

**SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA**  
**Via Montescaglioso - Matera**  
**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 ai sensi della Legge 190/2012 e della Delibera ANAC n. 1064 del 13.11.2019 – PNA 2019.**

**Struttura proponente: Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, “U.O.S.D. U.R.P.- COMUNICAZIONE – UFFICIO STAMPA – PRIVACY”**

**A cura della Struttura proponente**

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la proposta è motivata da: adozione del PTPCT 2022-2024.
- la spesa di Euro ..... rientra nelle previsioni di budget della Struttura proponente e costituisce:
  - ☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO      ☐ INCREMENTO PATRIMONIALE
  - da imputare al conto economico/patrimoniale ..... del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità.....;
- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii
- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: Anna Di Gianfrancesco

Il Responsabile del procedimento: Achille Spada

Il Responsabile della Struttura proponente: Achille Spada

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. Pagg.
1.	PTPCT 2022-2024	
2.	REGISTRO DEI PROCESSI 2022-2024	
3.	RELAZIONE RPCT 2022-2024	
4.	PTTI 2022-2024	
5.	ALLEGATO A D. LGS. 33_2013 Obblighi di pubblicazione rev 140422	
6.	SETTIMANA DELLA TRASPARENZA 2022-2024	
7.	CONSULTA PUBBLICA 2022-2024	
8.	PIANO FORMAZIONE ANTICORRUZIONE 2022-2024	
9.	MONITORAGGIO MISURE ANTICORRUZIONE	

**A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria**

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Bilancio previsionale
- la corretta imputazione contabile della spesa

Il Responsabile della verifica contabile  
\_\_\_\_\_ *firma*

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria  
\_\_\_\_\_ *firma*

**PARERE del Direttore Amministrativo Dr. Massimiliano GERLI**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

**PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe MAGNO**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(\*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

## IL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

**VISTI:**

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell' 1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 238 del 17/11/2021, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 891 del 29/10/2021, di nomina della la Dott.ssa Sabrina Pulvirenti a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;
- il Contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Matera - ASM Rep. n. 891 del 29/10/2021, tra il Dott. Vito Bardi, in qualità di Presidente pro tempore della Giunta Regionale e la Dott.ssa Sabrina Pulvirenti;
- la Deliberazione n. 735 del 18.11.2021, concernente la presa d'atto dell'insediamento della Dott.ssa Sabrina Pulvirenti in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- la Deliberazione n. 736 del 18.11.2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera al Dott. Giuseppe Magno;
- la Deliberazione n. 737, di rettifica delle Deliberazioni nn. 735 e 736 del 18.11.2021;
- la Deliberazione n. 739 del 23.11.2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo al Dott. Massimiliano Gerli;
- la Deliberazione n. 1135 del 19.12.2019 di conferimento al Dottor Achille Spada, dell'incarico triennale di Responsabile dell'U.O.S.D. "URP – Comunicazione – Ufficio Stampa – Privacy – nonché delle funzioni di RPCT a far data dall'01.01.2020;
- la Deliberazione n. 243 del 26 aprile 2022 inerente gli obiettivi strategici in tema di anticorruzione e trasparenza;

**PREMESSO che:**

- La legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ha introdotto numerosi strumenti per contrastare la corruzione e l'illegalità nella pubblica amministrazione prevedendo misure preventive e repressive del fenomeno corruttivo e individuando i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

- Ai sensi della suddetta normativa le pubbliche amministrazioni, entro il 31 gennaio di ogni anno, adottano il Piano Triennale e gli aggiornamenti Annuali di Prevenzione della corruzione (PTPC), unitamente al Piano della Trasparenza e dell'Integrità (PTTI), che analizza e valuta i rischi specifici di corruzione, indicando le misure preventive e organizzative volte a prevenirli;
- l'Azienda Sanitaria Locale di Matera, con deliberazione n. 827 del 24.9.2018 ha ritenuto di unificare la figura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione con quella del Responsabile della Trasparenza e Integrità;
- con deliberazione aziendale n. 813 del 18 Settembre 2019, a far data dal 01.10.2019 ad interim e in via provvisoria, e successivamente con deliberazione n. 1135 del 19 dicembre 2019 a far data dal 01.01.2020 in via definitiva, è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza il Dirigente dell'Azienda Dott. Achille Spada;

