Relazione sulle azioni / attività programmate	Invio relazione al CCS	CCS /Dipartimento	2 incontri su azioni correttive/migliorative (oggetto: carenza di personale) con i Direttori di UU.OO. complesse e semplici (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Relazione sanitaria semestrale ed annuale (dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento) sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso	Trasmissione relazioni delle UU.OO. dipartimentali	Trasmissione relazioni Semestrale ed annuale al CCS	CCS/ Dipartimento	Sono state redatte ed inviate al CCS le relazioni semestrali ed annuali. Relaz. dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso
Raggiungimento obiettivi di attività assegnati con le schede di budget alle UU.OO. semplici e complesse dipartimentali	Percentuale di raggiungimento per ogni UU.OO. e percentuale totale del dipartimento	80%	CCS/ Dipartimento	Tutte le UU.OO. complesse e semplici afferenti al Dip. hanno raggiunto almeno l'80% gli obiettivi assegnati con le schede di budget anno 2018

D) OBIETTIVI ECONOMICI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTE DATI	RISULTATO ANNO 2018
Discussione dipartimentale, in apposito incontro dedicato, sulle richieste di acquisto di apparecchiature per ogni U.O. e predisposizione in apposito elenco da inviare agli uffici preposti	Trasmissione annuale dell'elenco di richieste di apparecchiature da acquistare	entro il 15 giugno anno corrente	U.O. Provveditorato ed Economato	Il Direttore del Dip. dopo una riunione dipartimentale dedicata ha redatto ed inviato all'ufficio preposto, un elenco di richieste di acquisto di apparecchiature in riferimento alle esigenze delle singole UU.OO. afferenti al Dip. dei Servizi Diagnostici

E) OBIETTIVI ORGANIZZATIVI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTE DATI	RISULTATO ANNO 2018
Organizzare almeno 3 Comitati di Dipartimento all'anno con verbale	Trasmissione di almeno 3 verbali di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico	3 verbali	CCS	Sono stati organizzati tre incontri del Comitato di Dipartimento (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Condivisione, all'interno del Comitato di Dipartimento, delle decisioni strategiche assunte nell'ambito del Collegio di Direzione, laddove ritenute funzionali al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali	Trasmissione del verbale di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico della riunione di Dipartimento	Un verbale per ogni incontro dedicato	CCS	Gli argomenti e le decisioni strategiche affrontate nei Collegi di direzione che si sono svolti nel corso dell'anno sono stati condivisi all'interno del Comitato di dipartimento
Stimolare l'uso della email aziendale attraverso l'invio delle comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale	N. comunicazioni inviate ai Direttori / Dirigenti delle strutture semplici e complesse Dipartimentali	almeno 12	CCS	Tutte le principali comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna sono trasmesse tramite ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale

F) OBIETTIVI DI QUALITA' / FORMATIVI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTE DATI	RISULTATO ANNO 2018
Stabilire ed organizzare con ogni Unità Operativa afferente al Dipartimento un calendario di incontri su problematiche comuni (es. Clinical problem solving, protocolli di intesa, standardizzazione di processi etc)	Trasmissione al CCS del calendario degli incontri (almeno 1 per ogni Unità Operativa) con relativi fogli di presenza	Un incontro per Unità operativa dipartimentale	CCS	Sono stati svolti 2 incontri con i Direttori e/o altri operatori delle UU.OO. afferenti al Dip : 1. appropriatezza esami diagnostici 2. problematiche inerenti le liste di attesa (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Raccogliere annualmente i fabbisogni formativi delle Unità Operative e promuovere percorsi condivisi	Trasmissione annuale dei fabbisogni formativi alla U.O. Formazione	entro il 15 giugno anno corrente	U.O. Formazione	Sono stati raccolti i fabbisogni formativi delle UU. OO. e inviati all'U.O. Formazione