**ATTESO che:**

- L'ANAC, con delibera n. 1064 del 13.11.2019 ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione, quale atto di indirizzo per l'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, fornendo indicazioni alle pubbliche amministrazioni, ai fini dell'adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);
- Il PNA del 2019 individua l'ambito soggettivo di applicazione della normativa anti corruzione;
- Ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", è previsto il coordinamento tra il Programma triennale per la trasparenza e il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

**CONSIDERATO che:**

- con Legge 113/2021 di conversione del Decreto Legge 80/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" è stato introdotto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adottare il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) entro il 31 gennaio di ogni anno;
- il PIAO dovrà contenere *gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione (ex art. 6, comma 2, lettera d, D. L. 80/2021 convertito);*
- alla data odierna non sono state ancora emanate le disposizioni di attuazione di cui al D.L. 80/2021;
- L'ANAC ha disposto, in attesa della normativa di attuazione del PIAO, con Delibera n.1 del 12 gennaio 2022, accompagnata dal comunicato del Presidente in pari data, il differimento del termine utile per l'adozione degli atti programmatici, tra cui il PTPCT, al 30 aprile 2022;

**RITENUTO che:**

- In attesa delle disposizioni di attuazione per l'elaborazione del PIAO, è necessario procedere comunque all'adozione del PTPCT, salvo la successiva eventuale confluenza dei contenuti del suddetto PTPCT nel PIAO;

- L'Azienda individua nel PTPCT il mezzo inglobante le misure di "Prevenzione della corruzione anche mediante l'attuazione della trasparenza, mediante l'attività di vigilanza nell'ambito di aree potenzialmente esposte a fenomeni corruttivi, evitando nel contempo di aggravare i procedimenti con ricadute negative sugli utenti e sulle imprese, orientando i comportamenti e le attività degli impiegati pubblici, con interventi in sede consultiva e di regolazione, nonché mediante attività conoscitiva";

**RILEVATO che**

- Al fine di armonizzare le attività aziendali volte all'ottimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza gestionale, la Direzione Aziendale, sulla base delle indicazioni nazionali e regionali relative ai risultati da conseguire, ha individuato gli obiettivi strategici, inseriti nella redazione del PTPCT;

**CONSIDERATO che,**

- entro il 30 aprile 2022 devono essere adottati con deliberazione del Direttore Generale sia il PTPC che il PTTI quale autonoma sezione del Piano di prevenzione della corruzione;

**TENUTO CONTO che**

il processo di adozione del Piano è articolato attraverso le seguenti attività coordinate:

- con i Responsabili delle UU.OO. delle Aree a Rischio per le eventuali proposte di variazione ed aggiornamento della mappatura del rischio e/o delle misure ritenute necessarie per la predisposizione del PTPC e relativi adempimenti degli obblighi di trasparenza ex d.lgs 33/2013 e s.m.i.;
- con il Responsabile del Piano Performance in ordine alla necessità di delineare gli obiettivi in modo da coordinare gli adempimenti, i compiti e le responsabilità inseriti nel PTPC con il c.d. Ciclo della Performance;
- con il Responsabile Formazione in ordine alla necessità di attivare le procedure necessarie alla predisposizione del nuovo Piano Triennale della Formazione;

e si completa con:

- la pubblicazione/avviso per la consultazione pubblica ai fini del coinvolgimento della struttura organizzativa e degli Stakeholder;
- la predisposizione di una Bozza del PTPC da parte del RPC da trasmettere al Direttore Generale per il cosiddetto "doppio passaggio" al fine della attuazione di un processo condiviso di formazione dei Piani stessi;
- l'adozione del PTPC e PTTI, nei termini di legge, attraverso una specifica deliberazione del Direttore Generale;
- la pubblicazione sul sito dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera in apposita sezione;
- la pubblicazione sulla piattaforma on-line attivata sul sito istituzionale dell'ANAC;

**TENUTO CONTO che**

- secondo le previsioni dell'art.1 comma 8 della L. 190/2012 e, a conferma della coerenza del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) con il Piano della Performance, ai fini della valutazione della performance organizzativa aziendale complessiva, la Direzione Strategica Aziendale, ha individuato e inserito gli obiettivi strategici nel PTPCT 2022 – 2024, e il rispetto delle misure stabilite nel Piano suddetto, in attuazione degli obiettivi strategici, costituisce obiettivo operativo per i Dirigenti delle Aree interessate ai fini della valutazione della performance individuale;

**CONSIDERATO che:**

- L'UOSD "U.R.P. – Comunicazione – Ufficio Stampa – Privacy" – Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Azienda Sanitaria di Matera ha promosso dal 14 al 21 dicembre 2021 "La Settimana della Trasparenza", al fine di comprendere la facilità di reperibilità delle informazioni, la chiarezza, la completezza e la comprensibilità dei dati – oggetto del D.Lgs. 97/2016 - in essa contenuti;
- L'ASM ha attuato una Consultazione Pubblica del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2022-2024, avviata il 22 dicembre 2021 e conclusa il 10 gennaio 2022, come previsto dalla legge 190/2012 che impone, infatti, l'obbligo di avviare una discussione aperta a cittadini e portatori di interesse, propedeutica alla stesura definitiva del Piano stesso;

**TENUTO CONTO che:**

- Il PTPCT 2022-2024 avrà una valenza programmatica triennale e, quindi, tutte le indicazioni in esso contenute saranno oggetto di eventuali modifiche e/o revisioni;

**VISTI:**

- la nota prot. n. 52930 del 25.10.2021 a firma del Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPCT), indirizzata a tutti i Dirigenti di Unità Operativa Responsabili delle aree a rischio e Referenti del RPC, con la quale veniva richiesta la comunicazione di eventuali modifiche e/o integrazioni interessanti i processi a rischio corruttivo, ognuno per la propria U.O.;
- la nota prot. n. 19086 del 15 aprile 2022 a firma del Responsabile della Prevenzione della Corruzione con la quale è stata trasmessa al Direttore Generale dell'ASM la proposta di PTPCT 2021-2023 e di tutti gli allegati ai fini del c.d. "doppio passaggio" per l'approvazione formale del Piano entro il 30 aprile 2022;
- la comunicazione del 23 febbraio 2022 a firma del Responsabile della Prevenzione della Corruzione con la quale è stata trasmessa all'organo di indirizzo nonché al Presidente e ai Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ASM la Relazione annuale del RPCT per l'anno 2021;

**TENUTO CONTO che:**

- il Piano 2022-2024, proposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione, è anche la risultante e si pone in diretta continuità con l'attività di prevenzione della corruzione e della illegalità svolta negli anni precedenti dall'Azienda, a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 190/2012 e s.m.i.;

**ATTESO che**

- per la valenza programmatica del Piano, che si articola in un triennio, tutte le previsioni in esso contenute sono soggette negli aggiornamenti annuali a modifica, aggiornamento, revisione e implementazione oltre che ad aggiornamenti nell'immediato, a fronte di specifiche emergenti necessità;
- la Direzione Strategica dell'ASM ha individuato gli obiettivi strategici;
- gli obiettivi strategici sono contenuti nel PTPCT 2022-2024 e costituiscono oggetto di valutazione della performance organizzativa complessiva dell'Azienda oltre che, nella loro esplicazione in obiettivi operativi, anche oggetto di valutazione delle performance organizzativa e individuale dei Dirigenti interessati;

**RITENUTO che**

occorre provvedere all'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, nonché del Piano Triennale della Trasparenza e dell'Integrità quale specifica sezione del PTPCT, a valere per il triennio 2022-2024 e, in attesa della redazione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione), quale atto programmatico obbligatorio per le pubbliche amministrazioni, all'esito dell'emanazione delle disposizioni di attuazione necessarie al fine dell'adozione;

#### **VISTO**

il PNA 2019 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1064 del 13.11.2019;

**PRESO ATTO** del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

#### **ATTESTATO** che:

- il presente provvedimento è utile e legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