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI DIAGNOSTICI E DI SUPPORTO

DR. MICHELE NARDELLA

x Verifica e Preselezione OIV

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

SCHEDA OBIETTIVI DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

ANNO 2018 SCHEDA OBIETTIVI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO ASM DIRETTORE DIPARTIMENTO INTEGRAZIONE OSPEDALE TERRITORIO DR. GAETANO ANNESE				
A) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Assegnazione/ condivisione degli obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale	Trasmissione al CCS del verbale degli incontri (almeno 1 incontro /anno) con i vari Dirigenti /Direttori di UU.OO. Dipartimentali	entro 15 giorni dalla approvazione del documento di budget anno corrente	CCS	Sono state effettuate 3 riunioni di Dipartimento per discussione assegnazione obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
B) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
Relazionare al CCS su eventuale omissione o ritardo nella compilazione delle schede di valutazione individuale /annuale per i dirigenti afferenti alle singole UU.OO	Trasmissione al CCS delle schede di valutazione annuale dei singoli dirigenti afferenti alle varie unità operative dipartimentali	Invio al CCS delle schede individuali dei dirigenti con la relazione sanitaria annuale. Almeno l'80 % delle schede compilate per ogni unità operativa	CCS	I dirigenti di Struttura Complessa sono stati invitati ad compilare ed inviare le schede di valutazione annuali dei dirigenti afferenti alle proprie unità operative. Il Direttore del Dip. sta predisponendo le schede di valutaz. annuale dei Direttori di UU.OO. afferenti al Dipartimento
C) OBIETTIVI DI ATTIVITA'				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Monitoraggio raggiungimento obiettivi di budget e DGR regionali da parte delle UU.OO. semplici e complesse afferenti al dipartimento	Incontri sull'andamento delle attività (verbalizzati) con i Direttori /Dirigenti delle UU.OO. afferenti al Dipartimento – (almeno 3 incontri / anno di monitoraggio attività)	3 incontri Invio Relazione al CCS sul monitoraggio effettuato	CCS /Dipartimento	2 incontri di monitoraggio con i Direttori di UU.OO. complesse e semplici (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Proposta di azioni correttive / migliorative	Relazione sulle azioni / attività programmate	Invio relazione al CCS	CCS /Dipartimento	2 incontri su azioni correttive/migliorative (oggetto delle riunioni: errata codifica delle SDO - collaborazione con operatori ADI - assistenza protesica - appropriatezza prescrittiva MMG) con i Direttori di UU.OO. complesse e semplici (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Relazione sanitaria semestrale ed annuale (dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento) sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso	Trasmissione relazioni delle UU.OO. dipartimentali	Trasmissione relazioni Semestrale ed annuale al CCS	CCS/ Dipartimento	Sono state redatte ed inviate al CCS le relazioni semestrali ed annuali. - La Relaz. dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso
Raggiungimento obiettivi di attività assegnati con le schede di budget alle UU.OO. semplici e complesse dipartimentali	Percentuale di raggiungimento per ogni UU.OO. e percentuale totale del dipartimento	80%	CCS/ Dipartimento	Tutte le UU.OO. complesse e semplici afferenti al Dip. hanno raggiunto almeno l'80% gli obiettivi assegnati con le schede di budget anno 2018

D) OBIETTIVI ECONOMICI

D) OBIETTIVI ECONOMICI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTE DATI	RISULTATO ANNO 2018
Discussione dipartimentale, in apposito incontro dedicato, sulle richieste di acquisto di apparecchiature per ogni U.O. e predisposizione in apposito elenco da inviare agli uffici preposti	Trasmissione annuale dell'elenco di richieste di apparecchiature da acquistare	entro il 15 giugno anno corrente	U.O. Provveditorato ed Economato	Il Direttore del Dip. dopo una riunione dipartimentale dedicata ha redatto ed inviato all'ufficio preposto, un elenco di richieste di acquisto di apparecchiature in riferimento alle esigenze delle singole UU.OO. afferenti al Dip. Il Dipart.

E) OBIETTIVI ORGANIZZATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTE DATI	RISULTATO ANNO 2018
Organizzare almeno 3 Comitati di Dipartimento all'anno con verbale	Trasmissione di almeno 3 verbali di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico	3 verbali	CCS	Sono stati organizzati tre incontri del Comitato di Dipartimento (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Condivisione, all'interno del Comitato di Dipartimento, delle decisioni strategiche assunte nell'ambito del Collegio di Direzione, laddove ritenute funzionali al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali	Trasmissione del verbale di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico della riunione di Dipartimento	Un verbale per ogni incontro dedicato	CCS	Gli argomenti e le decisioni strategiche affrontate nei Collegi di direzione che si sono svolti nel corso dell'anno sono stati condivisi all'interno del Comitato di dipartimento (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Stimolare l'uso della email aziendale attraverso l'invio delle comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale	N. comunicazioni inviate ai Direttori / Dirigenti delle strutture semplici e complesse Dipartimentali	almeno 12	CCS	Tutte le principali comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna sono trasmesse tramite ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale

F) OBIETTIVI DI QUALITA' / FORMATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTE DATI	RISULTATO ANNO 2018
Stabilire ed organizzare con ogni Unità Operativa afferente al Dipartimento un calendario di incontri su problematiche comuni (es. Clinical problem solving, protocolli di intesa, standardizzazione di processi etc)	Trasmissione al CCS del calendario degli incontri (almeno 1 per ogni Unità Operativa) con relativi fogli di presenza	Un incontro per Unità operativa dipartimentale	CCS	Sono stati svolti 2 incontri con i Direttori e/o altri operatori delle UU.OO. afferenti al Dip : 1. percorsi clinici e terapeutici 2. trattamento del dolore cronico, 3. dimissioni protette (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Raccogliere annualmente i fabbisogni formativi delle Unità Operative e promuovere percorsi condivisi	Trasmissione annuale dei fabbisogni formativi alla U.O. Formazione	entro il mese di giugno anno corrente	U.O. Formazione	Sono stati raccolti i fabbisogni formativi delle UU. OO. e inviati all'U.O. Formazione

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO INTEGRAZIONE OSPEDALE TERRITORIO

DR. GAETANO ANNESE

A Repolizone e Perolente OIV

Trabel

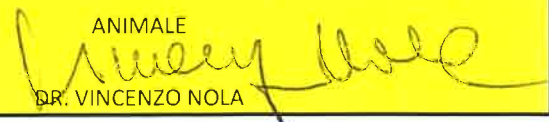
ANNO 2018 SCHEDA OBIETTIVI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO ASM DIRETTORE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELLA SANITA' E BENESSERE ANIMALE DR. VINCENZO NOLA				
A) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Assegnazione/ condivisione degli obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale	Trasmissione al CCS del verbale degli incontri (almeno 1 incontro /anno) con i vari Dirigenti /Direttori di UU.OO. Dipartimentali	entro 15 giorni dalla approvazione del documento di budget anno corrente	CCS	E' stata effettuata, (entro 15 g. dall'approvaz. dei Doc. di budget), 1 riunione di Dipartimento per discussione assegnazione obiettivi di budget ai Dirigenti di struttura complessa e semplice dipartimentale (Il verbale è disponibili presso la sede del Direttore del Dip. e trasmesso al CCS)
B) OBIETTIVI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE				
Relazionare al CCS su eventuale omissione o ritardo nella compilazione delle schede di valutazione individuale /annuale per i dirigenti afferenti alle singole UU.OO	Trasmissione al CCS delle schede di valutazione annuale dei singoli dirigenti afferenti alle varie unità operative dipartimentali	Invio al CCS delle schede individuali dei dirigenti con la relazione sanitaria annuale Almeno l'80 % delle schede compilate per ogni unità operativa	CCS	I dirigenti di Struttura Complessa sono stati invitati ad compilare ed inviare le schede di valutazione annuali dei dirigenti afferenti alle proprie unità operative ed hanno trasmesso le schede debitamente compilate e firmate. Il Direttore del Dip. ha compilato e discusso le schede di valutaz. annuale dei Direttori di UU.OO. afferenti al Dipartimento. Ragg. ob. al 100%
C) OBIETTIVI DI ATTIVITA'				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	FONTI DATI	RISULTATO ANNO 2018
Monitoraggio raggiungimento obiettivi di budget e DGR regionali da parte delle UU.OO. semplici e complesse afferenti al dipartimento	Incontri sull'andamento delle attività (verbalizzati) con i Direttori /Dirigenti delle UU.OO. afferenti al Dipartimento – (almeno 3 incontri / anno di monitoraggio attività)	3 incontri Invio Relazione al CCS sul monitoraggio effettuato	CCS /Dipartimento	realizzati 3 incontri di monitoraggio con i Direttori di UU.OO. complesse e semplici (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip. ed inviati regolarmente al CCS)
Proposta di azioni correttive / migliorative	Relazione sulle azioni / attività programmate	Invio relazione al CCS	CCS /Dipartimento	incontri su azioni correttive/migliorative hanno riguardato l'ottimizzazione delle risorse umane e ripartizione /distribuzione puntuale dei carichi di lavoro tra le UU.OO. complesse e semplici
Relazione sanitaria semestrale ed annuale (dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento) sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso	Trasmissione relazioni delle UU.OO. dipartimentali	Trasmissione relazioni Semestrale ed annuale al CCS	CCS/ Dipartimento	Sono state redatte ed inviate al CCS le relazioni semestrali ed annuali. - La Relaz. dipartimentale e delle singole UU.OO. afferenti al dipartimento sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati con le schede di budget dell'anno in corso
Raggiungimento obiettivi di attività assegnati con le schede di budget alle UU.OO. semplici e complesse dipartimentali	Percentuale di raggiungimento per ogni UU.OO. e percentuale totale del dipartimento	80%	CCS/ Dipartimento	Tutte le UU.OO. complesse e semplici afferenti al Dip. hanno raggiunto al 100 % gli obiettivi assegnati con le schede di budget anno 2018