### **PROPONE**

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

1. di **adottare** il Piano Triennale della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 (Allegato 1) in uno al Piano Triennale della Trasparenza e Integrità 2021-2023 quale specifica sezione del PTPCT, allegato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, comprensivo degli obiettivi strategici sul tema, unitamente ai seguenti documenti allegati:
  - ALLEGATO 2. Registro dei processi 2021-2023
  - ALLEGATO 3. Relazione RPCT 2022-2024
  - ALLEGATO 4. Piano Trasparenza 2022-2024
  - ALLEGATO 5. Allegato A D. Lgs. 33\_2013\_ Obblighi pubblicazione rev 14042022
  - ALLEGATO 6. Settimana trasparenza 2022-2024
  - ALLEGATO 7. Consulta Pubblica 2022-2024
  - ALLEGATO 8. Piano formazione anticorruzione 2022-2024
  - ALLEGATO 9. Monitoraggio misure anticorruzione
2. di **disporre** la trasmissione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e degli allegati, all'indirizzo mail utenti@asmbasilicata.it e tramite intranet aziendale, valevole come notifica a tutti i dirigenti e dipendenti;
3. di **pubblicare** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e gli allegati sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente;
4. di **pubblicare** il contenuto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e degli allegati sulla piattaforma on-line attivata sul sito istituzionale dell'ANAC;
5. di **trasmettere** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e gli allegati all'ANAC, al dott. Achille Spada nella sua funzione di RPCT, ai componenti dell'O.I.V. e al

Collegio Sindacale per quanto di competenza, nonché ai Direttori/Responsabili delle aree considerate a maggior rischio corruttivo e per il loro tramite ai dipendenti delle stesse;

6. di **dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa;
7. di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
8. di **dichiarare** la presente proposta deliberativa conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia;
9. di **dare atto** che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'Ufficio proponente.
10. di **dichiarare** che:
  - il presente provvedimento è utile e legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line.
11. di **dare mandato** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione.
12. di **disporre**, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente" .

L'Istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente Responsabile  
dell'Unità Operativa proponente

Achille Spada

## IL DIRETTORE GENERALE

**PER EFFETTO** dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

**LETTA** la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile Anticorruzione e Trasparenza;

**PRESO ATTO** di tutto quanto esposto in narrativa;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme

## **DELIBERA**

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- 13. di adottare** il Piano Triennale della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 (Allegato 1) in uno al Piano Triennale della Trasparenza e Integrità 2021-2023 quale specifica sezione del PTPCT, allegato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, comprensivo degli obiettivi strategici sul tema, unitamente ai seguenti documenti allegati:
- ALLEGATO 2. Registro dei processi 2021-2023
  - ALLEGATO 3. Relazione RPCT 2022-2024
  - ALLEGATO 4. Piano Trasparenza 2022-2024
  - ALLEGATO 5. Allegato A D. Lgs. 33\_2013\_ Obblighi pubblicazione rev 14042022
  - ALLEGATO 6. Settimana trasparenza 2022-2024
  - ALLEGATO 7. Consulta Pubblica 2022-2024
  - ALLEGATO 8. Piano formazione anticorruzione 2022-2024
  - ALLEGATO 9. Monitoraggio misure anticorruzione
- 14. di disporre** la trasmissione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e degli allegati, all'indirizzo mail utenti@asmbasilicata.it e tramite intranet aziendale, valevole come notifica a tutti i dirigenti e dipendenti;
- 15. di pubblicare** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e gli allegati sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 16. di pubblicare** il contenuto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e degli allegati sulla piattaforma on-line attivata sul sito istituzionale dell'ANAC;
- 17. di trasmettere** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024 e gli allegati all'ANAC, al dott. Achille Spada nella sua funzione di RPCT, ai componenti dell'O.I.V. e al Collegio Sindacale per quanto di competenza, nonché ai Direttori/Responsabili delle aree considerate a maggior rischio corruttivo e per il loro tramite ai dipendenti delle stesse;
- 18. di dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa;
- 19. di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
- 20. di dichiarare** la presente proposta deliberativa conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia;
- 21. di dare atto** che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'Ufficio proponente.
- 22. di dichiarare** che:
- il presente provvedimento è utile e legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
  - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line.



**23. di dare mandato** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione.

**24. di disporre**, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione “Amministrazione Trasparente” .

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Dott.ssa Sabrina Pulvirenti

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull’Albo pretorio informatico dell’Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell’art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell’art. 11, comma 11 e dell’art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

---

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall’art.71 del Codice dell’ Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell’ Agenzia per l’Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l’apposizione della firma digitale o comunque l’indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell’art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.