D) OBIETTIVI ECONOMICI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	Fonte DATI	RISULTATO ANNO 2018
Discussione dipartimentale, in apposito incontro dedicato, sulle richieste di acquisto di apparecchiature per ogni U.O. e predisposizione in apposito elenco da inviare agli uffici preposti	Trasmissione annuale dell'elenco di richieste di apparecchiature da acquistare	entro il 15 giugno anno corrente	U.O. Provveditorato ed Economato	Il Direttore del Dip. dopo una riunione dipartimentale dedicata ha redatto ed inviato all'ufficio preposto, un elenco di richieste di acquisto di apparecchiature in riferimento alle esigenze delle singole UU.OO. afferenti al Dip.

E) OBIETTIVI ORGANIZZATIVI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	Fonte DATI	RISULTATO ANNO 2018
Organizzare almeno 3 Comitati di Dipartimento all'anno con verbale	Trasmissione di almeno 3 verbali di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico	3 verbali	CCS	Sono stati organizzati tre incontri del Comitato di Dipartimento (I verbali sono stati trasmessi al CCS e sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Condivisione, all'interno del Comitato di Dipartimento, delle decisioni strategiche assunte nell'ambito del Collegio di Direzione, laddove ritenute funzionali al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali	Trasmissione del verbale di Dipartimento al Centro di Controllo Strategico della riunione di Dipartimento	Un verbale per ogni incontro dedicato	CCS	Gli argomenti e le decisioni strategiche affrontate nei Collegi di direzione che si sono svolti nel corso dell'anno sono stati condivisi all'interno del Comitato di dipartimento (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Stimolare l'uso della email aziendale attraverso l'invio delle comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale	N. comunicazioni inviate ai Direttori / Dirigenti delle strutture semplici e complesse Dipartimentali	almeno 12	CCS	Tutte le principali comunicazioni a rilevanza esclusivamente interna sono trasmesse tramite ai Direttori di SC e SSD del dipartimento tramite la posta elettronica aziendale

F) OBIETTIVI DI QUALITA' / FORMATIVI				
OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET 2018	Fonte DATI	RISULTATO ANNO 2018
Stabilire ed organizzare con ogni Unità Operativa afferente al Dipartimento un calendario di incontri su problematiche comuni (es. Clinical problem solving, protocolli di intesa, standardizzazione di processi etc)	Trasmissione al CCS del calendario degli incontri (almeno 1 per ogni Unità Operativa) con relativi fogli di presenza	Un incontro per Unità operativa dipartimentale	CCS	Sono stati svolti 1 incontro con ogni U.O. (Direttori e/o altri operatori) afferenti al Dip. in merito alla predisposizione di Protocolli operativi in materia di Controlli Ufficiali (I verbali sono disponibili presso la sede del Direttore del Dip.)
Raccogliere annualmente i fabbisogni formativi delle Unità Operative e promuovere percorsi condivisi	Trasmissione annuale dei fabbisogni formativi alla U.O. Formazione	entro il mese di giugno anno corrente	U.O. Formazione	Sono stati raccolti i fabbisogni formativi delle UU. OO. e inviati all'U.O. Formazione

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELLA SANITA' E BENESSERE

ANIMALE

 DR. VINCENZO NOLA

X Verificazioni e Protocolli Oiv


ASM - MATERA
 Dipartimento di Prevenzione
 della Sanità e Benessere Animale
 Il Direttore
 dott. Vincenzo NOLA